

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 06.06.2026 11:49:43
Уникальный программный ключ:
2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

СГ.07 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности

**09.02.11 РАЗРАБОТКА И УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММНЫМ
ОБЕСПЕЧЕНИЕМ**

направленность программы: Веб-разработка

Краснодар, 2026

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по КОД и МР

_____/ Т.В. Першакова
28.05.2026 г.**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНПОО «Кубанский ИПО»

_____/ О.Л. Шутов
Приказ №38-О от 28.05.2026 г.**ОДОБРЕНО**Педагогическим советом
Протокол №6 от 28.05.2026 г.**РАССМОТРЕНО**на заседании УМО
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол №5 от 15.05.2026 г.
Председатель _____ / О.Н.Шпилева

Рабочая программа учебной СГ.07 Основы предпринимательской деятельности предназначена для реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.02.2025г. №138, зарегистрированного в Минюсте России 31 марта 2025 г. № 81696), с учетом примерной образовательной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

Организация-разработчик: АНПОО «Кубанский ИПО»

Разработчик:

Шпилева О.Н. преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.07 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» является вариативной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 3.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК3.1.	<ul style="list-style-type: none">– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности для ведения предпринимательской деятельности;– применять современную научную профессиональную терминологию в сфере предпринимательства;– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;– оформлять бизнес-план;– рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;– презентовать бизнес-идею;– выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи;– грамотно проводить презентацию идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none">– содержание актуальной нормативно правовой документации в сфере предпринимательства;– современная научная и профессиональная терминология– возможные траектории профессионального развития и самообразования в сфере предпринимательской деятельности;– основы предпринимательской деятельности;– правила разработки бизнес-планов;– порядок выстраивания презентации;– кредитные банковские продукты.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	36
<i>в том числе вариативная часть</i>	<i>36</i>
- теоретическое обучение	18
- практические занятия	18
в т.ч. дифференцированный зачет	2
в т.ч. профессионально-ориентированное содержание	18
- самостоятельная работа	-
- промежуточная аттестация	2
в том числе:	
дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов				
	Всего	в т.ч. в форме профессионально-ориентированного содержания	самостоят. работа	теоретич. обучение	практич занятия
РАЗДЕЛ 1. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.	2	-	-	2	-
Тема 1.1. Понятие и сущность предпринимательства.	2	-	-	2	-
РАЗДЕЛ 2. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ИДЕЯ И ЕЕ ВЫБОР.	2	-	-	2	-
Тема 2.1. Предпринимательская идея – как основа проектируемого бизнеса.	2	-	-	2	-
РАЗДЕЛ 3. СОЗДАНИЕ СОБСТВЕННОГО ДЕЛА.	4	2*	-	2	2
Тема 3.1. Виды предпринимательства и организационно-правовые формы хозяйственной деятельности.	4	2	-	2	2
РАЗДЕЛ 4. ТЕХНОЛОГИЯ БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ.	26	14*	-	12	14
Тема 4.1. Технология бизнес-планирования.	26	14	-	12	14
Дифференцированный зачет	2	2	-	-	2
Всего по дисциплине	36	18*	-	18	18

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.		2	
Тема 1.1. Понятие и сущность предпринимательства.	Содержание учебного материала 1. Понятия предпринимательство и предприниматель. <i>Политика и инструменты поддержки малого и среднего бизнеса в Российской Федерации. Предпринимательская среда. Современные формы предпринимательской деятельности в России. Производственное, коммерческое предпринимательство. Финансовое предпринимательство. Консультационное предпринимательство.</i>	2 2	OK01, OK03, OK04, OK05, OK09,
РАЗДЕЛ 2. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ИДЕЯ И ЕЕ ВЫБОР.		2	
Тема 2.1. Предпринимательская идея – как основа проектируемого бизнеса.	Содержание учебного материала 2. Бизнес-идея: понятие и классификация. <i>Источники инновационных бизнес-идей. Методы выработки и адаптации бизнес-идей. Понятие бизнес-планирования и его основные цели. Бизнес-план: процесс планирования и типовое содержание бизнес-плана. Общая типовая структура бизнес-плана.</i>	2 2	OK01, OK03, OK04, OK05, OK 09
РАЗДЕЛ 3. СОЗДАНИЕ СОБСТВЕННОГО ДЕЛА.		4	
Тема 3.1. Виды предпринимательства и организационно - правовые формы хозяйственной деятельности.	Содержание учебного материала 3. Виды предпринимательства. <i>Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности. Составление описания проектируемого бизнеса.</i>	2 2	OK01, OK03, OK04, OK05, OK 09 ПК3.1
	В том числе, практических занятий	2	
	ПЗ №1. Задание (сквозная задача): организация бизнеса, выбор организационно-правовой формы <i>(краткое описание проектируемого бизнеса/бизнес-идеи; характеристика продукта/услуги; наименование продукции/услуги: назначение и область применения).</i>	2*	
РАЗДЕЛ 4. ТЕХНОЛОГИЯ БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ.		26	
Тема 4.1. Технология бизнес-планирования.	Содержание учебного материала 4. Целевой рынок. <i>Сегментация рынка. Анализ рынка и отрасли. Целевые потребители.</i>	12 2	OK01, OK03, OK04, OK05, OK 09 ПК3.1
	5. Производственный и организационный план. <i>Производственный план: формирование производственной базы предприятия и планирование его производственной деятельности. Организационный план: основные участники проекта, их роль и порядок взаимодействия.</i>	2	
	6. Маркетинговый план и стратегия продаж. <i>Общая стратегия маркетинга: рыночная стратегия бизнеса, описание и анализ особенностей потребительского рынка, влияние внешних факторов на объем и структуру сбыта. Прогноз</i>	2	

	<i>конъюнктуры рынка. Прогноз коммерческой деятельности анализируемых фирм-конкурентов.</i>		
7.	Анализ продаж за предшествующий период. Определение емкости рынка. <i>Прогноз развития рынка. Планирование ассортимента. Оценка конкурентоспособности товара. Планирование цены. Прогнозирование величины продаж. Реклама и продвижение товара на рынок.</i>	2	
8.	Устойчивое развитие бизнеса. <i>Разработка и реализация стратегий развития бизнеса с разумным подходом к экологическим, социальным и экономическим факторам. Оценка устойчивости спроса на продукцию и меры по поддержанию его на высоком уровне. Экономический аспект устойчивого развития, в том числе, расчет точки безубыточности. Кадровая политика предприятия, создание благоприятных условий для труда и отдыха сотрудников, их профессионального развития.</i>	2	
9.	Технико-экономическое обоснование проекта, включая финансовые показатели. <i>Способы финансирования проекта. Бюджет проекта. Эффективность проекта, расчет калькуляции продукции/услуг.</i>	2	
В том числе, практических занятий		14	
	ПЗ №2. Изучение целевого рынка <i>определение целевых потребителей продукта/услуги, анализ рынков сбыта (оценка размера рынка и возможных тенденций его развития, оценка доли рынка и объема продаж, сегментация рынка и определение ниши продукта бизнеса).</i>	2*	
	ПЗ №3. Составление организационного и производственного планов. <i>Организационная структура, экономическое обоснование и оценка эффективности. Управленческая команда и персонал.</i>	2*	
	ПЗ №4. Проведение маркетингового анализа бизнес-среды. <i>Составление плана продаж.</i>	2*	
	ПЗ №5. Разработка кадровой политики <i>по проектируемому бизнесу. Оценка устойчивости спроса на продукцию/услуги.</i>	2*	
	ПЗ №6. Цена и стоимость. <i>Расчет стоимости продукции/услуг.</i>	2*	
	ПЗ №7. Составление бюджета проекта. Расчет эффективности проекта <i>Определение прогнозных объемов продаж. Прибыль, рентабельность, окупаемость проекта</i>	2*	
	ПЗ №8. Техника презентации. Защита бизнес-плана. <i>Предпринимательский этикет.</i>	2*	
Дифференцированный зачет (ПЗ №9)		2*	
ВСЕГО		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен специальный кабинет:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»,

оснащённый оборудованием:

- рабочее место педагога (преподавательский стол (1 шт.), стул (1 шт.))
- рабочие места обучающихся (парты ученические (13 шт.), стулья ученические (25 шт.))
- доска учебная (меловая трех-секционная) (1 шт.)
- государственная символика Российской Федерации (1 шт.)
- плакаты по темам «Объект налогообложения для исчисления единого социального налога» (1 шт.), «Функции денег» (1 шт.), «Методы привлечения персонала» (1 шт.), «Основные формы безналичных расчетов» (1 шт.)
- таблицы и плакаты на электронном носителе по разделу «Содержание предпринимательской деятельности» (10 шт.)
- таблицы и плакаты на электронном носителе по разделу «Предпринимательская идея и ее выбор» (10 шт.)
- таблицы и плакаты на электронном носителе по разделу «Создание собственного дела» (10 шт.)
- таблицы и плакаты на электронном носителе по разделу «Технология бизнес-планирования» (10 шт.)

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер IRU CM-2017BR IRU bl (Intel® Core™ i3-10100, 8GB ОЗУ, PRO H510M-B, подключение к сети Интернет с модулем контентной фильтрации Traffic Inspector, NetPolice и YandexDNS, возможность трансляции на экран аудио и видео информации (1 шт.)
- программное обеспечение на ПК – Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2016 (Word, Excel, PowerPoint), 7Zip, 24PDF, Яндекс Браузер) (1 шт.)
- монитор DEXP DF24N1S (24") (1 шт.)
- клавиатура (1 шт.)
- мышь (1 шт.)
- телевизор DEXP 55UCY1 (55") (1 шт.)
- кабель для подключения HDMI (1 шт.)

3.2 . Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд института имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. Список дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные электронные издания

1. *Основы предпринимательской деятельности : учебник / Т. А. Шпилькина, Л. С. Артамонова, Л. А. Биткова [и др.] ; под ред. Т. А. Шпилькиной. — Москва : КноРус, 2026. — 407 с. — ISBN 978-5-406-15506-6. — URL: <https://book.ru/book/960277> — Текст : электронный.*

2. *Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18808-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598918>*

3. *Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Разумовская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-*

16958-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560710>

4. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебник для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 469 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16460-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562636>

5. Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Т.М. Голубева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1912054. - ISBN 978-5-16-018148-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2161525>

6. Морозов, Г.Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467414>

7. Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И.М. Синяева, О.Н. Жильцова, С.В. Земляк, В.В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 506 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08159-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452612>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021, (с изменениями на 17 февраля 2026 года) (редакция, действующая с 1 апреля 2026 года)) «О защите прав потребителей».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно правовой документации в сфере предпринимательства; – современная научная и профессиональная терминология – возможные траектории профессионального развития и самообразования в сфере предпринимательской деятельности; – основы предпринимательской деятельности; – правила разработки бизнес–планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные и банковские продукты. 	<ul style="list-style-type: none"> – знание этапов и методов принятия решений в структурном подразделении; – знание нормативно-правовой документации; – психологию коллектива и личности; – основы предпринимательской деятельности; – основы маркетинга; – основы финансовой грамотности; – правила оформления документов; – правила составления бизнес-планов. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – тестирование; – устный опрос; – написание диктантов; – оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, мультимедийных презентаций; – решение ситуационных задач. <p>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно–правовой документации в профессиональной деятельности для ведения предпринимательской деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию в сфере предпринимательства; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес–план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес–идею; – выявлять сильные и слабые стороны бизнес–идеи; – грамотно проводить презентацию идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> – умение распознавать задачу или проблему в профессионально социальном контексте; – анализировать и выделять составные части задачи или проблемы; – составлять план действий; – реализовать составленный план; – организовывать работу коллектива и команды; излагать свои мысли на государственном языке; – применять на практике правовые и нормативные документы; – составлять договорную документацию; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; 	<p>Текущий контроль: Отчет и защита ПЗ</p> <p>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</p>

	– определять численность и функциональные обязанности сотрудников.	
--	--	--