

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 01.06.2026 14:20:10  
Уникальный программный ключ:  
2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083b5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
(АНПО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)  
по специальности  
39.02.01 Социальная работа**

**Краснодар, 2026**

**СОГЛАСОВАНО**

Зам. директора по КОД и УМР

\_\_\_\_\_/ Т.В. Першакова  
28.05.2026 г.

Зам. директора по УПР

\_\_\_\_\_/Е.В. Касакова  
28.05.2026 г.**ОДОБРЕНО**

Педагогическим советом

Протокол №6 от 28.05.2026 г.

**РАССМОТРЕНО**

на заседании УМО Управление и социальная работа

Протокол №5 от 15.05.2026 г.

Председатель \_\_\_\_\_ / Ю.В.Ерохина

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНПОО «Кубанский ИПО»

\_\_\_\_\_/ О.Л. Шутов  
Приказ №38-О от 28.05.2026 г.

Программа производственной практики (преддипломной) по специальности 39.02.01 Социальная работа предназначена для реализации образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена. Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа (Приказ Министерство просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022г. № 773, зарегистрированного Министерством Юстиции России 29 сентября 2022г. №70279), входящей в состав укрупненной группы специальностей 39.00.00 Социология и социальная работа, с учетом профессиональных стандартов «Специалист по социальной работе» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 сентября 2024 г. № 455н, зарегистрирован Министерством Юстиции Российской Федерации от 8 октября 2024 г. №79732), «Социальный работник» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 июня 2020 г. № 354н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 20 июля 2020 №59014); «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой кура-тор)» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 октября 2018 г.№ 682н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 19 ноября 2018 №52725) и компетенции «Социальная работа».

Организация - разработчик: АНПОО «Кубанский ИПО»

Разработчик: Забашта Т.А., преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕД-ДИПЛОМНОЙ)	3
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	13

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

## 1.1 Область применения программы

Программа производственной практики (преддипломной) является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности *39.02.01 Социальная работа* в части освоения квалификаций: Специалист по социальной работе и основных видов деятельности (ВД):

ВД 1 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания

ВД 2 Освоение видов работ по должности служащего 26527 Социальный работник

## 1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной)

### Преддипломная практика направлена:

- углубление первоначального профессионального опыта;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- проверка готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности по специальности *39.02.01 Социальная работа*
- подготовка к выполнению дипломного проекта (работы).

### Требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной)

В результате прохождения практики обучающийся должен **приобрести навыки работы:**

- применения нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения; определения прав различных категорий лиц на социальное обслуживание; анализа конкретной жизненной ситуации получателей социальных услуг, и выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина; осуществления приема граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг; ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;

- выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности; планирования действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении; выбора технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

- обеспечения контроля выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг; предоставления комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; обеспечения комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности;

- содействия в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам; взаимодействия с профильными специалистами для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения; обучения членов

семьи получателя социальных услуг практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами;

- организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; мотивации получателей социальных услуг и их социального окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг;

- ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании; подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях;

- проведения мероприятий по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности;

- предоставления социально-бытовых услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

- предоставления социально-медицинских услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

- предоставления социально-психологических услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

- предоставления социально-педагогических услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

- предоставления социально-правовых услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

- предоставления социально-трудовых услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

- предоставления услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

- предоставления срочных социальных услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

- организации содействия в проведении социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания.

### **1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):**

Всего 144 часа

### **1.4 Результаты освоения программы производственной (преддипломной) практики**

Результатом освоения программы производственной практики (преддипломной) является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках профессиональных модулей ФГОС СПО по основным видам деятельности:

ПМ. 01 ВД 1 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания

ПМ.02 ВД 2 Освоение видов работ по должности служащего 26527 Социальный работник

#### Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

#### Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания
ПК 1.	Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.
ПК 2.	Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 3.	Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально

	опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.
ПК 4.	Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 5.	Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 6.	Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 7.	Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.
ВД 2	Освоение видов работ по должности служащего 26527 Социальный работник
ПК 8	Осуществлять деятельность по оказанию помощи на дому пожилым, инвалидам и другим получателям социальных услуг

## 2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

№ п/п	Виды работ	Содержание работ	Количество часов	Коды компетенций	
				ОК	ПК
1	2	3	4	5	6
		<p>ПМ 01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания</p> <p>ПМ 02 Освоение видов работ по должности служащего 26527 Социальный работник</p>			
		<p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применения нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения; определения прав различных категорий лиц на социальное обслуживание; анализа конкретной жизненной ситуации получателей социальных услуг, и выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина; осуществления приема граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг; ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;</li> <li>- выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности; планирования действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении; выбора технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</li> <li>- обеспечения контроля выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг; предоставления комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; обеспечения комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности;</li> <li>- содействия в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам; взаимодействия с профильными специалистами для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения; обучения членов семьи получателя социальных услуг практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами;</li> <li>- организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; мотивации получателей социальных услуг и их социального окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить</li> </ul>			

условия жизнедеятельности граждан; организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг;

- ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании; подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях;
- проведения мероприятий по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности;
- предоставления социально-бытовых услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации
- предоставления социально-медицинских услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации
- предоставления социально-психологических услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации
- предоставления социально-педагогических услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации
- предоставления социально-правовых услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации
- предоставления социально-трудовых услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации
- предоставления услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, определенные нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации
- предоставления срочных социальных услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации
- организации содействия в проведении социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания

1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность учреждения и деятельность	1.1	Составление перечня нормативно-правовых документов (в соответствии с темой ВКР). Выявление специфики исследуемой проблемы по месту прохождения практики.	6	ОК 1, ОК 9,	ПК 1 ПК 6
		1.2	Общее ознакомление с системой социальной работы учреждения (правовое положение организации (порядок образования, подчиненность, режим работы), основные	6		

	специалиста по социальной работе, составление «Визитной карточки» учреждения.		направления деятельности, организационная структура управления)			
		1.3	Оформление и ведение документации (журналы, индивидуальные программы получателей социальных услуг, заявления, акты обследования жилищных условий и прочее) в соответствии с темой ВКР	6		
2	Анализ деятельности социального учреждения и специалиста по социальной работе (сотрудника социального учреждения).	2.1	Анализ и определение должностных обязанностей специалиста (в соответствии с темой ВКР), возможностей профессионального обучения и повышения квалификации, системой оплаты труда	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4	ПК 1 ПК 2 ПК 7 ПК 8
		2.2	Исследование методов и форм работы специалиста (диагностика, профилактика, консультирование (в том числе направленное на развитие цифровой грамотности граждан), социальное сопровождение)	6		
		2.3	Анализ социальных программ разных уровней, в реализации которых принимает участие учреждение и специалисты (в том числе направленных на развитие цифровой грамотности граждан)	6		
3	Сбор материалов для получения представления о реальном функционировании организации	3.1	Определение основных категорий получателей социальных услуг: пожилые, инвалиды, семьи группы риска, дети, находящиеся в социально-опасном положении, безработные и т.д. (в зависимости от направления деятельности учреждения и в соответствии с темой ВКР)	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3	ПК 1 ПК 2 ПК 3 ПК 8
		3.2	Определение типичных проблем получателей социальных услуг (медико-социальные, социально-правовые, социально-психологические, социально-педагогические, социально-бытовые проблемы) с точки зрения темы ВКР	6		
		3.3	Определение правил организации и предоставления помощи различным категориям населения (в зависимости от типа учреждения).	6		

4	Выполнение обязанностей дублёров специалистов	4.1	Участие в организации социального сопровождения получателя социальных услуг	6	ОК 1 ОК 2	ПК 4
		4.2	Участие в проведении мероприятий в системе долговременного ухода.	6	ОК 3 ОК 4 ОК 5	
		4.3	Участие в проведении мероприятия профилактической направленности	6	ОК 6 ОК 8 ОК 9	ПК 5
5	Выполнение работ, связанных с подготовкой выпускной квалификационной работы	5.1	Составление и обоснование индивидуальной программы получателя социальных услуг либо её корректировка с точки зрения темы ВКР	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3	ПК 1-7 ПК 8
		5.2	Определение методов, форм и технологий социальной работы с получателями социальных услуг (в соответствии с темой ВКР)	6	ОК 4 ОК 5 ОК 6	
		5.3	Установление и поддержание профессиональных контактов с различными специалистами для оказания всесторонней помощи получателям социальных услуг	6	ОК 8 ОК 9	
		5.4	Исследование методов, позволяющих активизировать потенциал собственных сил и возможностей получателя социальных услуг (вовлечение ПСУ в решение его проблемы)	6		
		5.5	Отработка роли посредника между получателем социальных услуг и социумом (в лице различных организаций); реализация разработанной программы помощи.	6		
6	Выполнение индивидуального задания в соответствии с темой ДР	6.1	Сбор, систематизация и обработка данных по индивидуальному заданию к дипломной работе. Выполнение работ по практической части ВКР в соответствии с индивидуальным заданием: -анализ конкретного материала по избранной теме; -описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме; -описание имеющихся путей решения выявленных проблем.	36	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 8 ОК 9	ПК 1-7 ПК 8

<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>6</b>		
<b>Итого</b>	<b>144</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

#### **3.1. Требования к условиям и организации проведения производственной (преддипломной) практики**

Реализация программы производственной практики (преддипломной) осуществляется в организациях, осуществляющих социальную защиту или социальное обслуживание населения, на основе прямых договоров, заключаемых между Институтом и организацией куда направляются обучающиеся. Базами практик являются организации, оснащенные современным оборудованием, наличием квалифицированного персонала, близким, по возможности, территориальным расположением.

Производственная практика (преддипломная) является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует государственной итоговой аттестации. Производственная практика (преддипломная) реализуется обучающимися самостоятельно по направлению образовательного учреждения.

В период прохождения практики на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе и в части государственного социального страхования.

Предусматривается установленная форма отчетности для обучающихся по итогам прохождения производственной практики (преддипломной):

- отчет;
- дневник.

Итогом практики является оценка, которую выставляет руководитель практики от Института на основании:

- наблюдений за работой практиканта;
- выполнения индивидуального задания;
- качества отчета по программе практики;
- предварительной оценки руководителя практики от организации - базы практики в аттестационном листе;
- характеристики, составленной руководителем практики от организации.

Итогом практики является дифференцированный зачет.

Студенты самостоятельно оформляют дневник практики. Руководитель практики подписывает аттестационный лист. По результатам практики студент выполняет (составляет) отчет (с презентацией), в котором отражает результаты выполненных заданий во время прохождения практики, а также формулирует собственные выводы по результатам проделанной работы.

**Формы необходимых документов для заполнения и предоставления в АНПОО «Кубанский ИПО», методические указания по выполнению отчета по практике можно получить в отделе учебно-производственной работы и в библиотеке.**

Результаты прохождения производственной практики (преддипломной) учитываются при итоговой аттестации. Обучающиеся, не выполнившие без уважительных причин требования программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из Института за невыполнение учебного плана.

#### **3.2 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

*Реализация программы производственной практики (преддипломной) осуществляется преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.*

Руководители практики и руководители-наставники от организации являются руководителями структурных подразделений и ведущими квалифицированными

специалистами по профилю специальности 39.02.01 *Социальная работа*.

### 3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

#### Основные источники:

1. Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан : учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Анбрехт. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 199 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18844-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564676>
2. Ветошкин, С. А. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних : учебник для среднего профессионального образования / С. А. Ветошкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12502-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565697>
3. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 371 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21128-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581651>
4. Григорьева, И. А. Социальная работа с семьей : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Григорьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09948-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562519>
5. Ипатов, А. В., Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации : учебник / А. В. Ипатов. — Москва : КноРус, 2025. — 236 с. — ISBN 978-5-406-14787-0. — URL: <https://book.ru/book/958145>
6. Коваленко, Т. Н. Основы организации социальной работы с ВИЧ-положительными и членами их семей : учебник для среднего профессионального образования / Т. Н. Коваленко, Т. А. Мазайлова, С. Г. Чудова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 134 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13408-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566954>
7. Коряковцева, О. А. Технология социальной работы с семьей и детьми : учебник для среднего профессионального образования / О. А. Коряковцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 225 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08985-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563163> (дата обращения: 28.12.2025).
8. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17442-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560842> (дата обращения: 28.12.2025).
9. Прохорова, О. Г. Семейведение : учебник для среднего профессионального образования / О. Г. Прохорова, Е. И. Холостова ; под редакцией О. Г. Прохоровой, Е. И. Холостовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16358-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560683>

10. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми : учебник для среднего профессионального образования / под научной редакцией Д. Н. Бобровой, В. А. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21854-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582306>
11. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами : учебное пособие / Н. Ф. Басов, С. В. Бойцова, О. Н. Веричева [и др.] ; под ред. Н. Ф. Басова. — Москва : КноРус, 2025. — 250 с. — ISBN 978-5-406-14486-2. — URL: <https://book.ru/book/957424>
12. Социальная работа с семьей и детьми : учебное пособие / Н. Ф. Басов, С. В. Бойцова, О. Н. Веричева [и др.] ; под ред. Н. Ф. Басова. — Москва : КноРус, 2025. — 290 с. — ISBN 978-5-406-14788-7. — URL: <https://book.ru/book/958217>
13. Теория и методика социальной работы : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Н. Ф. Басова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05184-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/>
14. Теория и методика социальной работы : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой, М. В. Вдовиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04353-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561229>
15. Технологии социальной работы с лицами группы риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации : учебное пособие / Н. Ф. Басов, С. В. Бойцова, О. Н. Веричева [и др.] ; под ред. Н. Ф. Басова. — Москва : КноРус, 2025. — 274 с. — ISBN 978-5-406-14805-1. — URL: <https://book.ru/book/958230>
16. Технология социальной работы с семьей и детьми : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Е. Н. Приступы. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 465 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04437-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562844>
17. Технология социальной работы : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Л. И. Кононовой, Е. И. Холостовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 426 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21582-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581770>

#### **Дополнительные источники:**

1. Клейберг, Ю. А. Психология девиантного поведения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. А. Клейберг. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16488-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/>
2. Шнейдер, Л. Б. Психология девиантного и аддиктивного поведения детей и подростков : учебник для среднего профессионального образования / Л. Б. Шнейдер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10915-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566179>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной) осуществляется в форме *дифференцированного зачета* на основании **отчета по практике, дневника практики.**

Код	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Код	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Проверка дневника, оценка выполнения практических заданий. Дифференцированный зачет
ПК 1.	Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- применение методов диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечение реализации технологий самопомощи и взаимопомощи;</li> <li>- организация первичного приема граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания;</li> <li>- обеспечение эффективного взаимодействия с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании и их социальным окружением;</li> <li>- проведение индивидуального опроса граждан и анализа комплекса необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан;</li> <li>- использование основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</li> <li>- ведение документации, необходимой для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде.</li> </ul>	

ПК 2.	<p>Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование технологий и методов социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения;</li> <li>- планирование состава действий, осуществление анализа задачи и/или проблемы и выделение её составных частей, определение этапов решения задачи;</li> <li>- осуществление эффективного поиска информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- выявление необходимых ресурсов для выполнения поставленных задач;</li> <li>- учет изменяющихся условий жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о корректировке индивидуальной программы предоставления социальных услуг;</li> <li>- конкретизация целей, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогноз результатов предоставления социальных услуг.</li> </ul>	
ПК 3.	<p>Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование оптимального сочетания различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</li> <li>- мобилизация собственных ресурсов граждан и ресурсов их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан;</li> <li>- конкретизация указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг целей оказания социальных услуг гражданам – получателям соци-</li> </ul>	

		<p>альных услуг на основе проведенной диагностики и с учетом их жизненных планов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление прогноза результатов оказания социальных услуг.</li> </ul>	
ПК 4.	<p>Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение содействия в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам;</li> <li>- обучение членов семьи, в том числе родителей детей-инвалидов, практическим навыкам общего ухода;</li> <li>- привлечение профильных специалистов для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения;</li> <li>- мотивирование получателей социальных услуг и их социального окружения к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг.</li> </ul>	
ПК 5.	<p>Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан;</li> <li>- организация мероприятий различной направленности (обучающей, корректирующей, досуговой и пр.), предупреждающих появление и (или) развитие обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан;</li> <li>- мотивирование получателей социальных услуг и их социального окружения к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан;</li> <li>- организация индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социаль-</li> </ul>	<p>Проверка дневника, оценка выполнения практических заданий. Дифференцированный зачет.</p>

		ных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.	
ПК 6.	Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление подготовки документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;</li> <li>- ведение документации, необходимой для предоставления социальных услуг и социального сопровождения в соответствии с требованиями к отчетности;</li> <li>- использование основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, навыков работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях.</li> </ul>	
ПК 7.	Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение индивидуального консультирования и занятий в группах граждан в области информационно-коммуникационных информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан;</li> <li>- обучение граждан первичным навыкам применения персональных компьютеров, использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств для получения социальных услуг и для обеспечения коммуникаций в социальных сетях;</li> <li>- обучение приемам применения технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина);</li> <li>- обучение безопасным методам использования информационно-коммуникативных средств, информирование о наиболее типичных угрозах при работе в сети и о методах противодействия им;</li> <li>- проведение опросов граждан по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности, а также для выявления</li> </ul>	Проверка дневника, оценка выполнения практических заданий. Дифференцированный зачет.

		запросов на повышение цифровой грамотности.	
ПК 8	Осуществлять деятельность по оказанию помощи на дому пожилым, инвалидам и другим получателям социальных услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление социальной работы с получателями социальных услуг;</li> <li>- применение методов и форм организации социально-бытовых услуг для получателей социальных услуг;</li> <li>-использование знаний возрастных и физиологических особенностей получателей социальных услуг;</li> <li>- использование знаний в области социальной медицины при выполнении социально-медицинских услуг;</li> <li>- применение знаний при оказании доврачебной помощи получателям социальных услуг;</li> <li>-использование знаний в области возрастной психологии при выполнении социально-психологических услуг;</li> <li>-осуществление коммуникационного процесса;</li> <li>- проведение анализа беседы, анкетирования, интервью;</li> <li>- оказание первичной психологической поддержки;</li> <li>- использование в своей деятельности правовых знаний;</li> <li>- использование индивидуальных методов и приемов работы с получателями социальных услуг;</li> <li>- использование в своей деятельности знания по социальным услугам, предусмотренным профессиональным стандартом «Социальный работник»</li> </ul>	Проверка дневника, оценка выполнения практических заданий. Дифференцированный зачет.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Демонстрировать способность распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять	Экспертная оценка результатов деятельности студентов при решении ситуационных задач, при выполнении работ производственной практики, при проведении дифференцированного зачета.

		план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Демонстрировать способность определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Экспертная оценка результатов деятельности студентов при решении ситуационных задач, при выполнении работ производственной практики, при проведении дифференцированного зачета.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Демонстрировать способность определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	Экспертная оценка результатов деятельности студентов при решении ситуационных задач, при выполнении работ производственной практики, при проведении дифференцированного зачета.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать	Демонстрировать способность организовывать работу коллек-	Экспертная оценка результатов деятельности студентов при

	в коллективе и команде.	тива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	решении ситуационных задач, при выполнении работ производственной практики, при проведении дифференцированного зачета.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Демонстрировать способность грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Экспертная оценка результатов деятельности студентов при решении ситуационных задач, при выполнении работ производственной практики, при проведении дифференцированного зачета.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Демонстрировать способность описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	Экспертная оценка результатов деятельности студентов при решении ситуационных задач, при выполнении работ производственной практики, при проведении дифференцированного зачета.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Демонстрировать способность использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	Экспертная оценка результатов деятельности студентов при решении ситуационных задач, при выполнении работ производственной практики, при проведении дифференцированного зачета.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Демонстрировать способность понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о	Экспертная оценка результатов деятельности студентов при решении ситуационных задач, при выполнении работ производственной практики, при проведении дифференцированного зачета.

		себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
--	--	--	--