

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шутов Олег Леонтьевич

Должность: Директор

Дата подписания: 01.06.2026 14:56:38

Уникальный идентификатор:

2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

(АНПО «КУБАНСКИЙ ИПО»)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

по выполнению и защите курсовой работы (проекта)

**ПМ.02 Административная деятельность**

**МДК.02.01 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ**

специальность

**40.02.02 Правоохранительная деятельность**

**Краснодар, 2026**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании  
УМО «Правоохранительная деятельность,  
право и судебное администрирование»  
Протокол №5 от 15.05.2026 г.  
Председатель \_\_\_\_\_ /И.Г. Баранникова

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по КОД и МР

\_\_\_\_\_ Т.В. Першакова  
28.05.2026 г.

Методические указания по выполнению и защите курсовой работы (проекта) по МДК.02.01 Административная деятельность правоохранительных органов разработана в соответствии с рабочей программой профессионального модуля ПМ.02 Административная деятельность предназначены для реализации образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена. Указания разработаны в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 10.01.2025 г. №3, зарегистрированного Министерством Юстиции России 11.02.2025 №81212) с учетом примерной основной образовательной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 40.00.00 Юриспруденция и содержат требования по подготовке, выполнению, защите и оцениванию курсовых работ и направлены на оказание помощи студентам, при выполнении курсовой работы (проекта), а также для преподавателей, осуществляющих руководство курсовой работой.

Указания содержат основные требования к порядку выполнения, содержанию и оформлению курсовых работ.

**Организация – разработчик:**

АНПОО «Кубанский ИПО»

**Разработчик:**

Баранникова И.Г., преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО»

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения.....	4
2 Цели и задачи выполнения курсовой работы (проекта) и требования предъявляемые к ней.....	4
3 Этапы выполнения курсовой работы.....	7
3.1 Выбор темы курсовой работы.....	8
3.2. Структура, содержание и объем курсовой работы.....	9
4 Руководство курсовой работой.....	15
5 Отзыв и защита курсовой работы.....	16
6 Критерии оценки .....	17
7 Информационное обеспечение выполнения курсовой работы .....	20
ПРИЛОЖЕНИЕ А – Примерные темы курсовых работ.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Образец задания .....	27
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Образец титульного листа .....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ Г – Образец оформления содержания.....	29
ПРИЛОЖЕНИЕ Д – Образец введения.....	30
ПРИЛОЖЕНИЕ Е – Образец оформления отзыва руководителя курсовой работы.....	33
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж – Требования к оформлению курсовой работы (проекта) .....	34
ПРИЛОЖЕНИЕ И – Структура доклада для защиты курсовой работы ....	36

## 1 Общие положения

Настоящие методические указания определяют принципы и требования к написанию курсовой работы. Они включают в себя единые требования к содержанию, структуре и объему курсовой работы, определяют порядок выбора темы курсовой работы, организацию ее выполнения и являются обязательными для преподавателей и обучающихся отделения среднего профессионального образования АНПОО «Кубанский институт профессионального образования» (далее – Институт), обучающихся по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Методические указания по выполнению курсовой работы по ПМ.02 Административная деятельность, МДК.02.01 Административная деятельность правоохранительных органов предназначены для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Курсовая работа (проект) является составной частью образовательного процесса и направлена на развитие профессионального мышления, формирование компетенций в области права социального обеспечения, проверку профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.

Методические указания по организации и выполнению курсовой работы обучающимися по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, разработаны в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 10.01.2025 г. №3, зарегистрированного Министерством Юстиции России 11.02.2025 №81212), входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

– Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 № 70167);

– Положением о курсовой работе АНПОО «Кубанский ИПО»

Направлены на оказание помощи студентам, при выполнении курсовой работы (проекта), а также для преподавателей, осуществляющих руководство курсовой работой. Рекомендации содержат основные требования к порядку выполнения, содержанию и оформлению курсовых работ.

## **2 Цель, задачи выполнения курсовой работы (проекта) и требования, предъявляемые к ней**

Написание курсовой работы является результатом процесса обучения и показателем уровня подготовки специалиста, владеющего не только теоретическими знаниями, но и навыками научно-исследовательской работы в области права.

Выполнение обучающимся курсовой работы осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины с целью:

- выработки навыков творческого мышления и умения принимать обоснованные в теоретическом и практическом отношении решения поставленных задач, воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;

- систематизации, закрепления и углубления полученных теоретических знаний и практических умений по дисциплине и междисциплинарному комплексу;

- формирования профессиональных навыков, связанных с самостоятельной деятельностью будущего специалиста;

- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;

- развития применения современных методов, организационного, правового экономического и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых решений и др.;

- выработки навыков оформления выводов и предложений по теоретической и практической частям курсовой работы;

- подготовки к государственной итоговой аттестации.

Курсовые работы, выполняемые обучающимися специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, могут быть двух видов: теоретическое исследование темы или теоретико-аналитический анализ проблемы с использованием материалов конкретной правовой практики.

Курсовая работа юриста должна: быть актуальной; носить творческий и завершённый характер; иметь четкую структуру и методологическое обоснование; быть написана с использованием новых статистических данных и широкой нормативной базы; отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов; отражать умение студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способность работать с нормативными правовыми актами; быть правильно оформлена в соответствии с требованиями настоящих методических рекомендаций.

Курсовая работа на всех этапах направлена на формирование у будущих специалистов следующих профессиональных компетенций (Таблица 1).

Таблица 1 – Перечень профессиональных компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
<b>ВД 2</b>	<b>Административная деятельность</b>
ПК 2.1	Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний
ПК 2.2	Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности

Курсовая работа (проект) по дисциплине МДК.02.01 Административная деятельность правоохранительных органов выполняется в сроки, определенные учебным планом специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **3 Этапы выполнения курсовой работы (проекта)**

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Курсовые работы выполняются обучающимися в сроки, определенные рабочим учебным планом по специальности и графиком учебного процесса.

Курсовая работа является авторским трудом, в котором излагаются результаты научного исследования обучающимся вопросов теории и практики в пределах выбранной темы.

Курсовая работа является самостоятельным исследованием, выполняется строго индивидуально. Не разрешаются коллективные работы, имеющие более одного автора.

Курсовая работа выполняется обучающимся самостоятельно под руководством научного руководителя. Завершенная работа обязательно должна иметь рецензию. По итогам защиты работы руководитель выставляет оценку по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Курсовая работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и предполагает самостоятельный выбор темы, обоснованное применение законов, нормативно-правовых документов и литературы, сбор статистической и отчетной информации, их анализ и обобщение, формулировку аргументированных выводов, изложение авторского подхода к решению выявленных проблем или по достижению поставленных целей, умение публично защитить полученные выводы и рекомендации. В работе могут найти отражение результаты научных исследований, полученные студентом за весь период обучения в Институте, участия в семинарах и прохождения практики.

Выполнение курсовой работы предполагает последовательное прохождение нескольких этапов:

- выбор темы работы и ее утверждение;
- подбор и предварительное ознакомление с законодательными актами, нормативными документами, литературой (учебниками, учебными пособиями, монографиями, периодикой) и другими источниками, относящимися к теме работы;
- составление первоначального варианта плана работы и согласование его с руководителем;
- изучение самостоятельно подобранной и рекомендованной руководителем литературы и методологии решения проблем, связанных с темой исследования;
- сбор фактического материала по теме;
- систематизация и аналитическая обработка фактических и статистических данных в сочетании с материалами литературных источников;

- уточнение плана работы и его согласование с научным руководителем, обоснование актуальности темы, определение и формулировка цели и задач работы;
- написание работы и представление ее научному руководителю;
- доработка текста работы в соответствии с замечаниями научного руководителя;
- оформление работы в соответствии с требованиями;
- представление доработанной работы на отзыв научному руководителю;
- защита курсовой работы.

### **3.1 Выбор темы курсовой работы**

Выбор темы курсовой работы – это первый ответственный этап, от которого зависит направление деятельности.

Примерный перечень тем курсовых работ разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей, рассматривается на заседании УМО и утверждается заместителем директора по КОД и УМР.

Тематика курсовых работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития юридической науки и практики, периодически обновляться.

Темы курсовых работ предлагаются обучающимся на выбор. При выборе темы курсовой работы по учебной дисциплине целесообразно определять такую тему, которая впоследствии может быть углублена и развернута в рамках выполнения выпускной квалификационной работы.

В случае если обучающийся предложил оригинальную тему курсовой работы, но тема не предусмотрена рекомендуемой тематикой, он с разрешения преподавателя может работать над избранной темой. Допускаются также некоторые изменения в предложенных формулировках тем, если эти изменения необходимы, чтобы конкретизировать тему, акцентировать внимание на тех или иных аспектах.

Конкретная тематика курсовых работ должна отвечать следующим требованиям:

- соответствовать задачам подготовки специалистов;
- учитывать направления и проблематику современных научных исследований;
- приобщать обучающихся к работе над проблемами, которые исследуют отдельные преподаватели и коллектив методической комиссии в целом;
- учитывать разнообразие интересов обучающихся в области теории и практики по избранной специальности.

При выборе темы необходимо учитывать, в какой мере разрабатываемые вопросы актуальны для работодателя, обеспечены исходными данными,

литературными источниками, соответствуют индивидуальным способностям и интересам студента.

Не допускаются односложные формулировки тем, соответствующие названию дисциплины или темы дисциплины, констатирующего типа, носящие откровенно реферативный характер, дублирующие в какой-то степени темы курсовых работ по другим дисциплинам. Примерный перечень тем курсовых работ представлен в ПРИЛОЖЕНИИ А.

После того как тема курсовой работы выбрана и согласована с руководителем (преподавателем), оформляется бланк задания (ПРИЛОЖЕНИЕ Б), в котором определяются сроки выполнения этапов курсовой работы. Задание облегчает контроль за ходом выполнения работы и помогает обучающемуся самостоятельно и осознано выполнять курсовую работу.

### 3.2 Структура, содержание и объем курсовой работы

По содержанию курсовая работа носит практический характер.

По структуре курсовая работа **практического** характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- основной части, которая обычно состоит из двух глав: в первой главе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы; второй главой является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;
- списка использованных источников;
- приложений.

**Титульный лист** является первой страницей работы и оформляется строго в соответствии с образцом (ПРИЛОЖЕНИЕ В).

**Содержание** курсовой работы зависит от характера выбранной темы исследования (при лаконичном и четком ограничении аспектов исследуемой области) и может иметь разную направленность. Содержание включает наименования структурных элементов: «Введение», заголовки разделов, подразделов и пунктов (если они имеют наименования) основной части, «Заключение», «Список использованных источников», «Приложения» (обозначение и наименование), для каждого из которых указываются номер страниц, с которых начинаются эти элементы работы (ПРИЛОЖЕНИЕ Г).

**Во введении** обосновывается актуальность темы курсовой работы, степень ее проработанности, определяются цель, задачи и теоретические основы, предмет и объект исследования, приводится характеристика источников информации, структура работы.

Актуальность темы работы – это обоснование проблемы исследования с точки зрения её социальной и научной значимости в настоящее время, т.е. современность, жизненность, насущность, важность, значительность выбранной темы. Иными словами– это аргументация необходимости исследования темы работы, раскрытие реальной потребности в ее изучении и необходимости выработки практических рекомендаций.

Актуальность научного исследования (темы работы) в целом следует оценивать с точки зрения той концептуальной установки, которой придерживается автор работы, или того научного вклада, который вносит он в разработку общей концепции. Актуальность исследования включает в себя описание проблемной ситуации. Необходимо также подчеркнуть социальную значимость проблемы.

Доказательство актуальности можно выполнить по следующей схеме:

- выделить проблему, представленную в курсовой работе и подтвердить цифрами и фактами ее существование в настоящее время;
- объяснить, почему именно сейчас важно решать данную проблему.

Цель курсовой работы показывает то, чего хочет достичь обучающийся в своей исследовательской деятельности, цель показывает какой необходимо достигнуть конечный результат в работе.

Пример: Целью курсовой работы является рассмотрение правовой регламентации назначения пенсии по потере кормильца, выявление актуальных проблем, возникающих в процессе назначения и сбора документальной базы, а также поиск путей совершенствования механизма назначения;

Пример: Цель курсовой работы исследовать юридическую ответственность субъектов правоотношений в сфере социального обеспечения.

Результатом (целью) исследования/изучения может быть:

- выявление закономерности, условий, средств;
- обоснование или разработка идеи, модели, подхода, типологии, рекомендаций, требований и т.д.;
- раскрытие, определение или уточнение, систематизация понятий, приемов.

Наиболее распространенными являются такие ключевые слова: обосновать, разработать, выявить, выяснить, раскрыть, определить, уточнить, систематизировать.

В соответствии с объектом, предметом и целью, формулируются задачи, количество которых обычно соответствует количеству глав (подглав) в основной части курсовой работы.

Задачи раскрывают путь к достижению цели. Каждой задаче, как правило, посвящена глава курсовой работы. Задачи могут вводиться словами:

- выявить;
- раскрыть;
- изучить;
- разработать;

- исследовать;
- проанализировать;
- систематизировать;
- уточнить и т.д.

Количество задач должно быть 2-5. Задачи обязательно должны быть отражены в заключении, выводах и рекомендациях.

Пример. «Для достижения поставленной в курсовой работе цели решались следующие задачи:

- выявить актуальность привлечения к юридической ответственности за правонарушения в сфере социального обеспечения;
- рассмотреть практику применения и актуальные вопросы юридической ответственности в праве социального обеспечения.
- разработать рекомендации по применению санкций за правонарушения в сфере социального обеспечения».

Объект всегда шире, чем его предмет. Если объект – это область деятельности, то предмет – это изучаемый процесс в рамках объекта курсовой работы. Предмет во введении к курсовой работе указывается после определения объекта.

Пример: «Объектом курсового исследования являются правоотношения, возникающие в сфере судебного администрирования. Предмет исследования – нормы права, регулирующие привлечение к юридической ответственности в судебном администрировании»;

Пример: «Объектом курсовой работы являются правоотношения, возникающие в процессе назначения пенсии по потере кормильца. Предметом курсовой работы является действующее законодательство РФ, регулирующее отношения по назначению пенсии по потере кормильца, а также научные публикации, в которых затрагиваются указанные вопросы, судебная практика».

Предмет исследования – это значимые с теоретической или практической точки зрения особенности, свойства или стороны объекта. Предмет исследования показывает, через что будет познаваться объект. В каждом объекте исследования существует несколько предметов исследования, и концентрация внимания на одном из них означает, что другие предметы исследования данного объекта просто остаются в стороне от интересов исследователя.

Методы исследования. Методы – это способы, приемы познания объекта. В любой курсовой работе используется метод анализа литературы, анализа нормативно-правовой документации по теме курсовой, а также анализ документов, архивов и проч.

В курсовой работе вы можете написать следующие используемые методы:

- анализа литературы;
- анализа нормативно-правовой документации по теме курсовой;
- изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики;
- сравнение;

- интервьюирование;
- моделирование;
- синтез;
- теоретический анализ и синтез;
- абстрагирование;
- конкретизация и идеализация;
- индукция и дедукция;
- аналогия;
- классификация;
- обобщение;
- исторический метод;
- специально-юридический и сравнительно-правовой.

Информационная база исследования. Перечисляются источники, которые использовались для написания работы. Например: «Теоретической основой курсовой работы послужили исследования ...»

Практическая часть работы выполнялась на основании документов... (перечисляются конкретные документы)»

или:

«При написании курсовой работы использовалась литература по .... Для выполнения практической части были использованы материалы ...».

Или:

«Теоретическая значимость данного исследования состоит в обобщении научного знания по данной проблеме. Практическая значимость заключается в возможности использования результатов исследования в практической деятельности».

Нормативную базу исследования составили: Конституция Российской Федерации, Федеральные законы регулирующие правоотношение субъектов, в исполнительном производстве, Уголовный кодекс РФ, Кодекс об административных правонарушениях, Трудовой кодекс РФ, Гражданский кодекс РФ и иные нормы права. Практическая часть работы выполнялась на основании документов судебной практики».

Или простой вариант:

«Курсовая работа написана при использовании литературы изучающей стадии исполнительного производства, порядок приостановления исполнительного производства раскрывающим затронутую в работе проблему, нормативно-правовым актам Российской Федерации, а также материалам периодической печати. Для выполнения анализа в практической части были использованы материалы судебной практики, полученные из Интернета».

Структура курсовой работы отражает содержание ее глав – введение, количество глав, заключение, число использованных литературных источников, приложений, таблиц, рисунков.

Рекомендуемый объем введения – в пределах 1,5-2 страниц (ПРИЛОЖЕНИЕ Д).

**В теоретической части (первой главе)** анализируются основные проблемы выбранной темы, отражаются мнения различных авторов, приводятся выводы обучающегося, теоретические аспекты развития или совершенствования выбранной проблемы. В данном блоке обобщается нормативный материал и сведения из разных литературных источников по данной теме, излагается аргументированный авторский подход к рассмотренным концепциям, точкам зрения.

Также в состав теоретической части должно быть включено рассмотрение алгоритма подготовки документации, необходимой для решения задач курсовой работы. Кроме того, может быть проведен обзор оборудования, необходимого для решения задач, связанных со сферой деятельности рассматриваемой в курсовой работе.

При написании работы важна правильная трактовка понятий, их точность и научность. Используемые термины и формулы должны быть общепринятыми или приводиться со ссылкой на автора с указанием источника и страницы. Например: [3].

Разделы теоретической части работы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Если разделы содержат подразделы, то последние нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела, например «3.2» (второй подраздел третьего раздела).

В данной главе необходимо указать, какое место занимает рассматриваемая проблема в соответствующей области знаний; какой опыт (как положительный, так и негативный) накоплен по данной проблеме в нашей стране и за рубежом.

При разработке данной и последующих глав курсовой работы (проекта) следует иметь в виду, что те материалы по выбранной теме, которые содержатся в лекциях по дисциплине, должны восприниматься обучающимся как уже известные истины, и не подлежат описанию.

Теоретическая часть курсовой работы составляет 10-12 страниц, при необходимости может иметь деление на подглавы.

**Практическая часть (вторая глава)** содержит отчет об анализе деятельности организации, реализации процесса (выплате пособий, пенсий и тд.), статистические данные, анализ законодательства, описание проводимой работы, методы и способы обработки данных, цифровые данные, расчеты, обработку данных в табличном, графическом или другом варианте, а также выводы, позволяющие оценить правильность проделанной работы.

Необходимо помнить, что курсовая работа не пишется от первого лица, исключаются формулировки типа «Я рассмотрел», «Целью моей работы», «Я считаю» и т.д. Курсовая работа должна быть написана с применением нейтральных формулировок, например: «Можно сделать вывод», «Было проведено исследование», «Предполагается».

Давая теоретическое обоснование, автор не должен ограничиться простым изложением известных фактов, положений, точек зрения,

нормативных документов и т. п. Требуется отразить собственную позицию автора, его – видение рассматриваемой проблемы.

Необходимо описать методику исследования (с указанием источника заимствования), привести конкретные эмпирические данные, использованные в работе, в том числе материалы, которые автор собрал в ходе практики, привести полученные результаты и выполнить их анализ.

Обучающийся должен выбрать объект оценки самостоятельно, исходя из возможности получения документов на объект для сбора нужной информации.

**В заключении** подводятся итоги исследования, делаются выводы, содержится оценка результатов исследования, объем – до 2 страниц.

В заключение логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, сформулированные обучающимся по результатам исследования. В заключении помещаются лишь основные выводы по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предполагаемым направлениям совершенствования работы по проблеме с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования. Они должны быть четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. Выводы должны касаться всех частей (глав) работы, быть краткими и вытекать один из другого. Нумеровать выводы не следует. Не допускается использование таблиц.

После выводов следуют рекомендации по дальнейшему совершенствованию мероприятий в области пенсионного обеспечения или социальной защиты населения в рамках темы курсовой работы.

Заключение не должно содержать ничего нового, по сравнению с основным текстом работы. Здесь дается лишь обобщение, более концентрированное выражение основных мыслей и выводов, изложенных ранее в отдельных главах. Из заключения должно быть ясно, к каким результатам пришел автор, насколько решена поставленная перед ним задача.

**Список использованных источников** включает библиографические описания исследований отечественных и зарубежных авторов по выбранной теме курсовой работы, составленные в соответствии с ГОСТ 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Он располагается в алфавитном порядке и должен быть пронумерован.

Список использованных источников должен показывать знакомство автора с основными источниками по рассматриваемой проблеме, и включать не только книги, нормативные документы, но и такие источники (в том числе новейшие), как научные статьи, материалы конференций, отчеты о НИР, диссертации и т. п.

Список использованных источников оформляется следующим образом.

Нормативные правовые акты располагаются в зависимости от их юридической силы: сначала – Конституция РФ, затем отраслевые кодексы, федеральные законы (последовательно в зависимости от даты вступления их в силу), Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, ведомственные акты (приказы, письма, инструкции, разъяснения министерств,

ведомств, Федеральных служб, Федеральных агентств).

Список использованных источников должен содержать библиографическое описание законодательных и нормативно-методических материалов, научных и учебных периодических изданий, использованных при написании работы.

В работе должно быть использовано не менее 15 источников с указанием ссылок на них в тексте курсовой работы, часть из которых должна содержать источники библиотеки Института.

Описания источников приводятся согласно установленным в Институте требованиям к нормоконтролю.

При использовании в тексте курсовой работы цитат, положений, заимствованных из литературы, автор обязан делать на них ссылки. Заимствование текста без ссылки на источник (плагиат) не допускается.

**Приложения** включают исследовательские материалы, копии документов на объект оценки, анкеты, таблицы, графики, рисунки и другие материалы. Каждое приложение начинается с новой страницы (счет страниц продолжается после списка использованных источников) и каждому приложению присваивается порядковый номер.

Объем приложений не ограничен и не включается в обязательное количество страниц курсовой работы. В завершении следует привести важное правило: введение к работе, как и заключение, рекомендуется писать после завершения основной части. До создания основной части работы невозможно написать хорошее введение, так как автор еще не вполне овладел материалами по теме исследования.

Объем курсовой работы должен составлять 30-40 страниц печатного текста (без приложений). Текст курсовой работы **должен быть подготовлен в соответствии с Рекомендациями по оформлению письменных работ: рефератов, индивидуальных проектов, отчетов по практике, курсовых, выпускных квалификационных (дипломных) работ обучающихся, разработанными и утвержденными в Институте и в соответствии с ПРИЛОЖЕНИЕМ Ж.**

Изложение материала в курсовой работе должно быть кратким, четким, не допускающим различных толкований. В тексте должны применяться научные и специальные термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в литературе по специальности.

Курсовая работа должна быть выдержана в стиле письменной научной речи, который обладает некоторыми характерными особенностями. Прежде всего, для стиля письменной научной речи характерно использование конструкций, исключая употребление местоимения первого лица единственного числа, местоимений второго лица единственного числа.

#### **4 Руководство курсовой работой**

Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы осуществляется преподавателем междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей. Руководитель курсовой работы непосредственно организует и контролирует выполнение курсовой работы.

На время выполнения курсовой работы (проекта) составляется расписание консультаций. В ходе консультаций руководителем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даются ответы на вопросы обучающихся.

Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта);
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы (проекта);
- контроль правильности оформления курсовой работы;
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу (проект).

По завершении обучающимся курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает обучающемуся для ознакомления.

Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы (проекта);
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы (проекта);
- оценку курсовой работы (проекта).

Проверку, составление письменного отзыва и прием курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель курсовой работы (проекта) вне расписания учебных занятий.

## 5 Отзыв и защита курсовой работы

Выполненная курсовая работа сдается обучающимся руководителю для подготовки отзыва на курсовую работу. На отзыв не принимаются работы:

- выполненные небрежно, неразборчиво;
- выполненные не самостоятельно;
- содержание работы не соответствует выбранной теме и поставленной цели.

При возвращении руководителем обучающемуся работы без отзыва (но с обязательным указанием причины возврата) обучающийся обязан выполнить работу повторно, в соответствии со своим вариантом по практической части и требованиями, предъявляемыми к курсовым работам, и вновь сдать на отзыв руководителю. Курсовая работа должна быть написана в сроки, установленные графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Обучающийся, не защитивший курсовую работу в срок, считается имеющим академическую задолженность.

Для защиты курсовой работы обучающийся готовит доклад и презентацию.

Доклад не должен превышать 10-12 минут – 3 страницы текста 14 шрифт, 1,5 интервал. Структура доклада для защиты курсовой работы представлена в ПРИЛОЖЕНИИ И.

Слайды к докладу курсовой работы должны содержать материалы, необходимые для показа и пояснения в процессе защиты: таблицы, графики, диаграммы, схемы, алгоритмы, расчеты и пр.;

Выполнение презентаций для защиты курсовой работы позволяет логически выстроить материал, систематизировать его, представить к защите, приобрести опыт выступления перед аудиторией, формирует коммуникативные компетенции обучающихся. Текст, дублирующий доклад автора работы, на слайды не выносится.

Для оптимального отбора содержания материала работы в презентации необходимо выделить ключевые понятия, теории, проблемы, которые раскрываются в презентации в виде схем, диаграмм, таблиц. На каждом слайде определяется заголовок по содержанию материала.

Оптимальное количество слайдов – 10–15 (не менее 7).

Каждый слайд должен иметь краткий заголовок, отражающий содержание слайда. Заголовки слайдов выделяют полужирным шрифтом без подчеркиваний по цветовой схеме, размер шрифта от 18 до 26 пунктов без теней и анимации.

Презентация начинается титульным слайдом, на котором указывают:

- тему курсовой работы;
- ФИО обучающегося;
- ФИО руководителя.

Далее алгоритм выстраивания презентации соответствует логической структуре работы и отражает последовательность ее этапов.

Слайд – иллюстрирующий цель и задачи курсовой работы,

актуальность.

Слайд – иллюстрирующий объект и предмет курсовой работы.

Слайды, иллюстрирующие этапы и результаты теоретической и практической части работы.

Слайды, которые отражают основные выводы по курсовой работе.

Заканчивается презентация слайдом с текстом «Спасибо за внимание!».

Все слайды должны иметь нумерацию, проставляемую в правом нижнем углу арабскими цифрами. На титульном и последнем слайдах нумерация не ставится.

Текста на слайдах должно быть минимум. Оптимальное число строк текста на слайдах – не более 12. Размер шрифта текста должен быть не менее 16 пунктов. Текст должен быть четко виден на фоне слайдов и легко читаться. Пункты перечней должны быть выполнены короткими фразами, оптимально – одна строка, максимум – две.

Некоторую часть текстовой информации, следует преобразовать в графическую форму. Например, если влияющие на изучаемый показатель факторы приводятся в курсовой работе в виде списка, то в презентации их лучше дать в виде схемы.

Дизайн всех слайдов должен быть единый. Фон слайдов выбирается с учетом просмотра презентации в полуосвещенном помещении и рассеивания яркости и четкости изображения при проецировании слайдов на экран большого размера: светлый фон – темный шрифт или темный фон – светлый шрифт.

Не следует:

- использовать анимацию, требующую затрат времени при листании слайдов;

- использовать различные украшения слайдов, занимающие место на слайдах и отвлекающие внимание;

- настраивать показ слайдов по времени.

На защите обучающийся должен хорошо ориентироваться в представленной работе, уметь объяснить источники цифровых данных, отвечать на вопросы как теоретического, так и практического характера, относящиеся к теме работы.

Перед защитой обучающийся готовится как по работе в целом, так и по замечаниям руководителя. Защита состоит из краткого изложения обучающимся основных положений работы. Особое внимание должно быть уделено тем разделам работы, в которых имеются критические замечания по вопросам избранной темы.,

В конце своего сообщения обучающийся отвечает на замечание руководителя, сделанные им в отзыве. При оценке курсовой работы учитывается как качество написания работы, так и результаты ее защиты. Оценка защиты курсовой работы вносится в ведомость защиты курсовой работы (проекта) и зачетную книжку.

## 6 Критерии оценки

Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по той дисциплине, по которой предусматривается курсовая работа, выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно».

Оценка **«отлично»** ставится, если работа отвечает следующим требованиям:

Тема работы – актуальна и соответствует содержанию подготовки выпускника по данной специальности.

Содержание работы:

- полностью соответствует теме исследования;
- терминологический аппарат использован правильно, аргументировано;
- в работе используются новые литературные источники, законодательные акты, нормативные материалы;
- обучающийся обнаруживает глубокую общетеоретическую подготовку;
- обучающийся демонстрирует умение работать с различными видами источников, в том числе данными, полученными экспериментальным путем; проявляет умение обобщать, систематизировать и научно классифицировать материал, являющийся предметом исследования;
- умеет определить практическую значимость работы и найти варианты использования материалов исследования в профессиональной деятельности.

Оформление курсовой работы:

- работа оформлена в соответствии с Положением по нормоконтролю;
- имеет положительные отзывы руководителя.

Защита курсовой работы:

- обучающийся в устном выступлении на защите адекватно представляет результаты теоретического и практического исследования;
- владеет понятийным аппаратом;
- владеет научным стилем изложения;
- аргументировано отвечает на вопросы и участвует в дискуссии.

Оценка **«хорошо»** ставится, если:

Тема работы: актуальна и соответствует требованиям к уровню подготовки выпускника по данной специальности.

Содержание работы:

- обучающийся показал хорошие знания по междисциплинарному курсу и владеет навыками научного исследования;
- обучающийся не в полном объеме изучил историю вопроса;
- допустил 1 – 2 ошибки в теории;
- был некорректен в использовании терминологии.

Владение навыками ведения научного исследования:

- обучающийся не в полной мере овладел методикой проведения эксперимента;

– допустил ошибки в оформлении результатов работы.

Оформление курсовой работы:

- работа оформлена в соответствии с Положением по нормоконтролю;
- имеет положительные отзывы руководителя.

Защита курсовой работы:

– обучающийся не мог адекватно представить результаты работы в устном выступлении, защите, но при этом показал хорошие знания по междисциплинарному курсу и владение навыками научного исследования.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если:

Тема работы актуальна и соответствует требованиям к уровню подготовки выпускника по данной специальности.

Содержание работы:

– обучающийся показал удовлетворительные знания по междисциплинарному курсу;

– имеются замечания по трем – четырем параметрам курсовой работы, указанным в п. 1;

– работа носит реферативный характер.

Владение навыками ведения научного исследования:

– соблюдены основные требования к проведению научного исследования, но имеются замечания по двум – трем параметрам курсовой работы.

Оформление курсовой работы:

– работа оформлена в соответствии с Положением по нормоконтролю;

– имеет в целом положительные отзывы, но содержащие существенные замечания руководителя.

Защита курсовой работы:

– в устном выступлении на защите обучающийся поверхностно представляет результаты исследования;

– отстывает от научного стиля изложения;

– затрудняется в аргументации, отвечая на вопросы по теме работы.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если:

– установлен факт плагиата;

– имеются принципиальные замечания по семи и более параметрам курсовой работы, указанным в п. 1.

– обучающийся допустил грубые теоретические ошибки, не владеет навыками ведения научного исследования.

Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению руководителя, доработки прежней темы, и определяется новый срок для ее выполнения.

## **7 Информационное обеспечение выполнения курсовой работы**

### **Основные источники**

1 Административная деятельность ОВД: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Костенников [и др.]; ответственные редакторы М. В. Костенников, А. В. Куракин. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 579 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18528-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/535274>

2 Административная деятельность ОВД: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Костенников [и др.] ; ответственные редакторы М. В. Костенников, А. В. Куракин. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 579 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18528-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/535274>

3 Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 248 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14511-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/544406>

4 Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чашин. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 113 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07860-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/540897>

5 Административная деятельность полиции: учебно-методическое пособие / А. М. Низаметдинов, М. Г. Березина, С. В. Бубнов [и др.]; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации имени В. Я. Кикотя. – Москва: Московский ун-т МВД России им. В. Я. Кикотя, 2023. – 524 с. – Библиогр. в конце тем ; с. 366-370. – В прил.: образцы дел. – ISBN 978-5-9694-1379-5. – Текст: электронный // Уфимский ЮИ МВД России: [сайт]. – URL: <http://www/ufali.mvd.ru/> Электронная библиотека/4230.pdf.

### **Нормативно-правовые источники**

1. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Заключена в г. Риме 4 ноября 1950 г.), (вместе с «Протоколом № 1» (Подписан в г. Париже 20 марта 1952 г.), «Протоколом № 4 об обеспечении некоторых прав и свобод помимо тех, которые уже включены в Конвенцию и первый Протокол к ней» (Подписан в г. Страсбурге 16 сентября 1963 г.), «Протоколом № 7» (Подписан в г. Страсбурге 22 ноября 1984 г.)) [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс

2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс
4. Уголовный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.
5. О безопасности дорожного движения: федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс
6. О полиции: федеральный закон от 07.0.2011 № 3-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс
7. О порядке отбывания административного ареста: федеральный закон от 26.04.2013 № 67-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс
8. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс
9. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс
10. О противодействии терроризму: федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс
11. О противодействии экстремистской деятельности: федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс
12. О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях: федеральный закон от 19.06.2004 № 54-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс
13. Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: федеральный закон от 06.04.2011 № 64-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс.
14. Об оружии: федеральный закон Российской Федерации от 13.12.1996 № 150-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс
15. Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс
16. Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации: федеральный закон от 23.06.2016 № 182-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс
17. Об участии граждан в охране общественного порядка: федеральный закон от 02.04.2014 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс
18. Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.1998 № 681 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс
19. Об утверждении наставления об организации служебной

деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции территориальных органов МВД России: приказ МВД России 28.06.2021 № 495 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс

20. О некоторых организационных вопросах деятельности органов внутренних дел Российской Федерации по профилактике правонарушений: приказ МВД России от 24.08.2023 № 619 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс

21. О должностных лицах системы Министерства внутренних дел Российской Федерации, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и осуществлять административное задержание: приказ МВД России от 30.08.2017 № 685 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс

22. О едином учете преступлений: приказ МВД России, Генеральной прокуратуры России, МЧС России, Минюста России, ФСБ России, Минэкономразвития России, ФСКН России от 29.12.2005 № 1070/39/1021/253/780/353/399 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс

23. О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности: приказ МВД России от 29.03.2019 № 205 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс

24. О порядке осуществления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: приказ МВД России от 08.07.2011 № 818 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс

25. О порядке принесения извинений гражданину, права и свободы которого были нарушены сотрудником полиции: приказ МВД России от 15.08.2012 № 795 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс

26. Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях: приказ МВД России от 29.08.2014 № 736 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс

27. Об утверждении Инструкции по организации и проведению отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России: приказ МВД России от 26.12.2023 № 1011 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс

28. Об утверждении инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 15.10.2013 № 845 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс

29. Об утверждении наставления о порядке исполнения обязанностей и реализации прав полиции в дежурной части территориального органа МВД России после доставления граждан: приказ МВД России от 30.04.2012 № 389 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс.

30. Об утверждении наставления по организации деятельности

центров временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел: приказ МВД России от 27.11.2023 № 908[Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс

31. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24.03.2005 № 5 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс

32. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24.10.2006 № 18 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс

### **Ресурсы «Интернет»:**

1. Официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации. – URL: <http://www.ksrf.ru> .
2. Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации. – URL: <http://www.vsrfr.ru> .
3. Официальный сайт Президента России. – URL: <http://www.kremlin.ru>
4. Официальный сайт Правительства России. – URL: <http://www.government.ru> .
5. Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации: – URL: <http://www.mvd.ru> .
6. Официальный сайт Государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России. – URL: <http://www.gibdd.ru> .
7. Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации: <http://www.minjust.ru> .
8. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации: <http://www.genproc.gov.ru> .
9. Официальная электронная версия бюллетеня «Собрание законодательства Российской Федерации»: <http://www.szrf.ru> .
10. Государственная система правовой информации «Официальный Интернет-портал правовой информации»: <http://www.pravo.gov.ru> .
11. Научная электронная библиотека – URL: <http://www.elibrary.ru> .
12. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации – URL: <http://www.cdep.ru> .
13. Портал правовой статистики – URL: <http://crimestat.ru> .
14. Российская Государственная библиотека. – URL: <http://www.rsl.ru>
15. Российская национальная библиотека. – URL: <http://www.nlr.ru>
16. Научная электронная библиотека «Киберленинка». – URL: <http://www.cyberleninka.ru>

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### Примерная тематика курсовых работ

ПМ.02 Административная деятельность

МДК.02.01 Административная деятельность правоохранительных органов

Тематика курсовых работ	Компетенции
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализ заключения правонарушений в сфере дорожного движения: статистика и изменения.</li><li>2. Порядок и особенности составления протоколов об урегулировании правонарушений.</li><li>3. Роль применения наказаний в отношении правонарушений: теория и практика.</li><li>4. Процессуальные особенности рассмотрения дел об урегулировании правонарушений в разных юрисдикциях.</li><li>5. Эффективность применения процедур взыскания: анализ медицинской практики.</li><li>6. Институт административного наказания: его цели и функции в системе судебного разбирательства.</li><li>7. Административные правонарушения в сфере экологии: проблемы и пути решения.</li><li>8. Применение мер административного воздействия в сфере торговли: вопросы и вызовы.</li><li>9. Изменения в законодательстве о принятии правонарушений: анализ и прогнозы.</li><li>10. Основания и порядок привлечения лиц к административной ответственности.</li><li>11. Роль местного самоуправления в обеспечении общественного порядка: анализ практики.</li><li>12. Взаимодействие полиции с общественными организациями в сфере повышения безопасности.</li><li>13. Программы по обеспечению безопасности на массовых мероприятиях: анализ и разработка.</li><li>14. Участие граждан в охране общественного порядка: опыт добровольных народных дружин.</li><li>15. Социальные проекты по борьбе с правонарушениями: последствия сотрудничества с общественностью.</li><li>16. Проблемы и последствия взаимодействия последующих органов с сектором третьего сектора.</li><li>17. Общественный порядок в многонациональных регионах: проблемы и решения.</li><li>18. Роль СМИ в появлении общественного мнения о деятельности органов.</li><li>19. Применение новых технологий для повышения эффективности взаимодействия с гражданами.</li><li>20. Пути повышения доверия граждан к принятым органам в условиях современных вызовов.</li><li>21. Анализ эффективности мер регулирования в системе профилактики правонарушений.</li><li>22. Роль государственной информации в предотвращении правонарушений: опыт и практика.</li></ol>	<p>ПК 2.1 Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний</p> <p>ПК 2.2 Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности</p>

- |  |  |
|--|--|
| <p>23. Применение менторства в результирующих органах в качестве мер по повышению эффективности административной деятельности.</p> <p>24. Практика применения альтернативных мер к административным наказаниям: возможности и проблемы.</p> <p>25. Кейс-стадии по административной ответственности юридических лиц: проблемы взаимодействия.</p> <p>26. Механизмы участия граждан в контроле за соблюдением норм публичного порядка.</p> <p>27. Правовые основы и практика применения состязательного режима в производстве по делам об урегулировании правонарушений.</p> <p>28. Ревизия и изменения в законодательстве о влиянии органов и государственных органов общества.</p> <p>29. Выявление и расследование последствий правонарушений в области торговли: вопросы обеспечения безопасности.</p> |  |
|--|--|

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### Образец задания на курсовую работу

АНПОО «КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

#### РАССМОТРЕНО

на заседании УМО «Правоохранительная  
деятельность, право и судебное  
администрирование»  
Протокол № 00 от 00.00.0000 г.  
Председатель \_\_\_\_\_ /И.Г.Баранникова

#### УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по КОД и УМР  
\_\_\_\_\_/ Т.В. Першакова  
№ 00 от 00.00.0000 г.

### ЗАДАНИЕ

#### для выполнения курсовой работы

Обучающийся: **Иванову Ивану Петровичу**

Группа: **26-ПД1-9**

Специальность **40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Руководитель: **Степанов Степан Степанович**

Дата выдачи задания: **00.00.202... г.**

Работа должна быть сдана не позднее: **00.00.202... г.**

Тема курсовой работы **Согласно приказу о закреплении \_\_\_\_\_**

**Введение:** актуальность темы курсовой работы, цель и задачи, предмет и объект курсовой работы, степень изученности, практическая значимость работы, характеристика источников информации, структура работы.

**1 ...**

1.1.....

1.2.....

**2 ....**

2.1....

2.2.....

2.3.....

**Заключение:** выводы и результаты курсовой работы, полученных в ходе решения поставленных задач курсовой работы.

Дополнительные указания:

Оформить курсовую работу в соответствии с «Методические указания по оформлению (нормоконтролю) индивидуальных проектов, отчетов по практике, курсовых работ, выпускных квалификационных (дипломных) работ»

Руководитель \_\_\_\_\_ /  
**00.00.202... г.**

**И.О. Фамилия**

Задание получил (обучающийся) \_\_\_\_\_ /  
**00.00.202... г.**

**И.О. Фамилия**

**Примерный календарный план  
выполнения курсовой работы (проекта)**

**АНПОО «КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Календарный план  
выполнения курсовой работы (проекта)**

Обучающегося \_\_\_\_\_

По теме \_\_\_\_\_

Наименование раздела / подраздела работы	Срок представления
<b>КП № 1.</b> Требование к содержанию, структуре и оформлению курсовой работы.	
<b>КП № 2.</b> Обоснование актуальности темы курсовой работы.	
<b>КП № 3.</b> Подготовка первого теоретического раздела.	
<b>КП № 4.</b> Подготовка второго практического раздела.	
<b>КП № 5.</b> Корректировка второго практического раздела.	
<b>КП № 6.</b> Подготовка заключения по курсовой работе.	
<b>КП № 7.</b> Оформление курсовой работы в соответствии с требованиями.	
<b>КП № 8.</b> Подготовка выступления для защиты курсовой работы.	
<b>КП № 9.</b> Подготовка презентации к защите курсовой работы.	
<b>КП № 10.</b> Защита курсовой работы.	В соответствии с расписанием занятий

Обучающийся

И.О. Фамилия

Руководитель курсовой работы

И.О. Фамилия

**00.00.202... г.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**  
**Образец титульного листа курсовой работы**



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

**Тема: «Название курсовой работы по приказу»**

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

ПМ.02 Административная деятельность

МДК.02.01 Административная деятельность правоохранительных органов

Группа: **XXXXXX**

Выполнил  
обучающийся:

**Иванов Иван Петрович**

Руководитель:

**Петрова Ирина Юрьевна**

Председатель УМО  
«Правоохранительная деятельность,  
право и судебное администрирование»

**И.Г. Баранникова**

Работа защищена с оценкой \_\_\_\_\_

202\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г**  
**Образец оформления содержания**

**СОДЕРЖАНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1 Название первой главы строго в соответствии с заданием по выполнению курсовой работы .....	7
1.1 Название подглавы строго в соответствии с заданием по выполнению курсовой работы .....	7
1.2 Название подглавы строго в соответствии с заданием по выполнению курсовой работы .....	11
1.3 Название подглавы строго в соответствии с заданием по выполнению курсовой работы .....	15
2 Название второй главы строго в соответствии с заданием по выполнению курсовой работы .....	21
2.1 Название подглавы строго в соответствии с заданием по выполнению курсовой работы .....	21
2.2 Название подглавы строго в соответствии с заданием по выполнению курсовой работы .....	28
2.3 Название подглавы строго в соответствии с заданием по выполнению курсовой работы .....	38
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	45
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ .....	52
ПРИЛОЖЕНИЕ А – Название .....	56

## ПРИЛОЖЕНИЕ Д

### Образец оформления введения

#### ВВЕДЕНИЕ

Профилактика правонарушений является обязательным принципом в системе обеспечения общественного порядка и безопасности. Эффективность мер регулирования в данной области напрямую влияет на уровень преступности, обеспечения стабильности и доверия граждан к институтам власти. В условиях современных социальных и экономических изменений проблема разработки и анализа мер профилактики правонарушений становится особенно актуальной.

**Актуальность** данной работы обоснована необходимостью системного подхода к анализу нынешнего измерения регулирующего характера и их воздействия на снижение уровней преступности. В современных условиях мира, где правонарушения принимают новые формы, изучение эффективности этой меры является обязательным этапом в совершенствовании системы и укрепления социальных институтов.

**Целью** курсовой работы является проведение анализа эффективности измерения регулирования в системе профилактики правонарушений и выработка рекомендаций по их совершенствованию.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

- проанализировать возможные подходы к проявлению правонарушений в России и за рубежом;
- оценить эффективность действующих мер регулирования на уровне различных социальных институтов;
- исследует влияние социальных, экономических и культурных факторов на уровне правонарушений;

– разработать рекомендации по оптимизации мер защиты правонарушений на основе полученных данных.

**Объектом** исследования выступает система предотвращения правонарушений и соответствующие меры регулирования.

**Предметом** исследования является эффективность выбранных мер и их влияние на уровень правонарушений в обществе.

**Практическая значимость** работы заключается в том, что результаты исследования могут быть использованы для совершенствования правоприменительной практики и формирования более эффективной стратегии принятия правонарушений, что позволит снизить уровень преступности и повысить защиту граждан к действующим законам.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Е

### Образец оформления отзыва руководителя курсовой работы

#### АНПОО «КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

##### ОТЗЫВ

##### на курсовую работу

студента АНПОО «Кубанский институт профессионального образования»

\_\_\_\_\_ (ФИО студента)

Группа \_\_\_\_\_

Форма обучения очная

Специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

Тема: \_\_\_\_\_

##### **I. Общие сведения о работе**

Например: Курсовая работа состоит из введения, \_\_\_\_\_ глав, заключения, списка использованных источников заключения, \_\_\_\_\_ приложений. Общий объем работы \_\_\_\_\_ страниц. Работа иллюстрирована \_\_\_\_\_ рисунками (таблицами, схемами). Список использованных источников включает в себя периодические издания, научную литературу, интернет-ресурсы и т.д.

##### **II. Качественные характеристики выполненной курсовой работы**

1. **Соответствие курсовой работы заданию** (заключение о степени соответствия выполненной курсовой работы заданию)

2. **Актуальность курсовой работы**

3. **Соответствие содержания курсовой работы заявленной теме и цели.**

4. **Полнота и качество разработки темы** (краткая характеристика структурных элементов работы, с точки зрения правильности и глубины освещения темы, качество изложения материала в работе (научность, доступность, логичность, последовательность).

5. **Степень самостоятельности студента при выполнении работы** (умение работать с литературой, анализировать, четко, обоснованно и конкретно выразить авторское мнение по поводу основных аспектов содержания работы, умение сформулировать теоретические выводы по работе, отсутствие следов плагиата)

6. **Качество иллюстративного материала в работе** (при наличии).

7. **Качество и полнота приложений в курсовой работе** (при наличии).

**III. Личностные качества выпускника** (дисциплинированность, самостоятельность, активность, ответственность, умение организовать свою деятельность, процесс выполнения курсовой работы, описание умений и навыков студента)

Например: обучающийся своевременно выполнял (частично нарушал, постоянно нарушал) все этапы курсовой работы.

За время подготовки курсовой работы обучающийся проявил следующие качества \_\_\_\_\_.

В работе применял следующие методы исследования \_\_\_\_\_

##### **IV. Положительные стороны курсовой работы**

##### **V. Замечания к курсовой работе**

Руководитель: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

### Требования к оформлению курсовых работ

#### ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА

№	КРИТЕРИИ	ПОКАЗАТЕЛИ
	Наличие подписанных: отзыва	Соответствие темы, ФИО, руководителя, приказу. Соответствие дат
1.	Титульный лист	Оформление по образцу Наличие подписи и правильной даты утверждения
2.	Содержание	Оформление по образцу Соответствие содержания заданию
3.	Оформление текста	
	Отступ в абзаце по всей работе	1,25 см
	Интервал	между строчками по всей работе – 1,5 между заголовком главы и заголовком подглав, заголовком подглав и основным текстом – 1 строка, 2,0 интервал
	Поля	Левое – 3,0 см; верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,5 см
	Шрифт	TimesNewRoman, в тексте – без выделений типа курсив, полужирный
	Кегль	14 пт
	Выравнивание текста	по ширине
	Ссылка в тексте на все литературные источники, которые приведены в списке использованной литературы	в квадратных скобках после цитаты или ссылки, либо концевые номер соответствует порядковому номеру в списке использованной литературы
	Нумерация страниц	сквозная по всему тексту, включая приложения номер страницы – внизу по центру, первым нумерованным листом должно быть введение
	Название глав и подглав	Жирным шрифтом, в соответствии с образцом
	Инициалы	Нельзя отрывать от фамилии и всегда следует размещать перед фамилией
	Перечисления	Допустимые виды: – а) 1)
4.	Таблицы	все имеют название
	Нумерация таблиц	сквозная арабскими цифрами
	Название таблицы	Сверху над таблицей слева без абзацного отступа, шрифт как в тексте
	Размер шрифта таблицы	обычный, как текста, может быть меньше (не менее 10 пунктов)
5.	Рисунки	все имеют название
	Размещение	Если рисунок не вмещается на страницу после текста, то переносится на другую страницу в начало

	Нумерация рисунков	сквозная арабскими цифрами
	Размер шрифта заголовка рисунков	обычный, как и текста, одинаковый у всех рисунков
	Название рисунка	Снизу по центру, шрифт как в тексте. Допустимо наличие поясняющих данных. В этом случае слово «Рисунок» и его наименование помещают после поясняющих данных
6.	Список использованных источников	Оформление по образцу
	Количество источников	от 15 (не менее 5 из библиотеки института)
	Нумерация источников	сплошная
7.	Приложения	
	Нумерация приложений	сквозная буквами русского алфавита
	Нумерация страниц	сквозная с начала
8.	Объем	не менее 30 листов

## ПРИЛОЖЕНИЕ И

### Структура доклада для защиты курсовой работы

#### 1 Обращение

Уважаемые присутствующие, вашему вниманию представляется курсовая работа на тему..., выполненная по материалам.....

#### 2 Обоснование актуальности (из введения).

Актуальность изучения вопросов... заключается в том, что.....

*Или*

Недостаточная разработанность указанной проблемы ..... определили актуальность и обусловили выбор темы курсовой работы.

#### 3 Объект, предмет, цели и задачи курсовой работы, методы (при необходимости).

Цель курсовой работы обусловила необходимость решения следующих задач: *Задачи можно не озвучивать, а представить на слайде.*

#### 4 Структура курсовой работы

В первой главе курсовой работы рассмотрены теоретические основы ...  
*Основные теоретические положения по проблеме курсовой работы.*  
*Общий вывод.*

Во второй главе работы рассмотрены (сформулированы, изучены) ...  
*Кратко представить этапы работы над практической частью, результаты, выводы, разработанные рекомендации*

**5 Заключение:** *общие выводы по работе, практическая значимость результатов работы, а также обязательно предложения и рекомендации по результатам курсовой работы, например:*

В завершении курсовой работы предложены .....

#### 6 Заключительное слово

Доклад окончен. Спасибо за внимание!

**Общий объем печатного текста для защиты не более 3 листов (14 шрифт, 1,5 интервал).**