

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шутов Олег Леонтьевич

Должность: Директор

Дата подписания: 01.06.2026 13:33:44

Уникальный программный ключ:

2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля

ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

по специальности

40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Краснодар, 2026

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по КОД и МР

_____/Т.В. Першакова
28.05.2026 г.**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНПОО «Кубанский ИПО»

_____/О.Л. Шутов
28.05.2026 г. приказ № 38-О**ОДОБРЕНО**

Педагогическим советом

Протокол № 6 от 28.05.2026 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании УМО «Юриспруденция»

Протокол №5 от 15.05.2026

Председатель _____/И.Г. Баранникова

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Правоохранительная деятельность предназначена для реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 10.01.2025 г. №3, зарегистрированного Министерством Юстиции России 11.02.2025 №81212), с учетом примерной образовательной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

Организация разработчик: АНПОО «Кубанский ИПО»**Разработчик:**

Баранникова И.Г., преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ..	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	52
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	54

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Оперативно-служебная деятельность» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Оперативно-служебная деятельность
ПК 1.1	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
ПК 1.3	Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия
ПК 1.4	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений
ПК 1.5	Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению
ПК 1.6	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

<p>Владеть навыками</p>	<ul style="list-style-type: none"> – юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – консультировать граждан по правовым вопросам; – осуществлять прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщение и анализ полученной информации; – принимать меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций – применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в порядке, предусмотренном законом; – пресекать противоправные деяния; – устранять угрозы безопасности граждан и общественной безопасности; – организовывать взаимодействие служебных нарядов и функциональных групп в повседневной деятельности и особых условиях; – оказывать первую помощь; – принимать процессуальные решения по результатам рассмотрения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – анализировать и применять положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений; – проводить отдельные следственные и иные процессуальные действия, оформлять полученные результаты; – взаимодействовать с должностными лицами органов предварительного расследования в целях обеспечения раскрытия и расследования преступлений; – применять технические средства, специальную технику, технико-криминалистические методы и средства при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений; – выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений; – выявлять лиц, имеющих намерение совершить противоправные действия; – вносить в органы, организации, объединения представления об устранении причин преступлений и иных правонарушений, условий, способствующих их совершению; – проводить индивидуальную профилактическую работу; – осуществлять ведение делопроизводства и обеспечивать режим секретности в правоохранительном органе.
<p>Уметь</p>	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
- оценивать практическую значимость результатов поиска
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
- организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество
- определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
- применять современную научную профессиональную терминологию
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
- составлять различные правовые документы
- -планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;
- -использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности
- организовывать работу коллектива и команды
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
- проявлять толерантность в рабочем коллективе
- проявлять гражданско-патриотическую позицию
- демонстрировать осознанное поведение
- описывать значимость своей специальности
- применять стандарты антикоррупционного поведения
- соблюдать нормы экологической безопасности
- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы

- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения
- разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права
- оперировать юридическими понятиями и категориями
- толковать правовые нормы
- использовать правоприменительную и судебную практику
- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов
- ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов
- разграничивать функции правоохранительных органов
- применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях
- обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при пресечении правонарушений, задержании и доставлении правонарушителей
- документировать обстоятельства применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия
- информировать органы и организации о фактах, требующих оперативного реагирования
- поддерживать должный уровень физической и огневой подготовки, необходимый для осуществления профессиональной деятельности
- анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения
- документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия
- оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения
- использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
- документировать факты применения специальной техники
- учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний
- использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
- использовать технические средства по назначению
- анализировать оперативную обстановку на обслуживаемой территории
- участвовать в профилактике правонарушений
- использовать формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений
- участвовать в пропаганде правовых знаний
- соблюдать правила работы со служебными документами и режим сек-

	<p>ретенности в профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать технические средства при работе со служебными документами – разграничивать сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте – методы работы в профессиональной и смежных сферах – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности – приемы структурирования информации – формат оформления результатов поиска информации – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач – содержание актуальной нормативно-правовой документации – современная научная и профессиональная терминология – возможные траектории профессионального развития и самообразования – основы правовой и финансовой грамотности – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – психологические основы деятельности коллектива – психологические особенности личности – основы проектной деятельности – правила оформления документов – правила построения устных сообщений – особенности социального и культурного контекста – сущность гражданско-патриотической позиции – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений – значимость профессиональной деятельности по специальности – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности – пути обеспечения ресурсосбережения – принципы бережливого производства – основные направления изменения климатических условий региона – правила поведения в чрезвычайных ситуациях

- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
- основы здорового образа жизни
- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности
- средства профилактики перенапряжения
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
- особенности произношения
- правила чтения текстов профессиональной направленности
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права
- источники права
- виды материальных и процессуальных норм
- виды юридической ответственности
- правила составления юридических документов
- правила оформления служебных документов
- сущность и содержание правового статуса участников правоотношений
- сущность служебной дисциплины
- формы защиты прав граждан и юридических лиц
- виды и правовое содержание административных производств и процедур
- виды и порядок уголовного и административного судопроизводства
- основные стадии уголовного и административного процесса
- порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда
- основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов
- порядок рассмотрения обращений граждан и организаций
- понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения
- правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства
- формы и порядок производства предварительного расследования
- общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих
- этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов
- правила профессиональной коммуникации;
- способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности
- правовую основу применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия
- основы личной безопасности
- порядок и правила оказания первой помощи
- нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений

	<ul style="list-style-type: none"> – порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях – теоретические основы раскрытия и расследования преступлений – формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность – основы криминалистической тактики и криминалистической методики – основные направления, средства и методы противодействия преступлениям – основные характеристики и детерминанты преступности – структуру личности преступника – механизм индивидуального преступного поведения – основы виктимологии – правовую основу системы профилактики правонарушений – виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия – правовую основу делопроизводства и обеспечения режима секретности – организацию службы делопроизводства – правила оформления служебных документов – правила организации документооборота – порядок хранения и уничтожения документов и дел – перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне – перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 998 часов

в том числе в форме практической подготовки – 288 часов

в т.ч. вариативная часть – 100 часов

из них на освоение МДК – 692 часа

в том числе

самостоятельная работа – 4 часа

в т.ч. практики – 288 часов, включая

учебную – 72 часа

производственную – 216 часов

промежуточная аттестация (экзамен квалификационный) – 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.							Самостоятельная работа
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							
			Всего	в том числе						
				в т.ч. в форме практической подготовки	обучение по МДК		практики		Консультации	
лабораторных и практических занятий	курсовых работ (проектов)	учебная	производственная							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОК 01-ОК 09; ПК.1.1 -ПК1.6	Раздел 1. МДК 01.01 Тактико-специальная подготовка	120	120	82	82	-	-	-	-	-
ОК 01-ОК 09; ПК.1.1 -ПК1.6	Раздел 2. МДК 01.02 Огневая подготовка	164	164	132	132	-	-	-	-	-
ОК 01-ОК 09; ПК.1.1 -ПК1.6	Раздел 3. МДК 01.03 Профессиональная служебная деятельность	264	168	170	170	-	-	-	-	2
ОК 01-ОК 09; ПК.1.1 -ПК1.6	Раздел 4. МДК 01.04 Специальная техника	74	72	42	42	-	-	-	-	2
ОК 01-ОК 09; ПК.1.1 -ПК1.6	Раздел 5. МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности	70	46	46	46	-	-	-	-	-
Учебная практика		72	72	72	72	-	72	-	-	-
Производственная практика		216	216	216	216	-	-	216	-	-
Промежуточная аттестация		18	12	-	-	-	-	-	12	-
Всего:		998	988	760	760	-	72	216	12	4

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
РАЗДЕЛ 1. ТАКТИКО-СПЕЦИАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		120
МДК 01.01. ТАКТИКО-СПЕЦИАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		120
Тема 1. Картографические основы тактико-специальной подготовки		
Тема 1.1. Местность как элемент оперативной обстановки Топографические карты и их содержание	Содержание	4
	1. Местность как элемент оперативной обстановки. Топографические карты и их содержание Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД. Местность и ее значение в деятельности сотрудников органов внутренних дел. Подразделение местности по условиям проходимости, наблюдения и маскировки, по пересеченности. Топографические элементы местности. Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел. Сезонные изменения местности. Способы изучения местности при выполнении оперативно-служебных задач. Назначение и классификация топографических карт. Топографические карты - крупномасштабные (точные измерительные), среднемасштабные (оперативно-тактические), мелкомасштабные (оперативные). Специальные карты и планы городов. Разграфка и номенклатура топографических карт. Определение номенклатуры смежных листов карт. Сборные таблицы и пользование ими. Составление по сборной таблице заявки на карты различных масштабов.	2
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №1. Графическое представление на картах модельных повседневных и экстремальных ситуаций Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД. Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел. Топографические карты: их содержание, структура, виды, правила работы с ними.	2* ¹
Тема 1.2. Чтение топографических карт	Содержание	4
	Чтение топографических карт. Виды условных знаков. Цветовое оформление, пояснительные надписи и цифровые обозначения топографических карт. Общие правила чтения топографических карт. Классификация и изображение на картах рельефа, дорожной сети, населенных пунктов, гидрографии, почвенно-растительного покрова, других топографических элементов местности. Практическое чтение топографических карт различных масштабов. Определение количественных и качественных характеристик топографических элементов местности при организации и проведении специальной операции	-
в том числе практических занятий		4

¹ В форме практической подготовки

	ПЗ №2. Практическое освоение чтения топографических карт.	2*
	ПЗ №3. Моделирование топографий местности при организации и проведении специальных операций	2*
Тема 1.3. Измерения по топографической карте	Содержание	4
	2. Измерения по топографической карте Численный и линейный масштабы карт. Величина масштаба. Измерение расстояний по карте по прямым и извилистым линиям с помощью циркуля измерителя, курвиметра и линейки. Определение по карте протяженности маршрута. Поправки в длину маршрута, измеренного по карте, наклон и извилистость линий. Определение абсолютных высот и взаимных превышений точек. Определение формы и крутизны скатов. Точные и приближенные способы определения площадей по карте. Понятия: дирекционный угол, истинный азимут, магнитный азимут, сближение меридианов, склонение магнитной стрелки, поправка направления. Переход от дирекционных углов к магнитным азимутам и обратно. Способы измерения углов на карте с помощью транспортира.	2
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №4. Измерения по топографической карте Технические средства измерения. Методы измерения.	2*
Тема 1.4. Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач	Содержание	4
	Сущность и основные способы ориентирования на местности без карты. Выбор и использование ориентиров на местности. Понятия о небесной сфере. Основные созвездия. Полярная звезда. Определение сторон горизонта по Полярной звезде, часам, по признакам местных предметов. Компасы и приемы работы с ними. Движение по азимуту, обход препятствий. Точность движения по азимутам. Ориентирование по топографической карте на месте. Ориентирование карты по компасу, линейным ориентирам, местным предметам и деталям рельефа. Определение своего местоположения глазомерно и по ближайшим ориентирам, засечками, промером расстояния. Сличение карты с местностью. Особенности ориентирования по карте днем в движении по дорогам и без дорог. Восстановление потерянной ориентировки.	-
	в том числе практических занятий	4
	ПЗ №5. Ориентирование на местности по карте и без карты. Составление схемы движения Определение сторон горизонта по компасу. Подготовка по карте данных для движения по азимутам. Оформление данных на топографической карте. Составление схемы (таблицы) движения. Устройство навигационных приборов и способы их применения в ходе выполнения оперативно-служебных задач. Ориентирование на местности с помощью мобильных навигационных устройств.	2*
	ПЗ №6. Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач. Устройство навигационных приборов и способы их применения в ходе выполнения оперативно-служебных задач.	2*
Тема 1.5. Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в ОВД	Содержание	2
	Системы координат, применяемые в ОВД, их сравнительная характеристика. Географические координаты точек на земной поверхности. Определение географических координат по карте. Нанесение на карту объектов по географическим координатам.	-

	Плоские прямоугольные координаты и координатные сетки на картах. Координатные зоны. Оцифровка сетки. Дополнительная сетка на стыке координатных зон, ее назначение и применение. Определение плоских прямоугольных координат объектов по карте. Нанесение на карту объектов по плоским прямоугольным координатам. Способы целеуказаний по карте (по квадратам координатной сетки, по плоским прямоугольным координатам, от ориентира, от условной линии).	
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №7. Практическое освоение способов целеуказания, применяемых в ОВД. Системы координат. Определение частей света. Ориентирование на местности.	2*
Тема 1.6. Графические служебные документы, применяемые в ОВД	Содержание	6
	Виды, назначение и содержание служебных графических документов, применяемых в ОВД. Понятие о плане, схеме. Правила разработки и оформления оперативно-служебных документов, рабочих карт, планов и схем. Основные сокращения, применяемые в оперативно-служебных документах ОВД. Условные знаки и порядок их нанесения.	-
	в том числе практических занятий	6
	ПЗ №8. Составление схем местности по карте. Сущность, подготовка и порядок работы при глазомерной съемке участка местности.	2*
	ПЗ №9. Составление схемы места происшествия (преступления). Составление схем местности по карте. Правила разработки и оформления оперативно - служебных документов, рабочих карт, планов и схем.	2*
	ПЗ №10. Разработка и оформление оперативно-служебных документов, рабочих карт, планов и схем Решение модельных задач	2*
Тема 2. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени		
Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера	Содержание	4
	3. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера Чрезвычайные ситуации природного характера, классификация, причины возникновения, возможные последствия. Геологические чрезвычайные ситуации: землетрясения, извержения вулканов, оползни, сели, снежные лавины. Метеорологические чрезвычайные ситуации: бури, ураганы, смерчи. Гидрологические чрезвычайные ситуации: наводнения, заторы, зажоры, нагоны, цунами. Природные пожары: лесные, степные, торфяные пожары, пожары хлебных массивов, подземные пожары горючих ископаемых. Биологические чрезвычайные ситуации: эпидемии, эпизоотии, эпифитотии. Космические чрезвычайные ситуации: падение метеоритов и астероидов, солнечная радиация. Чрезвычайные ситуации техногенного характера, классификация, причины возникновения, возможные последствия. Аварии на радиационно-опасных объектах. Аварии на химически опасных объектах. Аварии на пожарно-взрывоопасных объектах. Аварии на транспорте. Аварии на гидродинамических опасных объектах. Аварии на коммунально-энергетических сетях.	2
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №11. Способы обезопасить большие массы людей от чрезвычайных ситуаций различной природы. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и способы выживания в них.	2*

Тема 2.2. Оружие массового поражения (ОМП) и его поражающие факторы	Содержание	8
	Возможный характер будущей войны. Ядерное оружие. Виды ядерных зарядов и ядерных взрывов. Поражающие факторы ядерного взрыва (ударная волна, световое излучение, проникающая радиация, радиоактивное заражение местности, электромагнитный импульс). Действие поражающих факторов ядерного взрыва на человека, объекты жизнедеятельности, окружающую среду. Особенности поведения людей в зонах радиоактивного заражения. Химическое оружие. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Отравляющие вещества нервно-паралитического, кожно-нарывного, психохимического, удушающего, общедовитого, раздражающего действия. Воздействие отравляющих веществ на организм человека, способы их обнаружения, защиты и оказание первой помощи пострадавшим. Поведение людей в зонах химического заражения. Бактериологическое (биологическое) оружие. Внешние признаки применения бактериологического оружия. Средства защиты от бактериологического оружия и меры по предупреждению инфекционных заболеваний. Правила поведения населения в очагах бактериологического заражения.	-
	в том числе практических занятий	8
	ПЗ №12. Оружие массового поражения	2*
	ПЗ №13. Ядерное оружие	2*
	ПЗ №14. Химическое оружие	2*
	ПЗ №15. Бактериологическое оружие	2*
Тема 2.3. Гражданская оборона и единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Роль, место и задачи ОВД в этих системах	Содержание	2
	4. ГО и единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС. Роль, место и задачи ОВД в этих системах Гражданская оборона (ГО), ее роль и место в государстве. Задачи и структура гражданской обороны. Руководство гражданской обороной. Органы управления гражданской обороной. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Задачи, структура РСЧС. Территориальные подсистемы РСЧС. Функциональные подсистемы РСЧС. Уровни РСЧС: федеральный, региональный, территориальный, местный, объектовый. Силы и средства РСЧС. Силы и средства наблюдения и контроля. Силы и средства ликвидации чрезвычайных ситуаций. Режимы функционирования РСЧС. Повседневный режим, режим повышенной готовности, чрезвычайный режим. Гражданская оборона МВД России, структура, задачи. Роль, место и задачи ОВД в системах ГО и РСЧС.	2
Тема 2.4. Основы ор-	Содержание	2

ганизации и ведения радиационного и химического наблюдения в ОВД	Назначение, общее устройство, принцип действия приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля. Подготовка приборов к работе и порядок работы с ними. Конструктивное исполнение современных приборов и средств обнаружения наличия на территории и объектах признаков радиационного и химического заражения. Назначение, состав, задачи, оснащённость постов радиационного, химического и биологического наблюдения ОВД. Порядок работы, действие постов при обнаружении заражения. Меры безопасности. Назначение, общее устройство, принцип действия приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля. Подготовка приборов к работе и порядок работы с ними. Порядок работы, действие постов при обнаружении заражения	-
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №16. Организация и ведение радиационного и химического наблюдения в ОВД	2*
Тема 2.5. Методика оценки радиационной и химической обстановки	Содержание	2
	Радиационная и химическая обстановка. Основные понятия, термины и определения. Основные методы оценки радиационной и химической обстановки. Метод прогнозирования. Оценка обстановки по данным разведки.	-
	в том числе практических занятий	2
Тема 2.6. Способы и средства защиты от поражающих факторов ОМП и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	ПЗ №17. Оценка обстановки по данным разведки. Решение практических задач.	2*
	Основные методы оценки радиационной и химической обстановки. Метод прогнозирования.	
	Содержание	4
	Основные способы защиты населения. Рассредоточение и эвакуация. Укрытие населения в защитных сооружениях. Использование индивидуальных средств защиты. Специальная обработка. Назначение и сущность специальной обработки. Частичная и полная специальная обработка. Дезактивация, дегазация, дезинфекция. Особенности дезактивации и дегазации оружия, специальных средств сотрудников ОВД. Санитарная обработка людей. Меры безопасности. Назначение, принцип действия, общее устройство, подбор фильтрующего противогАЗа и общевойскового защитного комплекта (ОЗК). Порядок пользования противогАЗом и ОЗК. Выполнение нормативов по надеванию противогАЗа и ОЗК. Меры безопасности.	-
	в том числе практических занятий	4
	ПЗ №18. Основные способы защиты населения.	2*
	ПЗ №19. Назначение, принцип действия, общее устройство, подбор фильтрующего противогАЗа и общевойскового защитного комплекта (ОЗК). Специальная отработка использования.	2*
Тема 3. Тактическая подготовка сотрудников ОВД		
Тема 3.1. Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно - служебных задач	Содержание	4
	5. Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно-служебных задач Назначение окопов и порядок их оборудования. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа для стрельбы лежа и последовательность его развития для стрельбы с колена и стоя. Расположение окопов на местности с учетом ее защитных свойств и удобства ведения огня. Маскировка окопов.	2

	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №20. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа. Назначение окопов и порядок их оборудования.	2*
Тема 3.2. Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств	Содержание	2
	Понятие о взрывчатых веществах (ВВ) и взрывчатых материалах (ВМ), физическое состояние взрывчатых веществ. Общие сведения о способах взрывания. Огневой, электрический способы взрывания. Алгоритм поиска взрывных устройств на местности, в помещении, в автомобиле. Средства и способы поиска. Действия сотрудников ОВД по локализации угрозы взрыва в различных условиях оперативной обстановки. Меры безопасности. Понятие о взрывчатых веществах (ВВ) и взрывчатых материалах (ВМ), физическое состояние взрывчатых веществ. Взрывчатое превращение. Способы возбуждения взрыва. Общие сведения о способах взрывания.	-
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №21. Решение задач о действии сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств	2*
Тема 3.3. Виды и тактика действий служебных и розыскных нарядов, используемых для выполнения оперативно-служебных задач в различных условиях оперативной обстановки	Содержание	6
	6. Виды и тактика действий служебных и розыскных нарядов, используемых для выполнения оперативно-служебных задач в различных условиях оперативной обстановки Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патруль, патрульная группа, полицейские цепочка, контрольно-пропускной пункт (КПП), контрольный пост полиции, пост охраны порядка, пост охраны объекта, пост регулирования дорожного движения и др.), их назначение, вооружение, состав и задачи. Функциональные группы, розыскные наряды по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников (заслон, засада, оперативно-поисковая группа, группа преследования, дозор, секрет, наблюдательный пост, розыскной пост и др.), их назначение, вооружение, состав и задачи. Тактика действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов при выполнении оперативно-служебных задач в различных условиях оперативной обстановки.	2
	в том числе практических занятий	4
	ПЗ №22. Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патруль, патрульная группа, полицейская цепочка, контрольно-пропускной пункт (КПП)).	2*
	ПЗ №23. Тактика действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов. Решение практических задач.	2*
Тема 4. Деятельность ОВД в кризисных ситуациях		
Тема 4.1. Правовое и	Содержание	2

<p>организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях</p>	<p>7. Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях. Место, роль и компетенция ОВД в системе органов государственного реагирования на чрезвычайные обстоятельства (ЧО) и чрезвычайные ситуации (ЧС). Уголовное и административное законодательство, устанавливающее ответственность в кризисных ситуациях. Правовая защищенность работников ОВД, выполняющих служебные обязанности в кризисных ситуациях. Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях. Правовая защищенность работников ОВД, выполняющих служебные обязанности в кризисных ситуациях.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 4.2. Основы специальной операции</p>	<p>Содержание</p>	<p>4</p>
	<p>8. Основы специальной операции Специальная операция, основные понятия, термины и определения. Виды, этапы, способы проведения специальной операции, их сущность и содержание. Силы и средства, привлекаемые к проведению специальной операции (действиям в кризисных ситуациях), порядок и нормы их привлечения. Назначение, задачи, структура ГУВД, УВД (ОВД), внутренних войск МВД России. Назначение, задачи, структура, вооружение и возможности ОМОН полиции общественной безопасности, ОМСН криминальной полиции.</p>	<p>2</p>
	<p>в том числе практических занятий</p>	<p>2</p>
	<p>ПЗ №24. Решение комплексных ситуативных задач. Специальная операция, основные понятия, термины и определения. Виды, этапы, способы проведения специальной операции, их сущность и содержание.</p>	<p>2*</p>
<p>Тема 4.3. Планирование действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах, организация управления и взаимодействия в ходе специальных операций</p>	<p>Содержание</p>	<p>4</p>
	<p>Виды, структура и содержание специальных планов. Сущность, требования, основные принципы управления органами внутренних дел МВД России. Система, органы и пункты управления. Средства управления. Роль, задачи и основные функции оперативного штаба как органа управления при чрезвычайных обстоятельствах. Последовательность и содержание учебного материала работы руководителя органа внутренних дел после получения задачи. Порядок организации взаимодействия в специальной операции.</p>	<p>-</p>
	<p>в том числе практических занятий</p>	<p>4</p>
	<p>ПЗ №25. Планирование действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах</p>	<p>2*</p>
<p>ПЗ №26. Организация разработки и корректировки специальных планов. Виды, структура и содержание специальных планов. Текстуальная и графическая часть планов. Порядок организации взаимодействия в специальной операции.</p>	<p>2*</p>	
<p>Тема 4.4. Обеспечение действий сил и средств ОВД при чрезвычайных обстоятельствах</p>	<p>Содержание 9. Обеспечение действий сил и средств ОВД при чрезвычайных обстоятельствах Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах. Сущность правового обеспечения действий ОВД в специальной операции. Боевое обеспечение действий ОВД, его виды и содержание (разведка, охранение, маскировка, инженерное обеспечение, радиационная, химическая и биологическая защита, радиоэлектронная борьба). Тыловое и техническое обеспечение ОВД при чрезвычайных обстоятельствах (материальное, медицинское, квартирно-эксплуатационное, финансовое).</p>	<p>4 2</p>

	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №27. Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах. Боевое обеспечение действий ОВД, его виды и содержание	2*
Тема 4.5. Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников	Содержание	2
	Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников	-
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №28. Создание модельных ситуаций, связанных с проведением оперативно-розыскных мероприятий. Решение ситуативных задач по теме.	2*
Тема 4.6. Участие ОВД в обеспечении действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Содержание	2
	Организационно-правовая основа действий ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера. Группировка сил и средств. Особенности действий подразделений органов внутренних дел, функциональных групп, нарядов в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Методика расчета сил и средств. Управление силами и средствами при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера. Зарубежный опыт.	-
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №29. Решение задач по расчету сил и средств при ликвидации последствий ЧС Организационно-правовая основа действий ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций. Группировка сил и средств.	2*
Тема 4.7. Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения террористических актов на них	Содержание	4
	10. Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения террористических актов на них Понятие и характеристика собственных объектов ОВД. Обстоятельства, оказывающие влияние на содержание плана действий по пресечению захвата собственных объектов ОВД. Назначение, структура и содержание функциональных групп, создаваемых для пресечения захвата собственных объектов ОВД, тактика их действий. Методика проведения расчета сил и средств по пресечению захвата важных собственных объектов ОВД.	2
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №30. Решение задач по расчету сил и средств по пресечению захвата важных собственных объектов ОВД. Понятие и характеристика собственных объектов ОВД. Назначение, структура и содержание функциональных групп, создаваемых для пресечения захвата собственных объектов ОВД, тактика их действий.	2*
Тема 4.8. Организация и проведение специальных операций по пресечению массовых	Содержание	2
	Организация и проведение специальных операций по пресечению массовых беспорядков Понятие массовых беспорядков и их виды. Причины возникновения массовых беспорядков и возможные наступившие последствия.	-

беспорядков	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №31. Решение ситуативных задач по расчету сил и средств ОВД на проведение специальной операции по пресечению массовых беспорядков в населенном пункте. Понятие массовых беспорядков и их виды. Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков в различных условиях. Функциональные группы и наряды, создаваемые для пресечения массовых беспорядков.	2*
Тема 4.9. Участие ОВД в борьбе с терроризмом и обеспечение правового режима контртеррористической операции	Содержание	4
	11.Участие ОВД в борьбе с терроризмом и обеспечение правового режима контртеррористической операции Участие ОВД в борьбе с терроризмом и обеспечение правового режима контртеррористической операции Организационно-правовые основы противодействия терроризму. Терроризм, основные понятия, термины и определения. Тактика действий террористических групп и террористов. Основные принципы противодействия терроризму. Правовой режим контртеррористической операции. Условия проведения контртеррористической операции. Руководство контртеррористической операцией. Силы и средства, привлекаемые для проведения контртеррористической операции, особенности их подготовки и тактика действий. Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов на объектах транспорта, промышленно- энергетического комплекса, органов государственной власти, массового пребывания людей.	2
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №32. Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов. Организационно-правовые основы противодействия терроризму. Основные принципы противодействия терроризму.	2*
Тема 4.10. Участие ОВД в освобождении заложников	Содержание	2
	Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников. Способы захвата заложников, их характеристика. Организация и проведение специальной операции по освобождению заложников. Функциональные группы и наряды, создаваемые для освобождения заложников, их назначение, состав, тактика действий. Особенности ведения переговорного процесса.	-
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №33. Решение модельных ситуаций при освобождении заложников Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников. Способы захвата заложников, их характеристика.	2*
Тема 4.11. Организация и проведение специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников	Содержание	4
	12.Организация и проведение специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников Организационно-правовые основы действий ОВД, участвующих в обнаружении и задержании вооруженных особо опасных преступников в различных условиях местности и оперативной обстановки. Основные тактические способы действий по обнаружению и задержанию вооруженных преступников. Основы организации и тактики действий во время проведения специальной операции. Группировка сил и средств, поря-	2

	док расчета элементов группировки. Тактика действий штурмовой группы, групп захвата, прикрытия, применения спецсредств, блокирования, оперативно-поисковой группы, обеспечивающих выполнение задач в различных условиях. Особенности проведения операций в городской квартире, в сельской местности, в отдельном строении	
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №34. Проведение специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников Организационно-правовые основы действий ОВД, участвующих в обнаружении и задержании вооруженных особо опасных преступников. Основные тактические способы действий по обнаружению и задержанию вооруженных преступников. Особенности проведения операций в городской квартире и т.д.	2*
Тема 4.12. Организация и проведение специальной операции по задержанию вооруженных преступников в населенном пункте	Содержание	4
	13. Виды и способы поиска, состав оперативно-поисковой группы и порядок ее построения. Тактические особенности ведения поисковых мероприятий в населенном пункте. Выработка вариантов решения на проведение специальной операции по поиску преступников в населенном пункте. Постановка задач функциональным группам оперативно-служебного применения на обнаружение и задержание разыскиваемых лиц. Тактика действий оперативно-поисковой группы, дозоров и резерва. Порядок осмотра жилых и нежилых помещений в населенном пункте. Способы окружения строений после обнаружения в них разыскиваемых лиц. Выдвижение к зданию штурмовой группы и группы прикрытия, порядок проникновения в здание и задержания преступников. Управление функциональными группами в ходе ведения поиска, преследования и задержания вооруженных преступников.	2
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №35. Решение модельных ситуаций по задержанию вооруженных преступников в населенном пункте Виды и способы поиска, состав оперативно-поисковой группы и порядок ее построения. Постановка задач функциональным группам оперативно-служебного применения. Способы окружения строений после обнаружения в них разыскиваемых лиц. Решение модельных ситуаций.	2*
Тема 4.13. Организация и тактика действий заслона и оперативно-поисковой группы при проведении специальной операции по обнаружению разыскиваемых лиц	Содержание	6
	14. Организация и тактика действий заслона и оперативно-поисковой группы при проведении специальной операции по обнаружению разыскиваемых лиц Анализ и оценка оперативной обстановки. Организация марша в пешем порядке. Принятие решения на совершение марша. Постановка задачи подразделению на совершение марша. Совершение марша к рубежу блокирования. Принятие решения на блокирование участка местности. Постановка задач группе блокирования. Действия заслонов при выходе преступников к рубежам блокирования при попытке прорыва преступников через рубеж блокирования.	2
	15. Организация и тактика действий дозоров, поисковой цепи и резерва при обнаружении, преследовании и задержании вооруженных преступников. Совершение марша в район блокирования, уточнение задачи на местности, занятие позиций и ведение действий по изоляции указанного района. Выход оперативно-поисковой группы на исходный рубеж, уточнение задач на проведение поиска. Тактика действий дозоров, поисковой цепи и резерва при обнаружении, преследовании и задержании вооруженных преступников. Тактика ведения поиска до-	2

	зором в лесу, порядок движения оперативно-поисковой группы по закрытой местности. Порядок осмотра вероятных мест укрытий преступников (ямы, овраги, густые заросли кустарников) личным составом дозоров, поисковой цепи. Управление подразделениями, осуществляющими поиск, особенности организации взаимодействия.	
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №36. Анализ и оценка оперативной обстановки. Совершение марша в район блокирования. Решение практических задач.	2*
Тема 4.14. Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа	Содержание	4
	16. Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа	2
	Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований. Силы ОВД, привлекаемые для пресечения деятельности банд и тактика их действий. Функциональные группы, создаваемые для пресечения деятельности незаконных вооруженных формирований и тактика их действий. Участие ОВД в пресечении (подавлении) вооруженного мятежа.	
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №37. Решение модельных ситуаций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа.	2*
	Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований. Функциональные группы, создаваемые для пресечения деятельности незаконных вооруженных формирований и тактика их действий.	
Тема 4.15. Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного и военного положения	Содержание	4
	17. Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного и военного положения	2
	Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения (органы управления, их компетенция, задачи и функции). Задачи, решаемые ОВД при поддержании режима чрезвычайного положения (ЧП). Группировка сил и средств ОВД, создаваемая для поддержания режима ЧП. Организационно-правовые основы деятельности ОВД в военное время. Оборонная работа в ОВД. Участие органов внутренних дел в системе территориальной обороны.	
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №38. Решение практических задач по действиям ОВД по обеспечению режима ЧС и военного положения.	2*
	Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения (органы управления, их компетенция, задачи и функции). Организационно-правовые основы деятельности ОВД в военное время.	
Тема 4.16. Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады	Содержание	4
	18. Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады	2
	Принятие решения на проведение засады. Постановка задач функциональным группам и нарядам на проведение засады. Тактические способы действий подразделений ОВД, функциональных групп и нарядов в специальной операции. Проведение задержания (уничтожения) вооруженного преступника при проведении засады в различных условиях. Тактика действий штурмовой группы, группы захвата, прикрытия, наблюдения и блокирования по	

	задержанию преступника во время проведения скрытой засады.	
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №39. Решение модельных тактических задач по тактике действий подразделений ОВД при проведении засады. Принятие решения на проведение засады. Постановка задач функциональным группам и нарядам на проведение засады.	2*
Тема 4.17. Организация и ведение действий подразделений ОВД при чрезвычайных обстоятельствах (комплексные тактико-специальные учения)	Содержание	4
	19. Организация и ведение действий подразделений ОВД при чрезвычайных обстоятельствах (комплексные тактико-специальные учения)	2
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №40. Действия личного состава ОВД по пресечению массовых беспорядков в населённом пункте	2*
ПЗ №41. Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2
РАЗДЕЛ 2. ОГНЕВАЯ ПОДГОТОВКА		164
МДК.01.02 ОГНЕВАЯ ПОДГОТОВКА		164
Тема 1.1. Сведения из внутренней баллистики	Содержание	14
	1. Сведения из внутренней баллистики Определение и задачи внутренней баллистики.	2
	в том числе практических занятий	12
	ПЗ №1. Изучение сущности явления выстрела, его периоды и их характеристика.	2*
	ПЗ №2. Начальная скорость пули и ее практическое значение.	2*
	ПЗ №3. Пути увеличения начальной скорости пули.	2*
	ПЗ №4. Явления отдачи оружия.	2*
	ПЗ №5. Прочность и живучесть ствола, их характеристика.	2*
ПЗ №6. Причины, вызывающие износ и разрушение ствола.	2*	
Тема 1.2. Сведения из внешней баллистики	Содержание	12
	2. Сведения из внешней баллистики Определение и задачи внешней баллистики. Движение снаряда (пули) в воздухе, придание устойчивости в полете. Деривация.	2
	в том числе практических занятий	10
	ПЗ №7. Траектория полета пули, ее элементы и свойства.	2*
	ПЗ №8. Виды траекторий и их практическое значение.	2*
	ПЗ №9. Прямой выстрел, дальность прямого выстрела и ее практическое значение.	2*
	ПЗ №10. Поражаемое, прикрытое и мертвое пространство, практическое использование их в бою.	2*
ПЗ №11. Особенности траектории полета реактивных снарядов (гранат), влияние ветра на их полет.	2*	

Тема 1.3. Основы стрельбы из стрелкового оружия	Содержание	14
	3. Основы стрельбы из стрелкового оружия Характеристика оружия. Сведения из внутренней баллистики. Явление выстрела, его периоды.	2
	4. Сведения из внешней баллистики. Движение пули Движение пули по каналу ствола. Начальная скорость полета пули. Отдача оружия. Пробивное действие пули.	2
	в том числе практических занятий	10
	ПЗ №12. Полет пули в воздухе.	2*
	ПЗ №13. Форма траектории и ее практическое значение.	2*
	ПЗ №14. Влияние метеорологических условий на полет пули, их учет при стрельбе.	2*
	ПЗ №15. Факторы, влияющие на кучность и меткость стрельбы.	2*
Тема 1.4. Учет, хранение и сбережение оружия и боеприпасов	Содержание	10
	5. Требование приказов по учету, хранению и сбережению оружия и боеприпасов.	2
	в том числе практических занятий	8
	ПЗ №17. Основание и порядок выдачи оружия и боеприпасов.	2*
	ПЗ №18. Порядок расхода боеприпасов на учебную практику и оперативные цели.	2*
	ПЗ №19. Основание и порядок выдачи оружия и боеприпасов.	2*
Тема 1.5. Правовые основы применения огнестрельного оружия	Содержание	8
	6. Правовые основания применения сотрудниками огнестрельного оружия.	2
	в том числе практических занятий	6
	ПЗ №21. Порядок применения огнестрельного оружия.	2*
	ПЗ №22. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.	2*
Тема 1.6. Устройство 9 мм пистолета Макарова, обращение с ним, уход и сбережение	Содержание	16
	7. Устройство 9 мм пистолета Макарова, обращение с ним, уход и сбережение Назначение пистолета, его боевые свойства, весовые и линейные данные. Общее устройство и работа частей пистолета. Назначение, устройство основных частей и механизмов 9 мм ПМ.	2
	в том числе практических занятий	14
	ПЗ №24. Неполная разборка и сборка после неполной разборки оружия.	2*
	ПЗ №25. Проверка правильности сборки пистолета после неполной разборки.	2*
	ПЗ №26. Назначение и устройство принадлежности к пистолету. Устройство 9 мм патрона.	2*
	ПЗ №27. Отработка нормативов № 1 ПМ согласно КС-2006	2*
	ПЗ №28. Отработка нормативов № 2 ПМ согласно КС-2006	2*
	ПЗ №29. Отработка нормативов № 3 ПМ согласно КС-2006	2*
	ПЗ №30. Отработка нормативов № 4 ПМ согласно КС-2006	2*

Тема 1.7. Приемы и правила стрельбы из пистолета	Содержание	30
	8. Приемы и правила стрельбы из пистолета Техника медленной стрельбы из пистолета: (положение ног, туловища, головы и рук), хватка, дыхание, прицеливание, спуск курка.	2
	9. Ошибки при медленной и скоростной стрельбе	2
	в том числе практических занятий	26
	ПЗ №31. Изготовка для стрельбы стоя с правой руки	2*
	ПЗ №32. Изготовка для стрельбы стоя с левой руки	2*
	ПЗ №33. Изготовка для стрельбы с колена	2*
	ПЗ №34. Изготовка для стрельбы лежа	2*
	ПЗ №35. Изготовка для стрельбы стоя из-за укрытия	2*
	ПЗ №36. Изготовка для стрельбы стоя со сменой позиции	2*
	ПЗ №37. Изготовка для стоя, с переносом огня по нескольким мишеням	2*
	ПЗ №38. Изготовка для стрельбы сидя на правом сидении автомобиля	2*
	ПЗ №39. Изготовка для стрельбы стоя с разворотом на 180 градусов	2*
	ПЗ №40. Изготовка для стрельбы в движении с короткой остановкой.	2*
	ПЗ №41. Техника скоростной стрельбы из пистолета.	2*
ПЗ №42. Техника стрельбы из пистолета по движущейся мишени.	2*	
ПЗ №43. Тренировка из пистолета без патрона (вхолостую) с отметкой положения мушки в прорези целика и точки попадания в момент "выстрела".	2*	
Тема 1.8. Практическое выполнение 3-го УНС из малокалиберного пистолета	Содержание	4
	Обучение производится по условиям упражнений КС - 2006. На обучение каждому варианту выполнения упражнения отводится определенное время	-
	в том числе практических занятий	4
	ПЗ №44. Практическое выполнение 1-го УПС из 9мм ПМ	2*
ПЗ №45. Практическое выполнение 1-го УПС из 9мм ПМ	2*	
Тема 1.9. Назначение, боевые свойства и общее устройство 7,62мм автомата и ручного пулемета Калашникова	Содержание	14
	10. Назначение, боевые свойства и общее устройство 7,62мм автомата и ручного пулемета Калашникова Назначение и боевые свойства АКМ, назначение и боевые свойства РПК, весовые и линейные данные. Общее устройство и работа частей и механизмов АКМ и РПК. Назначение, устройство частей механизмов АКМ и РПК, принадлежностей и патронов.	2
	в том числе практических занятий	12
	ПЗ №46. Неполная разборка и сборка после неполной разборки.	2*
	ПЗ №47. Отработка нормативов № 2, 3, 4, КС - 2006.	2*
	ПЗ №48. Работа частей и механизмов АКМ и РПК. Задержки при стрельбе и способы их устранения.	2*
ПЗ №49. Осмотр АКМ и РПК и подготовка их к стрельбе..	2*	

	ПЗ №50. Уход за АКМ и РПК, хранение и бережение	2*
	ПЗ №51. Проверка боя АКМ и РПК и приведение к нормальному бою.	2*
Тема 1.10. Приемы и правила стрельбы из 7,62мм автомата Калашникова	Содержание	12
	в том числе практических занятий	12
	ПЗ №52. Техника медленной стрельбы из автомата: изготовление (принятие положения для стрельбы лежа, зарядание автомата, дыхание, прицеливание (спуск курка).	2*
	ПЗ №53. Изготовка для стрельбы с колена, стоя. Техника скоростной стрельбы из автомата короткими очередями. Техника стрельбы из автомата по появляющимся и движущимся целям	2*
	ПЗ №54. Тренировка из автомата без патронов (вхолостую) с отметкой положения мушки в прорези целика и точки попадания в момент "выстрела".	2*
	ПЗ №55. Ошибки при медленной и скоростной стрельбе.	2*
	ПЗ №56. Выполнение подготовительных упражнений.	2*
	ПЗ №57. Приемы и правила стрельбы на фоне шумовых, световых и социально-бытовых помех.	2*
Тема 1.11. Практическое выполнение 1-го УПС из автомата Калашникова	Содержание	4
	Обучение производится по условиям упражнений КС-2006	-
	ПЗ №58. Изучение практического выполнения 1-го УПС из автомата Калашникова	2*
	ПЗ №59. Выполнение 1-го УПС из автомата Калашникова	2*
Тема 1.12. «Назначение, боевые свойства и устройства 7,62мм СВД»	Содержание	8
	11. Назначение, боевые свойства и устройства 7,62мм СВД Назначение, ТТХ, общее устройство СВД. Устройство и взаимодействие частей и механизмов СВД. Принцип действия.	2
	в том числе практических занятий	6
	ПЗ №60. Последовательность приемов неполной разборки и сборки после неполной разборки СВД. Назначение общее устройство ПСО-1.	2*
	ПЗ №61. Определение расстояний до целей при стрельбе из СВД.	2*
	ПЗ №62. Выполнение 1-го УПС из СВД согласно КС -2006.	2*
Тема 1.13. Организация и проведение стрельб	Содержание	6
	Содержание курса стрельб (КС-2006).	-
	12. Организация и проведение стрельб Обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы. Оценка огневой подготовки. Виды и назначение учебных стрельб.	2
	13. Виды и назначение учебных стрельб.	2
	в том числе практических занятий	4
	ПЗ №63. Организация и проведение стрельб из стрелкового оружия. Оценка огневой подготовки.	2*
Тема 1.14. Методика	Содержание	6

организации и проведения занятий по огневой подготовке	14. Методика организации и проведения занятий по огневой подготовке Предмет и задачи огневой подготовки. Особенность учебного процесса по огневой подготовке.	2
	15. Порядок и последовательность изучения материальной части оружия.	2
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №64. Обучение приемам стрельбы.	2*
Тема 1.15. Приборы наблюдения	Содержание	4
	16. Приборы наблюдения Назначение, оптические характеристики и устройство биноклей. Особенности устройства бинокля БИ-8. Особенности устройства бинокля БИ-8.	2
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №65. Подготовка биноклей к работе и работа с ними. Уход за биноклями, хранение и сбережение.	2*
ПЗ №66. Дифференцированный зачет		2*
РАЗДЕЛ 3. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		264
МДК.01.03 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		264
Тема 1. Правоохранительная деятельность органов внутренних дел, задачи и функции органов внутренних дел		
Тема 1.1. Понятие, признаки, состав административного правонарушения	Содержание	6
	1. Понятие, признаки, состав административного правонарушения Место и роль органов внутренних дел (далее ОВД) в системе правоохранительных органов РФ. Правовое положение и организационное построение Министерства внутренних дел Российской Федерации, главных управлений по федеральным округам, МВД, ГУВД, УВД по субъектам РФ, органов внутренних дел по городам, районам и иным муниципальным образованиям.	2
	2. Правовое регулирование деятельности, задачи и функции ОВД. Понятие административного правонарушения, его признаки, отличие от преступления. Состав административного правонарушения. Виды составов, их характеристика.	2
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №1. Решение ситуативных задач по теме. Состав административного правонарушения.	2*
Тема 1.2. Права и обязанности участников производства по делам об административных правонарушениях	Содержание	4
	3. Права и обязанности участников производства по делам об административных правонарушениях Правовой статус свидетеля, потерпевшего по делу об административном правонарушении. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Иные участники производства по делам об административных правонарушениях.	2
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №2. Решение тестов и ситуативных задач по теме.	2*
Тема 1.3. Административные правонаруше-	Содержание	8
	4. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок	2

ния, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок: мелкое хулиганство, распитие пива и напитков, изготовленных на его основе, алкогольной и спиртосодержащей продукции, либо потребление наркотических средств или психотропных веществ в общественных местах, появление в общественных местах в состоянии алкогольного опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство.	
	5. Административные правонарушения, посягающие на общественную безопасность Административные правонарушения, посягающие на общественную безопасность. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок, ответственность за совершение которых предусмотрена законодательством субъектов Российской Федерации.	
	в том числе практических занятий	4
	ПЗ №3. Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач	2*
	ПЗ №4. Устройство навигационных приборов и способы их применения в ходе выполнения оперативно-служебных задач.	2*
Тема 1.4. Понятие, признаки преступления. Обстоятельства, исключаящие преступность деяния	Содержание	6
	6. Понятие, признаки преступления. Обстоятельства, исключаящие преступность деяния Понятие и признаки преступления. Отличие преступления от административного правонарушения. Необходимая оборона, причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление, крайняя необходимость.	2
	в том числе практических занятий	4
	ПЗ №5. Решение ситуативных задач по теме «отличие преступления от административного правонарушения»	2*
	ПЗ №6. Практическое освоение способов целеуказания, применяемых в ОВД. Системы координат.	2*
Тема 1.5. Преступления и административные правонарушения против собственности	Содержание	4
	7. Преступления и административные правонарушения против собственности Преступления против собственности. Кража. Мошенничество. Грабеж. Разбой. Вымогательство. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения. Отличие кражи от мелкого хищения.	2
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №7. Решение ситуативных задач, которые могут возникнуть в реальной жизни.	2*
Тема 2. Тактика охраны общественного порядка		
Тема 2.1. Правовые основы деятельности ППС. Задачи, права и обязанности нарядов полиции	Содержание	6
	8. Правовые основы деятельности ППС. Задачи, права и обязанности нарядов полиции Правовое положение и организационное построение ППС. Обязанности нарядов полиции по охране общественного порядка. Полномочия нарядов ППС по предупреждению и пресечению преступлений. Полномочия нарядов полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. Обстоятельства, при которых нарядам полиции разрешается беспрепятственно входить в жилые помещения граждан, на принадлежащие им земельные участки, территории предприятий, учреждений и т.п.	2
	в том числе практических занятий	4
	ПЗ №8. Решение ситуативных задач по теме «Обязанности и полномочия нарядов полиции»	2*

Тема 2.2 Правовое положение и основные направления деятельности полиции. Формы и методы административной деятельности полиции	Содержание	8
	9. Правовое положение и основные направления деятельности полиции. Формы и методы административной деятельности полиции Основные направления деятельности полиции. Формы административной деятельности. Методы административной деятельности. Понятие и классификация мер административного принуждения. Административно-предупредительные меры, применяемые полицией.	2
	10. Меры административно-процессуального обеспечения. Меры административной ответственности, применяемые должностными лицами полиции. Меры административного пресечения, применяемые полицией.	2
	в том числе практических занятий	4
	ПЗ №9. Решение ситуативных задач по теме «Административно-принудительные меры»	2*
	ПЗ №10. Решение ситуативных задач по теме «Меры административной ответственности»	2*
Тема 2.3. Полномочия нарядов полиции по предупреждению правонарушений	Содержание	4
	11. Полномочия нарядов полиции по предупреждению правонарушений Понятие профилактики. Виды профилактики (общая и индивидуальная). Понятие предупреждения преступлений и правонарушений Полномочия сотрудников ППС по профилактике и предупреждению правонарушений на постах и маршрутах патрулирования.	2
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №11. Решение ситуативных задач по теме «Полномочия сотрудников ППС по профилактике и предупреждению правонарушений»	2*
ПЗ №12. Дифференцированный зачет		2
Тема 2.4. Взаимодействие нарядов ППС с гражданами, представителями органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, с общественными формированиями в охране общественного порядка	Содержание	10
	12. Взаимодействие нарядов ППС с гражданами, представителями органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, с общественными формированиями в охране общественного порядка Правовые основы и формы участия граждан в охране общественного порядка. Внештатные сотрудники полиции и организация их работы. Формы взаимодействия нарядов ППС с гражданами, представителями органов государственной власти и органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, с общественными формированиями в процессе охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.	2
	в том числе практических занятий	8
	ПЗ №13. Решение ситуативных задач по теме «Взаимодействие нарядов ППС»	2*
	ПЗ №14. Назначение, общее устройство, принцип действия приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля.	2*
	ПЗ №15. Подготовка приборов к работе и порядок работы с ними.	2*
	ПЗ №16. Порядок работы, действие постов при обнаружении заражения	2*

Тема 2.5. Доставка, административное задержание, порядок составления протоколов о доставлении, об административном задержании	Содержание	8
	13. Доставка, административное задержание, порядок составления протоколов о доставлении, об административном задержании Правовые основы и цели доставки. Срок и способы доставки. Меры безопасности при доставлении. Цель и сроки административного задержания. Должностные лица, правомочные осуществлять административное задержание.	2
	в том числе практических занятий	6
	ПЗ №17. Решение зада по теме «Отличие административного задержания от уголовно-процессуального задержания»	2*
	ПЗ №18. Доставка, административное задержание	2*
	ПЗ №19. Составление протоколов о доставлении, об административном задержании	2*
Тема 2.6. Тактика личного сыска и опроса граждан	Содержание	24
	14. Тактика личного сыска и опроса граждан Понятие опроса. Опрос как способ получения информации. Задачи опроса. Субъекты опроса. Объекты опроса. Виды опроса. Соотношение опроса и допроса. Понятие личного сыска. Сущность личного сыска и его значение в борьбе с преступностью Личный сыск – как комплекс оперативно-розыскных мероприятий, проводимый сотрудниками ОВД. Обстоятельства, определяющие необходимость проведения личного сыска. Субъекты и объекты личного сыска. Тактические приемы личного сыска. Тактические приемы, используемые в ходе проведения опроса различных категорий граждан: приемы установления психологического контакта; правила постановки вопросов; правила восприятия информации; приемы преодоления противодействия опрашиваемых лиц; приемы опроса лиц, подозреваемых в совершении преступлений.. Действия участников личного сыска в различных оперативно-тактических ситуациях. Особенности проведения группового личного сыска. Оформление и использование полученных результатов.	2
	в том числе практических занятий	18
	ПЗ №20. Проведение опроса	2*
	ПЗ №21. Проведение группового и личного сыска	2*
	ПЗ №22. Оформление и использование полученных результатов.	2*
	ПЗ №23. Опрос различных категорий граждан	2*
	ПЗ №24. Приемы преодоления противодействия опрашиваемых лиц	2*
	ПЗ №25. Приемы опроса лиц, подозреваемых в совершении преступлений.	2*
	ПЗ №26. Проведение личного сыска	2*
	ПЗ №27. Использование средств индивидуальной маскировки.	2*
	ПЗ №28. Приемы выявления (распознавания) лиц и фактов, представляющих оперативный интерес.	2*
Тема 2.7. Личный досмотр, досмотр вещей, транспортных средств, изъятие вещей и доку-	Содержание	8
	15. Личный досмотр, досмотр вещей, транспортных средств, изъятие вещей и документов Правовые основы и основание проведения личного досмотра, досмотра вещей, а также автотранспортных средств. Лица, уполномоченные производить личный досмотр, досмотр вещей и досмотр автотранспортных	2

ментов	средств. Вещи и документы, подлежащие изъятию при задержании, личном досмотре и досмотре вещей. Должностные лица, правомочные производить изъятие. Место изъятия. вещей и документов. Фиксирование результатов изъятия. Тактика проведения и фиксирование результатов личного досмотра, досмотра вещей и товаров и досмотра автотранспортных средств.	
	в том числе практических занятий	6
	ПЗ №29. Проведение и фиксирование результатов личного досмотра	2*
	ПЗ №30. Проведение и фиксирование результатов досмотра вещей и товаров	2*
	ПЗ №31. Проведение и фиксирование результатов досмотра автотранспортных средств.	2*
Тема 2.8. Основания и порядок применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	Содержание	8
	16. Основания и порядок применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	2
	Правовые основы применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Условия и пределы применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Основания применения физической силы сотрудниками полиции. Понятие и виды специальных средств, состоящих на вооружении в органах внутренних дел.	
	Основание применения сотрудниками полиции специальных средств. Порядок и особенности применения отдельных видов специальных средств Условия и порядок выдачи, хранения и ношения табельного огнестрельного оружия. Основания применения и использования огнестрельного оружия. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции. Действия сотрудника полиции после применения оружия	
	в том числе практических занятий	6
	ПЗ №32. Основания применения физической силы сотрудниками полиции	2*
	ПЗ №33. Основания применения и использования огнестрельного оружия.	2*
	ПЗ №34. Действия сотрудника полиции после применения оружия	2*
Тема 2.9. Осмотр мест возможного укрытия лиц, подозреваемых в совершении преступления, иного правонарушения	Содержание	8
	17. Осмотр мест возможного укрытия лиц, подозреваемых в совершении преступления, иного правонарушения	2
	Обязанности нарядов полиции по осмотру мест возможного укрытия правонарушителей.	
	Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патруль, патрульная группа, полицейская цепочка, контрольно-пропускной пункт (КПП)).	
	в том числе практических занятий	6
	ПЗ №35. Подготовка к осмотру и тактика проведения осмотра мест возможного укрытия правонарушителей (чердаков, подвалов и т.п.).	2*
	ПЗ №36. Правила и порядок применения служебных собак при осмотре помещений.	2*
	ПЗ №37. Тактика действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов	2*
Тема 2.10. Особенности задержания и доставления в ОВД лиц,	Содержание	6
	18. Особенности задержания и доставления в ОВД лиц, подозреваемых в совершении преступлений	2
	Оценка обстановки и действия нарядов полиции при обнаружении преступления. Обеспечение охраны места	

подозреваемых в совершении преступлений	происшествия. Первоначальные действия на месте преступления. Выяснение данных о возможности преследования «по горячим следам» и задержании правонарушителя. Особенности задержания группы лиц.	
	в том числе практических занятий	4
	ПЗ №38. Первоначальные действия на месте преступления.	2*
	ПЗ №39. Выяснение данных о возможности преследования «по горячим следам» и задержании правонарушителя.	2*
	С.Р.№1 Подготовить презентацию «План первоначальных действий на месте преступления»	
Тема 2.11. Общая Характеристика и особенности правонарушений несовершеннолетних	Содержание	12
	19. Общая характеристика и особенности правонарушений несовершеннолетних Правовые основы и задачи полиции по предупреждению и пресечению преступлений и иных правонарушений несовершеннолетних. Полномочия нарядов ППСП по предупреждению и пресечению правонарушений несовершеннолетних.	2
	20. Особенности оформления административно-процессуальных документов по фактам совершения правонарушений несовершеннолетними.	2
	в том числе практических занятий	8
	ПЗ №40. Решение ситуационных задач по теме «Предупреждение и пресечение правонарушений»	2*
	ПЗ №41. Оформление административно-процессуальных документов по фактам правонарушений несовершеннолетних до 14 лет»	2*
	ПЗ №42. Решение ситуационных задач по теме «Правонарушения несовершеннолетних»	2*
	ПЗ №43. Оформление административно-процессуальных документов по фактам правонарушений несовершеннолетних старше 14 лет»	2*
Тема 2.12. Обеспечение охраны общественного порядка и общественной безопасности при проведении массовых мероприятий	Содержание	12
	21. Обеспечение охраны общественного порядка и общественной безопасности при проведении массовых мероприятий Понятие массовых мероприятий, их виды и характеристика. Организация охраны общественного порядка и общественной безопасности во время проведения массовых мероприятий Основные этапы деятельности ОВД. Виды нарядов, привлекаемых к охране общественного порядка при проведении массовых мероприятий	2
	22. Тактические действия нарядов полиции по предупреждению и пресечению нарушений общественного порядка при проведении массовых мероприятий	2
	в том числе практических занятий	8
	ПЗ №44. Решение ситуационных задач по теме «Основные этапы деятельности ОВД»	2*
	ПЗ №45. Решение ситуационных задач по теме «Организация охраны общественного порядка и общественной безопасности во время проведения массовых мероприятий»	2*
	ПЗ №46. Решение ситуационных задач по теме «Тактические действия нарядов полиции по предупреждению нарушений общественного порядка при проведении массовых мероприятий»	2*
	ПЗ №47. «Тактические действия нарядов полиции по пресечению нарушений общественного порядка при про-	2*

	ведении массовых мероприятий»	
Тема 2.13. Тактика Предупреждения и пресечения групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков	Содержание	6
	23. Тактика предупреждения и пресечения групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков Понятие групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков. Причины их возникновения.	2
	в том числе практических занятий	4
	ПЗ №48. Тактические действия нарядов полиции по предупреждению групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков.	2*
	ПЗ №49. Тактические действия нарядов полиции по пресечению групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков.	2*
Тема 3. Стилистика и составление процессуальных документов		
Тема 3.1. Виды служебной документации в деятельности сотрудников ППС МОБ	Содержание	16
	24. Виды служебной документации в деятельности сотрудников ППС МОБ Юридическая терминология. Признаки делового стиля. Виды процессуальных и служебных документов, используемых в деятельности сотрудников ППС МОБ.	2
	25. Требования к составлению процессуальных документов. Порядок составления рапортов	2
	в том числе практических занятий	12
	ПЗ №50. Классификация служебных документов	2*
	ПЗ №51. Применение юридической терминологии при составлении документов	2*
	ПЗ №52. Заполнение служебных документов сотрудником ППС МОБ	2*
	ПЗ №53. Заполнение служебных документов сотрудником ППС МОБ	2*
	ПЗ №54. Составление рапорта	2*
	ПЗ №55. Составление рапорта	2*
Тема 3.2. Порядок составления протоколов о личном досмотре, об изъятии вещей и документов	Содержание	18
	26. Порядок составления протоколов о личном досмотре, об изъятии вещей и документов Правовая основа составления указанных протоколов. Основные требования к составлению протоколов о личном досмотре, досмотре вещей, находящихся при физическом лице. Требования к составлению протокола об изъятии вещей и документов.	2
	в том числе практических занятий	16
	ПЗ №56. Составление протокола о личном досмотре	2*
	ПЗ №57. Составление протокола о личном досмотре	2*
	ПЗ №58. Составление протокола о досмотре вещей	2*
	ПЗ №59. Составление протокола о досмотре вещей	2*
	ПЗ №60. Составление протокола об изъятии документов	2*
	ПЗ №61. Составление протокола об изъятии документов	2*

	ПЗ №62. Составление протокола об изъятии вещей	2*
	ПЗ №63. Составление протокола об изъятии вещей	2*
Тема 3.3. Порядок составления протокола об административном правонарушении	Содержание	10
	27.Порядок составления протокола об административном правонарушении Правовые основы составления протокола об административном правонарушении.	2
	28.Содержание протокола об административном правонарушении. в том числе практических занятий	6
	ПЗ №64. Порядок составления протокола.	2*
	ПЗ №65. Порядок оформления фабулы протокола, характеризующей квалификацию деяния.	2*
	ПЗ №66. Составление протокола об административном правонарушении	2*
ПЗ №67. Дифференцированный зачет		2*
Тема 4. Профессиональная этика сотрудников ОВД		
Тема 4.1. Культура межличностного общения и служебный этикет сотрудников полиции	Содержание	18
	29.Культура межличностного общения и служебный этикет сотрудников полиции Профессиональная значимость общения в деятельности сотрудника ОВД. Нравственные принципы делового общения: интересы дела, порядочность, доброжелательность, уважительность.	2
	30.Правила поведения сотрудников полиции при обращении граждан к сотруднику ОВД.	2
	31.Общение с задержанным, подозреваемым, свидетелем. Этика поведения в конфликтной ситуации. Понятие и сущность служебного этикета в подразделениях ОВД: дисциплина, субординация.	2
	32.Этикет внешнего вида, речи, невербальный этикет. Культура внешнего облика, соблюдение правил поведения в форменном обмундировании, правил взаимного приветствия.	2
	33.Этикет во взаимоотношении с руководителем, коллегами, гражданами. Такт, тактичное и бестактное поведение в профессиональной деятельности сотрудника ОВД.	2
	в том числе практических занятий	8
	ПЗ №68. Культура поведения сотрудников ОВД при исполнении служебных обязанностей в общественных местах.	2*
	ПЗ №69. Нарушения, недопустимые при исполнении служебных обязанностей в общественных местах.	2*
	ПЗ №70. Общение с задержанным, подозреваемым, свидетелем	2*
ПЗ №71. Общение со свидетелем, с руководителем, коллегами, гражданами	2*	
Тема 5. Профессионально-психологическая подготовка		
Тема 5.1. Психология профессионального общения сотрудника полиции с гражданами	Содержание	8
	34.Психология профессионального общения сотрудника полиции с гражданами Понятие общения в психологии. Профессиональное общение сотрудника полиции, его виды и функции. Этапы профессионального общения. Барьеры профессионального общения, приемы их профилактики. Правильная ор-	2

	ганизация общения.	
	35. Психологические механизмы снятия внутреннего напряжения у партнера по общению Психофизиологические особенности общения. Визуальная диагностика внутренних переживаний гражданина в процессе общения с сотрудником полиции	2
	в том числе практических занятий	4
	ПЗ №72. Решение задач по теме «Методы правомерного психологического воздействия в деятельности сотрудника полиции»	2*
	ПЗ №73. Решение задач по теме «Приемы профилактики барьеров психологического общения»	2*
Тема 6. Основы первой медицинской помощи		
Тема 6.1. Первая медицинская помощь пострадавшим при ранениях и кровотечениях	Содержание	12
	36. Первая медицинская помощь пострадавшим при ранениях Понятие о ранениях. Классификация ран, их характеристика. Раневая инфекция, асептика и антисептика. Возможные осложнения	2
	37. Первая медицинская помощь пострадавшим при ранениях и кровотечениях Кровотечение – наружное, внутреннее (паренхиматозное). Способы временной остановки артериального, венозного, капиллярного кровотечения. Наложение давящей повязки жгута (закрутки). Максимальное сгибание конечностей, суставов, пальцевое прижатие артерии. Приподнятое положение конечности, тугая тампонада ран, длительное наложение жгута (закрутки).	2
	в том числе практических занятий	8
	ПЗ №74. Остановка кровотечения с помощью подручных средств.	2*
	ПЗ №75. Типовые повязки: круговая, крестообразная, спиральная с перегибами, способы их наложения.	2*
	ПЗ №76. Типовые повязки: восьмиобразная, пращевидная, пластырная, косыночная и др., способы их наложения.	2*
	ПЗ №77. Особенности первой медицинской помощи при проникающих ранениях груди и живота.	2*
Тема 6.2. Организация первой помощи при травмах и острых состояниях	Содержание	14
	38. Организация первой помощи при травмах и острых состояниях Понятие о первой медицинской помощи. Последовательность действий при оказании первой медицинской помощи пострадавшим. Причины, основные признаки, способы предупреждения. Понятие о травме. Признаки ушиба, вывиха, растяжения, разрыва связок. Осложнения при переломах. Иммобилизация кисти, предплечья, плеча, стопы, бедра.	2
	39. Первая медицинская помощь при переломе челюсти, ключицы, ребер, позвоночника, костей таза, сотрясении головного мозга, переломе костей черепа. Синдром длительного сдавливания. Травматический шок.	2
	в том числе практических занятий	10
	ПЗ №78. Первая медицинская помощь пострадавшим, находящимся в состоянии шока.	2*
	ПЗ №79. Первая медицинская помощь при переломе челюсти, ключицы, ребер	2*

	ПЗ №80. Первая медицинская помощь при переломе позвоночника, костей таза	2*
	ПЗ №81. Первая медицинская помощь при сотрясении головного мозга, переломе костей черепа	2*
	ПЗ №82. Первая медицинская помощь при синдроме длительного сдавливания, травматическом шоке	2*
Тема 7. Основы криминалистики		
Тема 7.1. Признаки подделки документов и способы их выявления	Содержание	8
	40. Признаки подделки документов и способы их выявления Понятие и виды документов. Защитные свойства документов, ценных бумаг, денежных знаков. Понятие подлинных и поддельных, действительных и недействительных документов. Способы, приемы и средства обнаружения признаков полной и частичной подделки в документах. Признаки частичной и полной подделки документов.	2
	41. Понятие подлинных и поддельных, действительных и недействительных документов. Признаки частичной и полной подделки документов. Способы, приемы и средства обнаружения признаков полной и частичной подделки в документах.	2
	в том числе практических занятий	4
	ПЗ №83. Обнаружение признаков полной и частичной подделки документов	2*
	ПЗ №84. Выявление недействительных документов	2*
	в том числе самостоятельная работа	2
Тема 7.2. Словесный и субъективный портреты, их использование в розыскных целях	Содержание	6
	42. Словесный и субъективный портреты, их использование в розыскных целях Понятие словесного портрета. Порядок, правила описания внешнего облика человека по методу словесного портрета. Субъективный портрет: понятие и типы.	2
	43. Элементы внешности человека их свойства и классификация. Источники информации о признаках внешности человека. Использование сотрудниками полиции данных субъективного портрета при розыске преступников, лиц, пропавших без вести.	2
	в том числе практических занятий	2
	ПЗ №85. Анализ порядка, правил описания внешнего облика человека по методу словесного портрета. Составление портрета	2*
Промежуточная аттестация (экзамен по вычитке)		6
РАЗДЕЛ 4. СПЕЦИАЛЬНАЯ ТЕХНИКА (74 ЧАСА)		74
МДК.01.04 СПЕЦИАЛЬНАЯ ТЕХНИКА		74
Тема 1.1. Предмет, система и задачи дисциплины «Специальная	Содержание	14
	1 Предмет, система и задачи дисциплины «Специальная техника ОВД» Понятие специальной техники. Классификация специальной техники.	2

техника ОВД»	2 Классификация специальной техники применительно к оперативно-розыскной деятельности органов внутренних дел. Классификация специальной техники применительно к следственной деятельности органов внутренних дел. Классификация специальной техники применительно к административной деятельности органов внутренних дел. Формы применения специальной техники. Целевой характер и условия применения специальной техники, субъекты применения.	2
	3 Виды технических средств, применяемых органами внутренних дел.	2
	в том числе практических занятий	8
	ПЗ №1. Правовая основа применения специальной техники в деятельности ОВД.	2*
	ПЗ №2. Технические средства общего назначения.	2*
	ПЗ №3. Технические средства специального назначения.	2*
	ПЗ №4. Технические средства, применяемы органами внутренних дел	2*
Тема 1.2. Технические средства и системы связи	Содержание	16
	4 Технические средства и системы связи Связь в органах внутренних дел: понятие и назначение. Требования, предъявляемые к связи. Виды связи, используемые органами внутренних дел.	2
	5 Нормативные акты, регламентирующие организацию связи в деятельности правоохранительных органов.	2
	6 Беспроводные средства и системы связи. Понятие, назначение и принципы организации радиосвязи в деятельности правоохранительных органов. Факторы, влияющие на дальность и качество связи. Основные способы организации радиосвязи в деятельности правоохранительных органов. Режимы работы радиостанций.	2
	в том числе практических занятий	10
	ПЗ №5. Проводные и иные средства и системы связи.	2*
	ПЗ №6. Работа с нормативными документами	2*
	ПЗ №7. Понятие, назначение и принципы организации телефонной, факсимильной, телеграфной фототелеграфной, пейджинговой связи в деятельности правоохранительных органов.	2*
	ПЗ №8. Понятие, назначение и принципы организации компьютерной, радиорелейной, спутниковой связи в деятельности правоохранительных органов.	2*
	ПЗ №9. Перспективы развития связи в органах внутренних дел.	2*
	Самостоятельная работа обучающихся	
Тема 1.3. Технические средства охраны объектов	Содержание	20
	7 Технические средства охраны объектов Понятие, назначение и виды технических средств охраны объектов. Классификация извещателей по виду зоны обнаружения.	2

	8 Понятие и назначение приемно-контрольного прибора. Основные функции, характеристики и классификация приемно - контрольных приборов. Приемно-контрольные приборы: охранные, охранно-пожарные, охранно-маршрутные, универсальные программируемые.	2
	9 Исполняющие устройства Назначение и виды исполняющих устройств. Понятие оповещателя. Виды оповещателей. Оснащение объектов и помещений техническими средствами охранно-пожарной сигнализации. Понятия «охраняемая зона», «рубеж охраны». Охрана зданий, помещений органов внутренних дел.	2
	в том числе практических занятий	14
	ПЗ №10. Охранно-пожарная сигнализация. Функции систем охранно- пожарной сигнализации.	2*
	ПЗ №11. Основные элементы систем охранно- пожарной сигнализации: извещатель, приемно-контрольный прибор, оповещатели и исполняющие устройства, линии связи.	2*
	ПЗ №12. Понятие системы автономной охраны объектов. Система автономной охраны одного отдельно расположенного объекта.	2*
	ПЗ №13. Понятие централизованной системы охраны объектов.	2*
	ПЗ №14. Особенности передачи информации в централизованных системах охраны.	2*
	ПЗ №15. Понятия охранных, пожарных и охранно-пожарных извещателей, их назначение, функции.	2*
	ПЗ №16. Изменения состояния охраняемого объекта, воспринимаемые извещателями. Понятие зоны обнаружения извещателя.	2*
Тема 1.4. Технические средства усиления речи. Оперативно-служебный транспорт	Содержание	22
	10 Технические средства усиления речи. Оперативно-служебный транспорт Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов.	2
	11 Виды средств усиления речи. Специфика применения средств усиления речи при возникновении чрезвычайных ситуаций стихийного и криминального характера, проведении массовых мероприятий.	2
	12 Стационарные, мобильные, носимые средства усиления речи. Их тактико-технические данные и устройство. Подготовка к работе и устранение простейших неисправностей.	2
	13 Виды и назначение оперативно-служебного транспорта правоохранительных органов. Колесный оперативно-служебный транспорт: базовые модели, используемые различными службами правоохранительных органов, их характеристика. Особенности окраски и дополнительное оборудование.	2
	14 Воздушный транспорт Основные тактико-технические характеристики, особенности окраски и дополнительное оборудование Возможности использования авиации в решении оперативно-служебных задач	2

	15 Плавсредства классов «море», «озеро», «река». Задачи, решаемые с помощью плавсредств. Особенности окраски, флаги, дополнительное оборудование Задачи, решаемые с помощью плавсредств. Особенности окраски, флаги, дополнительное оборудование	2
	в том числе практических занятий	8
	ПЗ №17. Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов.	2*
	ПЗ №18. Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов.	2*
	ПЗ №19. Виды средств усиления речи.	2*
	ПЗ №20. Колесный оперативно-служебный транспорт: базовые модели	2*
	в том числе самостоятельная работа обучающихся	2
	СР №1. Современные виды оперативно-служебного транспорта	2
ПЗ №21. Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2
РАЗДЕЛ 5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО И РЕЖИМ СЕКРЕТНОСТИ		70
МДК 01.05 ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО И РЕЖИМ СЕКРЕТНОСТИ		70
Тема 1.1. Делопроизводство в органах внутренних дел как система взаимоотношений в информационном обществе	Содержание	12
	1. Делопроизводство в органах внутренних дел как система взаимоотношений в информационном обществе Предмет дисциплины. Цели и задачи дисциплины «Делопроизводство и режим секретности». Связь дисциплины со специальными и общеобразовательными дисциплинами, роль и значение в системе подготовки специалистов. Основные понятия и определения дисциплины. Понятие делопроизводства как системы взаимоотношений. Документ как объект исследования науки документоведения. Нормативная методическая база делопроизводства. Основные понятия, применяемые в делопроизводстве органов внутренних дел Российской Федерации.	2
	2. Подразделения делопроизводства в органах внутренних дел, их цели и задачи. Функции подразделений делопроизводства и режима. Обязанности сотрудников органов внутренних дел при работе с документами. Виды делопроизводства в органах внутренних дел. Секретное и несекретное делопроизводство. Общее и специальное делопроизводство. Работа с обращениями граждан.	2
	в том числе практических занятий	8
	ПЗ №1. Документ его виды и свойства Понятие «оргтехника». Компьютерные средства подготовки документов. Основные виды организационной техники. Изготовление, копирование и тиражирование документов. Средства обработки документов.	2*
	ПЗ №2. Правила безопасной работы с оргтехникой. Формуляр современного управленческого документа. Понятие ореквизите. Состав реквизитов, их расположение. Требования к оформлению реквизитов.	2*
	ПЗ №3. Понятие «бланк документа». Виды бланков и порядок расположения реквизитов в бланке (угловое и центрованное).	2*
	ПЗ №4. Состав реквизитов, назначение, особенности оформления различных видов бланков. Особенности ра-	2*

	боты с бланками с гербовой символикой. Форматы бумажных документов	
Тема 1.2. Основные виды документов, используемых в деятельности органов внутренних дел	Содержание	18
	3. Основные виды документов, используемых в деятельности органов внутренних дел Основные виды документов, образующихся в деятельности органов внутренних дел Российской Федерации, их классификация. Организационно-распорядительные документы, оперативно-розыскные документы, уголовно-процессуальные документы, административно-правовые документы, секретные и несекретные документы. Документы, образующиеся при работе с обращениями. Понятия основных видов документов, образующихся в деятельности органов внутренних дел.	2
	4. Требования к подготовке документов. Правила составления и оформления документов. Служебная переписка. Реквизиты документов. Постоянные реквизиты. Переменные реквизиты. Обязательные и дополнительные реквизиты. Правила оформления реквизитов документов. Составление текста документов. Виды бланков документов. Установленный состав реквизитов бланков. Оформление отдельных видов документов в органах внутренних дел. Оформление служебных писем, телеграмм, факсограмм, телефонограмм, записок.	2
	в том числе практических занятий	14
	ПЗ №5. Правила оформления деловых писем. Разновидности служебных писем. Документы, передаваемые по каналам электросвязи: факсограмма, телефонограмма.	2*
	ПЗ №6. Составление и оформление протоколов Назначение личных документов.	2*
	ПЗ №7. Оформление служебных записок	2*
	ПЗ №8. Оформление служебного акта	2*
	ПЗ №9. Работа с письмами	2*
	ПЗ №10. Кадровая документация - трудовые контракты, приказы по личному составу, трудовые книжки. Унифицированные формы первичной учетной документации по труду и его оплате	2*
	ПЗ №11. Конфиденциальность документов по личному составу. Режим секретности. (уровни доступа). Понятие государственная тайна.	2*
Тема 1.3. Организация документооборота в органах внутренних дел	Содержание	10
	5. Организация документооборота в органах внутренних дел Требования к оформлению реквизитов в системе ДОУ МВД России. Требования к оформлению реквизитов №№01-30. Реквизит 31 «Гриф ограничения доступа к документу» и правила его оформления. Основные положения ведения документооборота и требования к его организации.	2

	<p>6. Порядок приема, обработки, распределения и исполнения поступающих документов. Экспертиза ценности. Архивирование. Регистрация поступивших документов. Учет подготовленных документов, отправка исходящих документов. Копирование (тиражирование) документов. Учет и анализ объемов документооборота. Организация контроля исполнения документов (поручений). Сроки исполнения. Формирование документального фонда. Разработка и ведение номенклатуры дел. Формирование и оформление дел. Подготовка документов и дел к передаче на архивное хранение. Экспертиза ценности и отбор документов для хранения или уничтожения. Уничтожение документов и дел с истекшими сроками хранения. Порядок передачи документов на архивное хранение. Учет, хранение и использование печатей и штампов.</p>	2
	в том числе практических занятий	6
	ПЗ №12. Понятие «номенклатура дел». Назначение и виды номенклатуры дел. Типовая, примерная и конкретная номенклатура дел. Требования, предъявляемые к составлению и заполнению формы номенклатуры дел организации. Заголовки дел, их систематизация и формулировки в номенклатуре дел. Сроки хранения дел.	2*
	ПЗ №13. Порядок составления и утверждения номенклатуры дел организации (учреждения). Правила формирования различных категорий документов в дела. Ответственность за сохранность документов. Понятие «экспертиза ценности документов».	2*
	ПЗ №14. Понятие «оформление дела». Основные требования, предъявляемые к оформлению дел. Полное и частичное оформление дел. Подшивка дел. Составление заверительной надписи, внутренней описи. Оформление обложки дела. Правила передачи дел на хранение в архив. Режим секретности.	2*
Тема 1.4. Применение современных технологий в делопроизводстве органов внутренних дел	Содержание	10
	<p>7. Применение современных технологий в делопроизводстве органов внутренних дел Электронная подпись. Виды электронной подписи. Порядок формирования электронной подписи. Проверка подлинности электронной подписи. Защита информации в органах внутренних дел. Виды конфиденциальной информации: персональные данные, информация для служебного пользования, данные предварительного расследования, государственная тайна. Иные виды тайн: банковская, налоговая, коммерческая.</p>	2
	<p>8. Формирование и ведение банков данных о гражданах органами внутренних дел. Единая система информационно-аналитического обеспечения деятельности МВД России. Система межведомственного электронного документооборота. Электронный документооборот. Управление документами с использованием сервиса электронного документооборота.</p>	2
	в том числе практических занятий	6
	ПЗ №15. Навыки работы с секретными документами.	2*
	ПЗ №16. Навыки работы с секретными документами.	2*
	ПЗ №17. Навыки работы с секретными документами.	2*
Тема 1.5. Режим сек-	Содержание	10

ретности как одно из направлений обеспечения безопасности личности, общества, государства	9. Режим секретности как одно из направлений обеспечения безопасности личности, общества, государства Понятие государственной тайны. Законодательство РФ о государственной тайне. Сведения, относимые к государственной тайне. Принципы отнесения сведений к государственной тайне. Сведения, не подлежащие отнесению к государственной тайне и засекречиванию. Правовое регулирование режима секретности в органах внутренних дел. Степени секретности сведений и грифы секретности. Порядок отнесения сведений к государственной тайне. Порядок засекречивания сведений и их носителей. Реквизиты носителей сведений, составляющих государственную тайну. Порядок рассекречивания сведений. Основания рассекречивания. Распоряжение сведениями, составляющими государственную тайну. Органы защиты государственной тайны. Оформление допуска должностного лица или гражданина к государственной тайне, в том числе в органах внутренних дел.	2
	10. Права и обязанности лиц, допущенных к государственной тайне. Сертификация средств защиты. Контроль и надзор Обязанности должностных лиц и граждан Российской Федерации, допущенных к государственной тайне, и социальные гарантии. Основания для отказа должностному лицу или гражданину в допуске к государственной тайне. Условия прекращения допуска должностного лица или гражданина к государственной тайне. Ограничения прав должностного лица или гражданина, допущенных или ранее допускавшихся к государственной тайне. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне. Допуск предприятий, учреждений и организаций к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Порядок сертификации средств защиты информации. Федеральный государственный контроль за обеспечением защиты государственной тайны. Межведомственный и ведомственный контроль за режимом секретности. Прокурорский надзор за режимом секретности	2
	в том числе практических занятий	6
	ПЗ №18. Практические модельные занятия по утечке информации и способы реагирования сотрудников	2*
	ПЗ №19. Практические модельные занятия по утечке информации и способы реагирования сотрудников	2*
	ПЗ №20. Практические модельные занятия по утечке информации и способы реагирования сотрудников	2*
	Тема 1.6. Обязанности сотрудников правоохранительных органов по обеспечению режима секретности.	Содержание
11. Конфиденциальность документов по личному составу. Режим секретности (уровни доступа).		2
12. Обязанности сотрудников правоохранительных органов по обеспечению режима секретности.		2
в том числе практических занятий		4
ПЗ №21. Виды ответственности за нарушение режима секретности.		2*
ПЗ №22. Особенности производства по уголовным делам, связанным с государственной тайной.	2*	
ПЗ №23. Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2	
Учебная практика	70	
Виды работ: 1. Тактико-специальная подготовка. Методы и приемы, используемые для тактико-специальной подготовки сотрудников. Специальное оборудования и помещения, которые используются в учреждении для тактико-специальной подготовки сотрудников.	-	

<p>Правила техники безопасности при тактико-специальной подготовке сотрудников. Разработка вариантов совершенствования деятельности подразделения.</p> <p>2. Огневая подготовка Методы и приемы, используемые для огневой подготовки сотрудников. Специальное оборудования и помещения, которые используются в учреждении для огневой подготовки сотрудников. Правила техники безопасности при огневой подготовке сотрудников. Разработка вариантов совершенствования деятельности подразделения.</p> <p>3. Профессиональная служебная деятельность Основные характеристики и детерминанты преступности. Структуру личности преступника. Механизм индивидуального преступного поведения. Правовую основу системы профилактики правонарушений. Виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия.</p> <p>4. Специальная техника. Условия использования сотрудниками специальной техники. Участие в мероприятиях подразделения. Правила техники безопасности использования сотрудниками специальной техники.</p> <p>5. Делопроизводство и режим секретности Правовую основу делопроизводства и обеспечения режима секретности Организацию службы делопроизводства Правила оформления служебных документов Правила организации документооборота Порядок хранения и уничтожения документов и дел Перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной тайне Перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации</p>	
<p>Производственная (по профилю специальности) практика</p>	<p>216</p>
<p>Виды работ:</p> <p>1. Тактико-специальная подготовка. Методы и приемы, используемые для тактико-специальной подготовки сотрудников. Специальное оборудования и помещения, которые используются в учреждении для тактико-специальной подготовки сотрудников. Правила техники безопасности при тактико-специальной подготовке сотрудников. Разработка вариантов совершенствования деятельности подразделения.</p> <p>2. Огневая подготовка Методы и приемы, используемые для огневой подготовки сотрудников. Специальное оборудования и помещения, которые используются в учреждении для огневой подготовки сотрудников. Правила техники безопасности при огневой подготовке сотрудников.</p>	<p>-</p>

<p>Разработка вариантов совершенствования деятельности подразделения.</p> <p>3. Профессиональная служебная деятельность</p> <p>Выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений.</p> <p>Выявлять лиц, имеющих намерение совершить противоправные действия.</p> <p>Вносить в органы, организации, объединения представления об устранении причин преступлений и иных правонарушений, условий, способствующих их совершению.</p> <p>Проводить индивидуальную профилактическую работу.</p> <p>Принимать процессуальные решения по результатам рассмотрения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях.</p> <p>Анализировать и применять положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений.</p> <p>Проводить отдельные следственные и иные процессуальные действия, оформлять полученные результаты.</p> <p>Взаимодействовать с должностными лицами органов предварительного расследования в целях обеспечения раскрытия и расследования преступлений.</p> <p>Формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность.</p> <p>Приемы криминалистической тактики и криминалистической методики.</p> <p>4. Специальная техника.</p> <p>Условия использования сотрудниками специальной техники.</p> <p>Участие в мероприятиях подразделения.</p> <p>Правила техники безопасности использования сотрудниками специальной техники.</p> <p>5. Делопроизводство и режим секретности</p> <p>Осуществлять ведение делопроизводства и обеспечивать режим секретности в правоохранительном органе.</p> <p>Соблюдать правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности.</p> <p>Использовать технические средства при работе со служебными документами.</p> <p>Разграничивать сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения.</p>		
Консультации к экзамену (квалификационному)	Содержание	12
	1 Тактико-специальная подготовка	2
	2 Огневая подготовка	2
	3 Профессиональная служебная деятельность	2
	4 Специальная техника	2
	5 Делопроизводство и режим секретности	2
	6 Решение ситуационных задач	2
Экзамен (квалификационный)		6
Всего		998

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

1) Кабинет «Криминалистики и криминологии»

Оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя
- доска меловая
- сетевой фильтр
- наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплины
- комплект фотооборудования,
- компьютерный полиграф
- комплект следователя - дознавателя
- набор дактилоскопический

технические средства:

– ноутбук с лицензионным программным обеспечением, образовательным контентом, системой защиты от вредоносной информации и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- телевизор (экран)

2) Кабинет «Специальной техники»

Оснащенная оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя
- доска меловая
- сетевой фильтр
- наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплины
- наручники,
- бронежилеты,
- каски,
- палки резиновые
- образцы специальных средств для проведения специальных операций
- индивидуальные средства защиты

технические средства:

– ноутбук с лицензионным программным обеспечением, образовательным контентом, системой защиты от вредоносной информации и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- телевизор (экран)

3) Кабинет «Огневой подготовки»

Оснащенная оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя
- доска меловая
- сетевой фильтр
- наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплины
- стойка ограждения мобильная с выдвижной лентой
- ширма перегородка 1-секционная
- спанбонд черный в рулоне

- секундомер
- парта ученическая
- стул ученический
- пластиковый короб
- валик дактилоскопический
- макет автомата
- макет пистолета
- учебный магазин автомата
- учебный магазин пистолета

технические средства:

– ноутбук с лицензионным программным обеспечением, образовательным контентом, системой защиты от вредоносной информации и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- телевизор (экран)

4) Кабинет «Тактико-специальной подготовки»

Оснащенная оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя
- доска меловая
- сетевой фильтр
- наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплины
- наручники,
- бронежилеты,
- каски,
- палки резиновые
- образцы специальных средств для проведения специальных операций
- индивидуальные средства защиты

технические средства:

– ноутбук с лицензионным программным обеспечением, образовательным контентом, системой защиты от вредоносной информации и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- телевизор (экран)

5) Кабинет «Первой медицинской помощи»

Оснащенная оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя
- индивидуальные средства защиты (респираторы, противогазы, ватно-марлевые повязки)
- общевойсковой защитный комплект
- войсковые индивидуальные аптечки
- сумки и комплекты медицинского имущества для оказания первой медицинской, доврачебной помощи (сумка СМС)
 - перевязочные средства (бинты, лейкопластыри, вата медицинская компрессная, косынка медицинская (перевязочная), повязка медицинская большая стерильная, повязка медицинская малая стерильная)
 - медицинские предметы расходные (булавка безопасная, шина проволочная, шина фанерная)
 - грелка
 - жгут кровоостанавливающий

- индивидуальный перевязочный пакет
- шприц-тюбик одноразового пользования
- носилки санитарные
- макет простейшего укрытия в разрезе
- макет убежища в разрезе
- массогабаритный макет автомата Калашникова
- макеты мин и гранат
- тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации, пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий и тестовыми режимами «манекен»
- медицинская кушетка
- медицинская ширма
- нормативно-правовые документы
- наборы плакатов (первая медицинская помощь, военная форма, стрелковое оружие, теоретические основы ведения огня из стрелкового оружия, мины и гранаты, терроризм-угроза обществу, государственные и военные символы Р.Ф., твои ГЕРОИ – Россия)

технические средства:

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением, образовательным контентом, системой защиты от вредоносной информации и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- видеотека мультимедийных учебных программ (мультимедийные обучающие программы и электронные учебники по основным разделам БЖ, видеофильмы по разделам курса БЖ, презентации по темам безопасности жизнедеятельности)
- телевизор (экран)

6) Криминалистический полигон

Оснащенная оборудованием:

- стойка ограждения мобильная с выдвижной лентой
- ширма перегородка 1-секционная
- спанбонд черный в рулоне
- секундомер
- парта ученическая
- стул ученический
- пластиковый короб
- валик дактилоскопический
- макет автомата
- макет пистолета
- учебный магазин автомата
- учебный магазин пистолета

7) Полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки

Оснащенная оборудованием:

- стойка ограждения мобильная с выдвижной лентой
- ширма перегородка 1-секционная
- спанбонд черный в рулоне
- секундомер
- парта ученическая
- стул ученический
- пластиковый короб
- валик дактилоскопический
- макет автомата

- макет пистолета
- учебный магазин автомата
- учебный магазин пистолета

Учебная практика реализуется в специализированных кабинетах, полигонах Института и/или профильных организациях и оснащена оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программы профессионального модуля, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в профильных организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд института имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основные источники:

1 Микрюков, В. Ю. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография : учебник / В.Ю. Микрюков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-623-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2131539> – Режим доступа: по подписке.

2 Тактико-специальная подготовка : учебное пособие / Л.Ю. Воронков, С.И. Муфаздалов, А.Б. Смушкин. — Москва : Юстиция, 2024. — 254 с. — СПО. - URL : <http://www.book.ru/>

3 Манышев, В. В., Оперативно-служебная деятельность полиции.Тактико-специальная подготовка : учебное пособие / В. В. Манышев. — Москва : КноРус, 2025. — 288 с. — ISBN 978-5-406-14357-5. — URL: <https://book.ru/book/957060> — Текст : электронный.

4 Микрюков, В. Ю., Основы военной службы : учебник / В. Ю. Микрюков, В. Г. Шамаев. — Москва : КноРус, 2024. — 505 с. — ISBN 978-5-406-11238-0. — URL: <https://book.ru/book/948607>— Текст : электронный.

5 Огневая подготовка : учебное пособие / Л.С. Шульдешов, В.А. Родионов, В.В. Угрянский. — Москва : КноРус, 2025. — 215 с. — СПО. - URL : <http://www.book.ru/>

6 Микрюков, В. Ю., Основы военной службы : учебник / В. Ю. Микрюков, В. Г. Шамаев. — Москва : КноРус, 2024. — 505 с. — ISBN 978-5-406-11238-0. — URL: <https://book.ru/book/948607>— Текст : электронный.

7 Талынев, В. Е. Профессиональная этика и служебный этикет в полиции России : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Е. Талынев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11368-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542237>

8 Рамендик, Д. М. Общая психология : учебник для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16759-7. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538092>

9 Талынев, В. Е. Профессиональная этика и служебный этикет в полиции России : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Е. Талынев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11368-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542237>

10 Сысоева, О.В., Профессиональное самоопределение. Практикум. : учебное пособие / О.В. Сысоева, В.А. Урываев. — Москва : Русайнс, 2024. — 116 с. — ISBN 978-5-4365-5851-6. — URL:<https://book.ru/book/938708> — Текст : электронный

11 Микрюков, В. Ю., Основы военной службы : учебник / В. Ю. Микрюков, В. Г. Шамаев. — Москва : КноРус, 2024. — 505 с. — ISBN 978-5-406-11238-0. — URL: <https://book.ru/book/948607> — Текст : электронный.

12 Андреева, Е. В., Специальная техника : учебное пособие / Е. В. Андреева. — Москва : КноРус, 2025. — 456 с. — ISBN 978-5-406-14368-1. — URL: <https://book.ru/book/957062> (дата обращения: 16.01.2025). — Текст : электронный.

13 Специальная техника (для СПО). Учебник : учебник ; рекомен. для студ. СПО юридического профиля, оперативников, дознавателей, следователей и других сотрудников правоохранительных органов и спецслужб России / Е.Н. Быстряков, М.В. Савельева, А.Б. Смушкин. — Москва : Юстиция, 2024. — 251 с. - URL : <http://www.book.ru/>

14 Константинов, Ю. С. Безопасность жизнедеятельности. Ориентирование : учеб. пособие для СПО / Ю. С. Константинов, О. Л. Глаголева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 329 с. — (Серия : Профессиональное образование). - URL : <http://www.urait.ru>

15 Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 545 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16004-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537146>

16 Басаков, М. И., Документационное обеспечение управления (с основами архивоведения) : учебное пособие / М. И. Басаков. — Москва : КноРус, 2024. — 216 с. — ISBN 978-5-406-12836-7. — URL: <https://book.ru/book/952778>— Текст : электронный.

17 Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16002-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539262>

18 Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16538-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536969>

19 Книжникова, А. Н., Делопроизводство и режим секретности : учебник / А. Н. Книжникова. — Москва : Юстиция, 2026. — 337 с. — ISBN 978-5-466-09895-2. — URL: <https://book.ru/book/959869> — Текст : электронный.

20 Чурилов, А. Ю. Юридическое делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ю. Чурилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 169 с. — (Профессиональное образование). - URL : <http://www.urait.ru>

3.2.2. Нормативно-правовые источники

1. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».

2. Федеральный закон от 30.11.2011 № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
3. «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ.
4. «Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации» от 18.12.2001 № 174-ФЗ.
5. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ.
6. «Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации» от 08.03.2015 № 21-ФЗ.
7. Указ Президента Российской Федерации от 14.10.2012 № 1377 «О Дисциплинарном уставе органов внутренних дел Российской Федерации».
8. Приказ МВД России от 05.05.2018 № 275 «Об утверждении Порядка организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации».
9. Приказ МВД России от 12.09.2013 № 707 «Об утверждении Инструкции об организации рассмотрения обращений граждан в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации».
10. Федеральный закон от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».
11. Федеральный закон от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».
12. Федеральный закон от 06.04.2011 № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы».
13. Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».
14. Концепции общественной безопасности в Российской Федерации», утвержденная Президентом Российской Федерации 14.11.2013 № Пр-2685.
15. Указ Президента Российской Федерации от 21.12.2016 № 699 «Об утверждении Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации и Типового положения о территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъекту Российской Федерации»
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».
17. Приказ МВД России от 30.08.2017 № 685 «О должностных лицах системы Министерства внутренних дел Российской Федерации, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и осуществлять административное задержание».
18. Приказ МВД России от 25.11.2019 № 879 «Об утверждении Наставления об организации в органах внутренних дел Российской Федерации деятельности по обеспечению правопорядка на улицах и иных общественных местах».
19. Приказ МВД России от 29.08.2014 № 736 «Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях».
20. Приказ МВД России от 31.12.2013 № 1040 «Вопросы оценки деятельности территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации»
21. Приказ МВД России от 28.03.2015 № 381 «Об организации взаимодействия территориальных органов МВД России на железнодорожном, водном и воздушном транспорте с иными территориальными органами МВД России и разграничении объектов оперативного обслуживания».
22. Приказ МВД России от 08.07.2011 № 818 «О порядке осуществления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы».

23. Приказ МВД России от 21.06.2003 № 438 «Об утверждении Инструкции о порядке осуществления привода».

24. Приказ МВД России от 17.01.2006 № 19 «О деятельности органов внутренних дел по предупреждению преступлений».

25. Приказ Генпрокуратуры России № 39, МВД России № 1070, МЧС России № 1021, Минюста России № 253, ФСБ России № 780, Минэкономразвития России № 353, ФСКН России № 399 от 29.12.2005 «О едином учете преступлений»

3.2.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

26. URL: <http://www.consultant.ru> Справочная правовая система КонсультантПлюс

27. URL: <http://www.iprbookshop.ru/> Цифровой образовательный ресурс IPR SMART. СТРАС «Юрист».

28. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru/>

29. Официальный сайт компании «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://base.consultant.ru/>

30. Сайт Президента РФ // <http://www.kremlin.ru>

31. Государственная Дума РФ // <http://www.duma.gov.ru>

32. Совет Федерации РФ // <http://www.council.gov.ru>

33. Председатель Правительства РФ // <http://www.premier.gov.ru>

34. Правительство РФ // <http://www.government.ru>

35. Генеральная прокуратура РФ // <http://www.genproc.gov.ru>

36. Верховный Суд Российской Федерации // <http://www.supcourt.ru>

37. Сайт МВД РФ // <http://www.mvdinform.ru>

38. ЭИОС УрЮИ МВД России.

39. Платформа ВКР ВУЗ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата	Формы контроля и методы оценки
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> – Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части. – Определяет этапы решения задачи, составляет план действия, реализует составленный план, определяет необходимые ресурсы. – Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. – Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. – Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<p>Текущая аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – опрос (устный, письменный), – интерпретация результатов выполнения практических заданий, – оценка решения ситуационных задач, – оценка тестового контроля – заполнение таблиц – терминологический диктант
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> – Определяет задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирает необходимые источники информации. – Выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска. – Оценивает практическую значимость результатов поиска. – Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. – Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности. – Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач. 	<p>Промежуточная аттестация</p> <ul style="list-style-type: none"> – дифференцированный зачет (МДК.01.01) – дифференцированный зачет (МДК.01.02) – экзамен (МДК.01.03) – дифференцированный зачет (МДК.01.04) – дифференцированный зачет (МДК.01.05)
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> – Организует собственную деятельность, оценивает ее эффективность и качество. – Определяет источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. – Применяет современную научную профессиональную терминологию. – Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. – Составляет различные правовые документы. – Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – Владеет актуальными методами работы с разнообразными финансовыми инструментами с учетом финансовой безопасности. 	<ul style="list-style-type: none"> – экзамен (квалификационный) по ПМ.01
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> – Организует работу коллектива и команды. – Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. 	
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке. 	

	<ul style="list-style-type: none"> – Проявляет толерантность в рабочем коллективе. 	
ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> – Проявляет гражданско-патриотическую позицию. – Демонстрирует осознанное поведение. – Описывает значимость своей специальности. – Применяет стандарты антикоррупционного поведения 	
ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> – Соблюдает нормы экологической безопасности. – Определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. – Организует профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства. – Организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. – Эффективно действует в чрезвычайных ситуациях. – Владеет правовыми основами государственной политики в области охраны окружающей среды; – Принимает участие в выявлении и пресечении административных правонарушений в области охраны окружающей среды; 	
ОК 08	<ul style="list-style-type: none"> – Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. – Применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. – Пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности. – Принимает участие в практических занятиях по общей физической подготовке; – Принимает участие в практических занятиях по физической, изучив служебно-прикладной раздел (боевые приемы борьбы); 	
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> – Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы. – Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. – Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности. – Кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые). – Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	
ПК 1.1.	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; – разграничивает правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; – оперирует юридическими понятиями и категориями; – толкует правовые нормы; – использует правоприменительную и судебную практику; – применяет современные информационные технологии 	

	<p>для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов</p> <ul style="list-style-type: none"> – юридически квалифицирует факты, события и обстоятельства; – принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законом; – консультирует граждан по правовым вопросам; 	
ПК 1.2.	<ul style="list-style-type: none"> – ориентируется в системе и структуре правоохранительных органов; – разграничивает функции правоохранительных органов; – применяет психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях – осуществляет прием, регистрацию и рассмотрение обращений граждан и организаций, обобщает и анализирует полученную информацию; – принимает меры по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций; 	
ПК 1.3.	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечивает личную безопасность и безопасность граждан при пресечении правонарушений, задержании и доставлении правонарушителей; – документирует обстоятельства применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия; – информирует органы и организации о фактах, требующих оперативного реагирования; – поддерживает должный уровень физической и огневой подготовки, необходимый для осуществления профессиональной деятельности; – применяет физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в порядке, предусмотренном законом; – пресекает противоправные деяния; – устраняет угрозы безопасности граждан и общественной безопасности; – организует взаимодействие служебных нарядов и функциональных групп в повседневной деятельности и особых условиях; – оказывает первую помощь. 	
ПК 1.4.	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения; – документирует обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия; – оказывает содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения; – использует справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – документирует факты применения специальной техники; 	

	<ul style="list-style-type: none"> – учитывает особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний; – использует положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; – использует технические средства по назначению; – принимает процессуальные решения по результатам рассмотрения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях; – анализирует и применяет положения уголовного и уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений; – проводит отдельные следственные и иные процессуальные действия, оформляет полученные результаты; – взаимодействует с должностными лицами органов предварительного расследования в целях обеспечения раскрытия и расследования преступлений; – применяет технические средства, специальную технику, технико-криминалистические методы и средства при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений 	
ПК 1.5.	<ul style="list-style-type: none"> – анализирует оперативную обстановку на обслуживаемой территории; – участвует в профилактике правонарушений; – использует формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений; – участвует в пропаганде правовых знаний; – выявляет обстоятельства, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений; – выявляет лиц, имеющих намерение совершить противоправные действия; – вносит в органы, организации, объединения представления об устранении причин преступлений и иных правонарушений, условий, способствующих их совершению; – проводит индивидуальную профилактическую работу. 	
ПК 1.6.	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдает правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности; – использует технические средства при работе со служебными документами; – разграничивает сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения; – осуществляет ведение делопроизводства и обеспечивает режим секретности в правоохранительном органе; 	