

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шутов Олег Леонтьевич

Должность: Директор

Дата подписания: 01.06.2026 14:14:31

Уникальный программный ключ:

2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

**ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
по специальности
34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО**

Краснодар, 2026

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по КОД и МР

_____ Т.В. Першакова
28.05.2026 г.

Зам. директора по УПР

_____ Е.В. Касакова
28.05.2026 г.

ОДОБРЕНО

Педагогическим советом

Протокол №6 от 28.05.2026 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании УМО

«Лечебное и сестринское дело»

Протокол №5 от 15.05.2026 г.

Председатель _____ Т.Н. Домбровская

Программа учебной практики предназначена для реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена и разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Приказ Минпросвещения России от 04.07.2022 №527, зарегистрированного Министерством Юстиции России 29.07.2022 №69452), с учетом примерной образовательной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 31.00.00 Клиническая медицина и с учетом профессиональных стандартов «Медицинская сестра/ брат» (Приказ Минтруда Российской Федерации от 31.07.2020 г. №475, зарегистрированного Министерством Юстиции России 04.09.2020 г. №59649); «Специалист по организации сестринского дела» (Приказ Минтруда Российской Федерации от 31.07.2020 г. №479, зарегистрированного Министерством Юстиции России 18.08.2020 г. №59314) и компетенции «Медицинский и социальный уход».

Организация-разработчик: АНПОО «Кубанский ИПО»**Разработчик:**

Домбровская Татьяна Николаевна, преподаватель, АНПОО «Кубанский ИПО»
Квалификация по диплому: медицинская сестра

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3.	ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	18
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	24
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	28

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Проведение учебной практики реализуется в форме практической подготовки, путем непосредственного выполнения обучающимися отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю 34.02.01 Сестринское дело.

С целью овладения **видом профессиональной деятельности:**

ВД 1 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен приобрести первоначальный практический опыт:

- Организовывать рабочее место
- Обеспечивать безопасную окружающую среду
- Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности

ВД 2 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен приобрести первоначальный практический опыт:

- Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа
- Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»
- Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом

ВД 3 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен приобрести первоначальный практический опыт:

- Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний
- Пропагандировать здоровый образ жизни
- Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения
- Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний
- Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний

ВД 4 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен приобрести первоначальный практический опыт:

- Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях
- Проводить оценку состояния пациента

- Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту
- Осуществлять уход за пациентом
- Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода
- Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме
- Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации

ВД 5 Оказание медицинской помощи в экстренной форме и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен приобрести первоначальный **практический опыт**:

- Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни
- Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме
- Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи
- Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.

Задачи учебной практики:

- формирование у обучающихся практических профессиональных умений;
- приобретение первоначального практического опыта по основным видам деятельности для последующего освоения общих и профессиональных компетенций обучающимся по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

Всего 216 часов, в том числе:

ПМ.01 – 36 часов

ПМ.02 – 36 часов

ПМ.03 – 36 часов

ПМ.04 – 72 часа

ПМ.05 – 36 часов

в том числе:

3 семестр – 72 часа,

4 семестр – 36 часов,

5 семестр – 72 часа,

6 семестр – 36 часов

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися:
общих компетенций (ОК):

Код	Наименование общих компетенций и личностных результатов
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об измене климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
ПК 1.1.	Организовывать рабочее место
ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную окружающую среду
ПК 1.3.	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности
ВД 2	Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
ПК 2.1.	Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа
П К	Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»
П К	Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом
ВД 3	Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни
ПК 3.1.	Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний
ПК 3.2.	Пропагандировать здоровый образ жизни
ПК 3.3.	Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения
ПК 3.4.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний
ПК 3.5.	Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний

ВД 4	Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях
ПК 4.1.	Проводить оценку состояния пациента
ПК 4.2.	Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту
ПК 4.3.	Осуществлять уход за пациентом
ПК 4.4.	Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода
П	Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме
П	Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации
ВД 5	Оказание медицинской помощи в экстренной форме
ПК 5.1.	Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни
ПК 5.2.	Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме
ПК 5.3.	Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи
ПК 5.4.	Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ	Содержание учебных занятий	Количество часов	Коды компетенций		
				ОК	ПК	
1	2	3	4	5	6	
ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ						
МДК.01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации			36	3 семестр		
Практический опыт - проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи						
1.	Приготовление и использование моющих и дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями. Проведение дезинфекции медицинских изделий	1.1	Освоение этапов приготовления дезинфицирующих растворов согласно инструкции с соблюдением правил безопасности определенной концентрации и объема.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9.	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.
		1.2	Приготовление растворов при применении дезинфекции, совмещенной с ПСО. Экспресс-контроль содержания действующих веществ в рабочих растворах.	2		
		1.3	Освоение этапов дезинфекции изделий многоразового использования	2		
2.	Проведение текущей уборки помещений медицинской организации. Проведение генеральной уборки помещений с асептическим режимом.	2.1	Приготовление дезрастворов для проведения текущей и генеральной уборки помещений. Соблюдение правил обеззараживания воздуха и изучение СанПиН 2.1.3.2630-10.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9.	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.
		2.2	Освоение правил хранения и использования инвентаря для проведения уборки помещений ЛПУ. Ведение медицинской документации.	2		
3.	Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий.	3.1	Приготовление моющих растворов с соблюдением правил безопасности.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9.	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.
		3.2	Освоение этапов ПСО. Рассмотрение случая применения ПСО как отдельного этапа.	2		
4.	Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.	4.1	Освоение правил приготовления рабочего раствора азопирама.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9.	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.
		4.2	Проведение контроля качества предстерилизационной очистки ИМН. Соблюдение правил при положительной азопирамовой пробе на одном из инструментов от партии. Ведение медицинской документации	2		

5.	Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации.	5.1	Соблюдение правил маркировки, сбора и хранения медицинских отходов. Соблюдение правил инфекционной безопасности при обращении с медицинскими отходами. Ведение медицинской документации.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9.	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.
6.	Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты	6.1	Освоение этапов обработки рук: гигиенический и хирургический уровень	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9.	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.
		6.2	Надевание, снятие средств индивидуальной защиты. Выбор видов перчаток.	2		
7.	Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами. Оформление утвержденной медицинской документации	7.1	Освоение профилактических противоэпидемических мероприятий при вирусных гепатитах В, С, D, ВИЧ-инфекции.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9.	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.
		7.2	Правила пользования укладкой экстренной профилактики парентеральных инфекций. Алгоритм обработки кожных покровов, слизистых оболочек, рабочего места при попадании инфицированного материала.	2		
		7.3	Оформление утвержденной медицинской документации при возникновении аварийной ситуации.	2		
Дифференцированный зачет				6		
Всего по ПМ.01				36		
ПМ.02 ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА						
МДК.02.01 Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры				36	5 семестр	
Практический опыт - ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала						
8.	Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Регистратура».	8.1	Просмотр расписания приема врачей-специалистов; подбор пациенту удобного время приема;	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 9.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
		8.2	Запись пациента на прием к необходимым врачам с распечаткой талонов, маршрутной карты, рекомендациями по подготовке к обследованиям.	2		
		8.3	Формирование журнала записанных на прием пациентов. Регистрация сведений о пациенте.	2		
		8.4	Формирование шаблона расписания, по которым врачи осуществляют прием	2		

9.	Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Процедурный кабинет»	9.1	Добавление заявки, в случае прибытия пациента внепланово или с бумажным направлением. Формирование информации о выполнении услуги	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 9.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
10.	Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Патронажная сестра»	10.1	Составление списка лиц, запланированных к патронажу. Создание отметки факта проведения патронажа	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 9.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
		10.2	Формирование отчетности по проведенному патронажу	2		
11.	Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Старшая медицинская сестра»	11.1	Освоение учета движения лекарственных средств	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 9.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
		11.2	Составление графиков работы медперсонала	2		
		11.3	Формирование необходимых учетных журналов. Просмотр ЭМК (электронных медицинских карт)	2		
12.	Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Медицинская сестра диагностического кабинета»	12.1	Освоение ввода данных о проведенном исследовании	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 9.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
		12.2	Формирование заключений с помощью шаблонов	2		
		12.3	Создание отчетов, включающих полную статистику о принятых пациентах с учетом единиц исследования (по органам и комплексам)	2		
13.	Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Больничные листы»	13.1	Регистрация факта выдачи больничного листа (его дубликата) пациенту. Формирование журнала регистрации выдачи больничных листов.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 9.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
		13.2	Продление больничного листа до указанной даты Закрытие больничного листа	2		
Дифференцированный зачет				6		
Всего по ПМ 02				36		
ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НЕИНФЕКЦИОННЫХ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ, ФОРМИРОВАНИЮ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ						
МДК.03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи				36	3 семестр	
Практический опыт - проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни						

14.	Участие в информировании населения о проведении профилактических осмотров и диспансеризации. Участие в проведении профилактических осмотров и диспансеризации с целью выявления факторов риска развития заболевания.	14.1	Освоение сбора информации, анализа и учета факторов риска здоровью и факторов, определяющих здоровье.	2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.08 ОК.09	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.
		14.2	Оформление нормативных документов, регламентирующих профилактическую деятельность, для планирования деятельности сестринского персонала в профилактической медицине.	2		
		14.3	Освоение методик консультирования населения по вопросам здорового питания, двигательной активности.	2		
		14.4	Освоение методик профилактики и способов отказа от табакокурения, алкоголизации и наркомании.	2		
		14.5	Овладение методами, технологиями укрепления здоровья населения и профилактики его нарушений.	2		
15.	Составление списков граждан и плана проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых исследований	15.1	Анкетирование пациентов и обработка статистических данных.	2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.08 ОК.09	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.
16.	Участие в составлении плана диспансерного наблюдения за пациентом при заболеваниях (состояниях), при наличии которых устанавливается группа диспансерного наблюдения в условиях поликлиники или диспансера	16.1	Овладение методами работы медицинской сестры в проведении первого и второго этапа диспансеризации. Формирование диспансерных групп на основе характеристики.	2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.08 ОК.09	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.
		16.2	Осуществление планирования динамического наблюдения и лечебно-оздоровительных мероприятий в зависимости от уровня здоровья.	2		
17.	Участие в работе школы здоровья по вопросам профилактики заболеваний (сахарный диабет, ишемическая болезнь сердца (ИБС), ожирение, гипертоническая болезнь)	17.1	Овладение методами организации сестринской службы учреждений здравоохранения, оказывающих первичную медицинскую помощь.	2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.08	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.
		17.2	Овладение методами охраны труда и техники безопасности медицинской сестры, осуществляющей первичную медицинскую помощь.	2		

					ОК.09	
18.	Участие в организации и проведении противоэпидемических мероприятий. Участие в проведении иммунопрофилактики	18.1	Овладение методами проведения оценки функционального состояния организма. Овладение методами определения уровня здоровья и физического развития.	2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.08 ОК.09	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.
		18.2	Овладение методами организации и проведения гигиенического обучения населения.	2		
19.	Участие в работе по формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения в центре здоровья	19.1	Овладение методами организации работы центра медицинской профилактики, центра здоровья.	2	ОК.01 ОК.02 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.08 ОК.09	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.
		19.2	Овладение методами организации работы по планированию противоэпидемической деятельности	2		
		19.3	Овладение методами организации работы по планированию санитарно-гигиенического воспитания.	2		
Дифференцированный зачет				6		
Всего по ПМ 03				36		
ПМ.04 ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СЕСТРИНСКОГО УХОДА И НАБЛЮДЕНИЯ ЗА ПАЦИЕНТАМИ ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ И СОСТОЯНИЯХ						
МДК.04.01. Общий уход за пациентами				36	4 семестр	
Практический опыт - оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях						
20.	Размещение и перемещение пациента в постели	20.1	Использование биомеханики тела медицинской сестры при поднятии тяжестей и перемещении пациента.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08 ОК 09.	ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6
		20.2	Перемещение пациента одним или несколькими медицинскими работниками. Обучение пациента самостоятельному перемещению в кровати.	2		
21.	Проведение сестринского объективного обследования пациентов (измерение	21.1	Оценка функционального состояния пациентов(измерение АД, температуры тела в подмышечной впадине, определение свойств пульса и подсчет ЧДД за минуту).	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04.	ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3.

	артериального давления, исследование пульса, подсчет дыхательных движений)	21.2	Проведение антропометрических исследований (измерение массы тела и роста).	2	ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08 ОК 09.	ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6
		21.3	Проведение санитарной обработки пациента при педикулезе Осмотр пациентов на предмет инфекционных заболеваний(педикулез, чесотка других).	2		
22.	Осуществление личной гигиены тяжелобольного пациента	22.1	Освоение ухода за кожей, полостью рта, глазами, носом, ушами, волосами, ногтями и интимными областями тяжелобольного пациента.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08 ОК 09.	ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6
		22.2	Проведение гигиенической ванны. Освоение смены постельного и нательного белья.	2		
		22.3	Проведение мероприятия по профилактике пролежней.	2		
23.	Кормление тяжелобольного пациента	23.1	Освоение способов кормления пациента (из ложки, поильника, через назогастральный зонд).	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08 ОК 09.	ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6
		23.2	Освоение техники кормления через назогастральный зонд. Показания, противопоказания. Осуществление ухода за назогастральным зондом. Дезинфекция ИМН.	2		
24.	Оказание помощи при нарушениях физиологических потребностей	24.1	Освоение техники катетеризации мочевого пузыря женщине, с использованием катетера Нелатона и Фолея. Подготовка к катетеризации мочевого пузыря, показания, противопоказания, возможные осложнения.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08 ОК 09.	ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6
		24.2	Освоение техники сбора мочи через мочевого катетер. Освоение техники ухода за постоянным мочевым катетером. Осуществление контроля общего состояния пациента после катетеризации мочевого пузыря. Дезинфекция ИМН.	2		
		24.3	Постановка клизм: очистительной, сифонной, гипертонической масляной. Постановка газоотводной трубки.	2		
25.	Проведение простых физиотерапевтических процедур	25.1	Освоение постановки компресса на кожу (согревающего, полуспиртового, мазевого). Постановка горчичников: цель, показания и противопоказания, техника выполнения, осложнения Освоение применения грелки: цель, показания и противопоказания, техника выполнения	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5.

		25.2	Освоение применения пузыря со льдом: цель, показания и противопоказания, техника выполнения, осложнения. Постановка медицинских пиявок: цель, показания и противопоказания, техника выполнения, осложнения.	2	ОК 07. ОК 08 ОК 09.	ПК 4.6
Дифференцированный зачет				6		
Итого МДК 04.01				36		
МДК.04.02 Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп				36	5 семестр	
Практический опыт						
- оказание сестринского ухода и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп						
26.	Выполнение медицинских манипуляций при оказании медицинской помощи пациенту при различных заболеваниях терапевтического профиля, в том числе неврологического профиля и при инфекционных заболеваниях.	26.1	Заполнение документации на поступающего пациента; заполнение паспортной часть врачебной истории болезни. Осуществление приема пациента в отделение.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08 ОК 09.	ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6
		26.2	Оказание медицинской помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний. Выполнение медицинских манипуляций при оказании медицинской помощи пациенту при различных заболеваниях терапевтического профиля.	2		
27.	Осуществление раздачи и применения лекарственных препаратов пациенту по назначению лечащего врача, разъяснение правил приема лекарственных препаратов, пределов назначенного лечащим врачом режима двигательной активности.	27.1	Определение и интерпретация реакции пациента на прием назначенных лекарственных препаратов и процедуры ухода. Контроль выполнения назначений врача.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08 ОК 09.	ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6
		27.2	Обучение пациента и/или родственников, диете, пределов назначенного лечащим врачом режима двигательной активности и правилам приема назначенных препаратов.	2		
28.	Проведение подготовки пациента к лечебным и (или) диагностическим вмешательствам в соответствии с заболеванием по назначению врача.	28.1	Проведение подготовки пациента к лабораторным исследованиям в зависимости от возраста пациента и вида обследования.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08 ОК 09.	ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6
		28.2	Проведение подготовки пациента к эндоскопическим и ультразвуковым исследованиям	2		

		28.3	Проведение подготовки пациента к рентгенологическим исследованиям. Оформление направлений на различные виды исследования.	2		
29.	Проведение забора биологического материала пациента для лабораторных исследований в соответствии с заболеванием по назначению лечащего врача. Выписывание направлений в лабораторию на исследование биологического материала пациента.	29.1	Освоение алгоритма забора биологического материала на бактериологические, биохимические, клинические исследования. Соблюдение безопасности при контакте с биологическим материалом (моча, мокрота, кал и т.д.).	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08 ОК 09.	ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6
		29.2	Оформление сопроводительного документа для анализов. Соблюдение правила хранения и транспортировки биологического материала.	2		
30.	Обеспечение хранения, ведение учета и применение лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, в том числе наркотических, психотропных веществ и сильнодействующих лекарственных препаратов.	30.1	Осуществление выборки назначений по истории болезни, заполнение листов назначений. Выписка требование - накладной и порядок получения лекарственных средств, медицинских изделий и лечебного питания из аптеки.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08 ОК 09.	ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6
		30.2	Освоение оформления введения пациенту наркотических веществ, ядовитых и сильнодействующих веществ	2		
		30.3	Распределение лекарственных средств, медицинских изделий и лечебного питания в медицинском шкафу, согласно способам их применения.	2		
31.	Осуществление динамического наблюдения за состоянием и самочувствием пациента во время лечебных и (или) диагностических вмешательств.	31.1	Осуществление оценки интенсивности боли по шкале. Осуществление сестринских вмешательств, направленных на снижение боли.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 08 ОК 09.	ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6
		31.2	Осуществление определения тяжести состояния больного. Оценка состояния пациента в динамике.	2		
		31.3	Оказания медицинской помощи при неотложных состояниях(кровотечение, шок, кома).	2		
Дифференцированный зачет				6		
Итого МДК 04.02				36		

Итого по ПМ.04				72		
ПМ.05. ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В ЭКСТРЕННОЙ ФОРМЕ						
МДК.05.01. Участие медсестры в оказании медицинской помощи в экстренной форме				36	6 семестр	
Практически опыт - оказание медицинской помощи в экстренной форме						
32.	Проведение первичного осмотра пациента и оценки безопасности условий оказания медицинской помощи.	32.1	Проведение анализа информации для определения терминального состояния и степени тяжести пострадавшего (больного)	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 08 ОК 09.	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.
		32.2	Определение группы крови по системе АВО. Определение групповой, резусной и биологической совместимости.	2		
		32.3	Осуществление перитрансфузионного сестринского ухода.	2		
33.	Распознавание состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояния клинической смерти, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме при работе в медицинских организациях, занимающихся оказанием медицинской помощи в экстренной форме.	33.1	Составление алгоритма оказания медицинской помощи в экстренной форме при наружных и внутренних кровотечениях.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 08 ОК 09.	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.
		33.2	Выполнение методов временной остановки наружных кровотечений (артериального, венозного и капиллярного): наложение жгута, наложение жгута-закрутки, использование жгута-удавки, тонометра, давящей повязки, порошка «Гемостоп», ремня и сильного сгибания конечности, зажимов, тампонады раны.	2		
		33.3	Определение шокового индекса Альговера, значение. Составление таблицы антидотной терапии.	2		
		33.4	Наложение шин Крамера при травмах: плечевой кости, костей предплечья, кисти, бедренной кости, костей голени и стопы. Наложение окклюзионной повязки при открытом пневмотораксе.	2		
		33.5	Оказание медицинской помощи в экстренной форме при синдроме длительного сдавления, при травмах различных отделов позвоночника и черепно-мозговых травмах.	2		
34.	Выполнение мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации.	34.1	Освоение определения признаков клинической смерти, - определения признаков биологической смерти. Освоение восстановления проходимости дыхательных путей различными способами	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 08 ОК 09.	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.
		34.2	Освоение сердечно-легочной реанимации при внезапной остановке сердца: техники непрямого массажа сердца и ИВЛ с использованием различных способов (ручным дыхательным аппаратом, «изо рта в рот», с помощью воздуховода или одноразовой маски).	2		

35.	Оказание медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти	35.1	Проведение анализа информации для определения терминального состояния и степени тяжести пострадавшего (больного). Работа по оформлению документации АРО.	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 08 ОК 09.	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.
		35.2	Освоение ухода за центральным и периферическим венозным катетерами.	2		
		35.3	Оказание медицинской помощи в экстренной форме при обмороке, коллапсе.	2		
		35.4	Освоение сестринского ухода за пациентами с шоком и в коматозном состоянием: восстановление проходимости дыхательных путей, ИВЛ	2		
		35.5	Составление алгоритма оказания медицинской помощи в экстренной форме при: гипертоническом кризе 1 и 2 типа; остром инфаркте миокарда; отеке легких, аритмиях.	2		
Дифференцированный зачет				6		
Итого по ПМ 05				36		
ИТОГО УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА				360		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной практики осуществляется на базе специализированных учебных кабинетов Института:

- сестринского дела
- основ профилактики
- читального зала с выходом в Интернет.

и/или организациях медицинского профиля (ЛПУ), оснащенных оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программы профессионального модуля, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- Рабочее место преподавателя (стол стул);
- рабочие места обучающихся (столы ученические, стулья ученические);
- шкаф; доска; телевизор;
- ноутбук с лицензированным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- шумомер;
- люксметр цифровой с выносным датчиком;
- карманный кислородомер;
- дозиметр «Квантум»;
- динамометр кистевой ДК-25 детский;
- динамометр кистевой ДК-50;
- динамометр кистевой ДК 100;
- динамометр кистевой ДК-140;
- спирометр портативный;
- алкотестер;
- экспресс-анализатор (глюкометр);
- пикфлоуметр;
- тонометр,
- фонендоскоп;
- электрокардиограф;
- образцы дезинфицирующих средств, зарегистрированных в Российской Федерации и применяемых для дезинфекции медицинского оборудования, инвентаря, помещений, медицинского инструментария, а также рук медицинского персонала;
- дефибриллятор в герметичном и ударопрочном корпусе;
- тренажер для медицинской сестры;
- фантом ягодиц для отработки техники внутримышечных инъекций;
- фантом предплечья для отработки навыков внутривенных инъекций; тренажер для отработки навыков внутривенных процедур;
- фантом ягодиц для внутримышечных инъекций с костными ориентирами;
- фантом руки для наложения и снятия швов, обработки ожогов и ран;
- тренажер постановки клизм и ухода за стомами;
- тренажер для отработки навыков внутривенных, подкожных и внутрикожных инъекций;

- тренажер-накладка для отработки навыков подкожных инъекций;
- тренажер-накладка для отработки внутривенных инъекций;
- тренажер-накладка для отработки навыков внутримышечных и подкожных инъекций;
- стетоскоп акушерский;
- стерилизатор воздушный;
- штатив лабораторный для пробирок на 20 гнезд;
- стол пеленальный;
- тонометр механический;
- измеритель артериального давления и частоты пульса автоматический;
- стетоскоп;
- электрокардиограф;
- емкость-контейнер для дезинфекции и предстерилизационной обработки медицинских изделий;
- жгут кровоостанавливающий;
- катетер мочеточниковый;
- трубка трахеостомическая;
- пузырь для льда резиновый;
- пульсоксиметр портативный;
- редуктор-ингалятор кислородный для проведения кислородной и аэрозольной терапии;
- инструмент для дренирования плевральной полости;
- зонд носовой;
- зонд хирургический с пуговкой;
- зажим прямой;
- негатоскоп;
- воздуховод;
- тренажер для внутривенных инъекций;
- фантом головы с пищеводом и желудком;
- фантом руки для внутривенных инъекций;
- тренажер постановки клизмы и внутримышечных инъекций;
- фантом предплечья для внутривенных инъекций;
- пинцет; зажим;
- зонд урогенитальный;
- зеркало влагалищное;
- иглодержатель;
- игла хирургическая;
- кюретка;
- зонд маточный;
- подставка-штатив медицинский для вливаний с 4 держателями;
- прибор для измерения артериального давления с тремя детскими манжетами;
- зажим кровоостанавливающий для новорожденных;
- зонд желудочный;
- коробка стерилизационная;
- шприц одноразовый;
- пузырь для льда резиновый;

- тележка-каталка со съёмными кресельными носилками
- тонометр механический;
- дозатор локтевой;
- лоток почкообразный;
- грелка резиновая;
- тренажер зондирования и промывания желудка человека;
- фантом женской промежности для катетеризации;
- фантом мужской промежности для катетеризации;
- фантом руки для обучения оказанию первой помощи;
- фантом руки для инъекций;
- тренажер-накладка для отработки навыков подкожных инъекций.
- комплект бланков медицинской документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- магнитно-маркерная доска для записи маркером для досок с возможностью сухого стирания.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- рабочее место медицинской сестры стационара, поликлиники, диспансера, детской поликлиники;
- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- экран (при отсутствии интерактивной доски);
- классная доска (меловая или маркерная), мел или маркеры.

Учебная практика может проводиться в специально оборудованных кабинетах доклинической практики, позволяющих на фантомах отрабатывать практические манипуляции. А также проводится в лечебно-профилактических организациях на основе прямых договоров между ЛПО и образовательным учреждением.

Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- индивидуальное задание,
- дневник практики,
- аттестационный лист,
- отчет по практике.

Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

- программа учебной практики,
- КТП по учебной практике,
- индивидуальное задание на учебную практику,
- методические указания к учебной практике.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Антонова, Т. В. Сестринское дело при инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологии: учебник / Антонова Т. В. , Антонов М. М. , Барановская В. Б., Лиознов Д. А. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. – 416 с. – ISBN 978-5-9704-5261-5. – Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452615.html>

2. Вёрткин, А. Л. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе: учебник / А. Л. Вёрткин, Л. А. Алексанян, М. В. Балабанова [и др.]; под ред. А. Л. Вёрткина.

– Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. – 544 с. – ISBN 978-5-9704-8770-9. – Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970487709.html>

3. Двойников, С. И. Вопросы паллиативной помощи в деятельности специалиста сестринского дела: учебник / Двойников С. И. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. – 336 с. – ISBN 978-5-9704-5181-6. – Текст: электронный // URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970451816.html>

4. Двойников, С. И. Общепрофессиональные аспекты деятельности средних медицинских работников: учеб. пособие / под ред. С. И. Двойникова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. – 432 с. – ISBN 978-5-9704-4094-0. – Текст: электронный // URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970440940.html> (дата обращения: 11.01.2022). – Режим доступа: по подписке

5. Инфекционные болезни: гемоконтактные инфекции: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. С. Белозеров [и др.]; под редакцией Е. С. Белозерова. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 378 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14376-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/477473>

6. Кадыков, В. А. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстренных состояниях: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Кадыков, Е. М. Мохов, А. М. Морозов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 241 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14747-6. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL:

7. Колесниченко, П. Л., Медицина катастроф: учебник / П. Л. Колесниченко, С. А. Степович, А. М. Лошаков. – Москва: КноРус, 2024. – 317 с. – ISBN 978-5-406-12662-2. – URL: <https://book.ru/book/951966>

8. Красильникова, И. М. Неотложная доврачебная медицинская помощь: учебное пособие / Красильникова И. М., Моисеева Е. Г. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. – 192 с. – ISBN 978-5-9704-8553-8. – Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970485538.html>

9. Кучма, В. Р. Здоровый человек и его окружение: учебник / Кучма В. Р., Сивочалова О. В. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. – 560 с. – ISBN 978-5-9704-5217-2. – Текст: электронный // URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970473399.html>

10. Лычев, В. Г. Тактика медицинской сестры при неотложных заболеваниях и состояниях: учебное пособие / В. Г. Лычев, В. М. Савельев, В. К. Карманов. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 318 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-014327-9. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1873001> (дата обращения: 24. – Режим доступа: по подписке.

11. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. – 496 с. – ISBN 978-5-9704-8957-4. – Электронная версия доступна на сайте ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970489574.html>

12. Медицина катастроф / И. В. Рогозина – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. – 176 с. – ISBN 978-5-9704-8116-5. – Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970481165.html>

13. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 499 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00398-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450861>

14. Младшая медицинская сестра по уходу за больными [Электронный ресурс]: учебник / С.И. Двойников, С.Р. Бабаян, Ю.А. Тарасова [и др.]. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. – 512 с. Доступ из ЭБС «Конс. студ.»
15. Неймарк, М. И., Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.: учебное пособие / М. И. Неймарк, В. В. Шмелев. – Москва: КноРус, 2024. – 220 с. – ISBN 978-5-406-12042-2. – URL: <https://book.ru/book/950310> (дата обращения: 11.12.2024). – Текст: электронный.
16. Обуховец, Т. П., Сестринское дело и сестринский уход.: учебное пособие / Т. П. Обуховец. – Москва: КноРус, 2024. – 680 с. – ISBN 978-5-406-12436-9. – URL: <https://book.ru/book/951508>. – Текст: электронный.
17. Обуховец, Т.П. Сестринское дело и сестринский уход: учебное пособие / Обуховец Т.П. – Москва:КноРус, 2020. – 680 с. – (СПО). – ISBN 978-5-406-01448-6. – URL: <https://book.ru/book/936784> – Текст: электронный.
18. Общепрофессиональные аспекты деятельности средних медицинских работников [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. С.И. Двойникова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 432 с.. – ISBN 978-5-9704-3133-7.–Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт].–URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970431337.html>
19. Организация сестринской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Бабаян С.Р. [и др.] – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 656 с.–ISBN 978-5-9704-3133-7.–Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт].–URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970431337.html>
20. Осипова В.Л. Внутрибольничная инфекция [Электронный ресурс]: учеб. пособие. – 2-е изд. испр. и доп. / В. Л. Осипова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. – 240 с.– ISBN 978-5-9704-3133-7.–Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт].–URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970431337.html>
21. Осипова В.Л. Дезинфекция: учеб. пособие [Электронный ресурс] / В.Л. Осипова – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. – 136 с.–ISBN 978-5-9704-3133-7.–Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт].–URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970431337.html>
22. Григорьев, К. И. Особенности оказания сестринской помощи детям: учебное пособие / К. И. Григорьев, Р. Р. Кильдиярова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2025. – 272 с. – ISBN 978-5-9704-9211-6. – Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970492116.html> (дата обращения: 26.05.2026). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный
23. Основы сестринского дела. В 2 т. Том 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Р. Вебер [и др.]. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва:Издательство Юрайт, 2023. – 332 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09799-3. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. –URL: <https://urait.ru/bcode/452456>
24. Основы сестринского дела. В 2 т. Том 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Р. Вебер [и др.]. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва:Издательство Юрайт, 2024. – 187 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09808-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. –URL: <https://urait.ru/bcode/449503>
25. Островская, И. В. Теория сестринского дела: учебник / И. В. Островская, Н. В. Широкова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. – 288 с. – ISBN 978-5-9704-7851-6, DOI: 10.33029/9704-6227-0-OTS-2021-1-288. – Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970478516.html> (дата обращения: 26.05.2026). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный

26. Проведение профилактических мероприятий: учебное пособие / С. И. Двойников, Ю. А. Тарасова, И. А. Фомушкина, Э. О. Костюкова ; под ред. С. И. Двойникова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2026. – 520 с. – ISBN 978-5-9704-9671-8, DOI: 10.33029/9704-5562-3-DTF-2020-1-480. – Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970496718.html> (дата обращения: 26.05.2026). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный
27. Сединкина, Р. Г. Сестринская помощь при заболеваниях эндокринной системы и обмена веществ: учебное пособие / Сединкина Р. Г., Игнатюк Л. Ю. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. – 272 с. – ISBN 978-5-9704-4444-3. – Текст: электронный // URL: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970444443.html>
28. Сестринское дело. Практическое руководство: учебное пособие / под ред. И. Г. Гордеева, С. М. Отаровой, З. З. Балкизова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2025. - 592 с. - ISBN 978-5-9704-8832-4. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970488324.html> (дата обращения: 26.05.2026). - Режим доступа: по подписке.
29. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению: учебник / под ред. Н. А. Касимовской. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2025. – 304 с. – ISBN 978-5-9704-9381-6, DOI: 10.33029/9704-7634-5-NMK-2023-1-304. – Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970493816.html> (дата обращения: 26.05.2026). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный
30. Сестринское дело в стоматологии: учебное пособие / под ред. А. В. Гуськова, А. В. Севбитова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2026. – 192 с. – ISBN 978-5-9704-9979-5, DOI: 10.33029/9704-6804-3-ND-2022-1-192. – Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970499795.html> (дата обращения: 26.05.2026). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный
31. Сестринское дело при инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологии: учебник / Т. В. Антонова, М. М. Антонов, В. Б. Барановская, Д. А. Лиознов. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-7577-5. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970475775.html> (дата обращения: 26.05.2026). – Режим доступа: по подписке.
32. Слезина, А. В. Основы сестринского ухода за пациентами терапевтического профиля: Учебник / А. В. Слезина, О. А. Быстрова, Е. А. Минеева. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2026. – 624 с. – ISBN 978-5-9704-9876-7, DOI: 10.33029/9704-9876-7-SEST-2026-1-624. – Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970498767.html> (дата обращения: 26.05.2026). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный
33. Сумин, С. А. Основы реаниматологии: учебник / С. А. Сумин, К. Г. Шаповалов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. – 592 с. – ISBN 978-5-9704-7544-7. – Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970475447.html>
34. Усольцева, Е. Г., Основы сестринского дела: учебное пособие / Е. Г. Усольцева. – Москва: КноРус, 2022. – 265 с. – ISBN 978-5-406-10098-1. – URL: <https://book.ru/book/944629>. – Текст: электронный.
35. Ушакова, Ф. И. Сестринский уход за здоровым новорожденным / Ушакова Ф. И. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. – 168 с. – ISBN 978-5-9704-5048-2. – Текст: электронный // ЭБС «Консультант студента»: [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450482.html>

36. Шкатова Е.Ю. Безопасная среда для пациента и персонала: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.Ю. Шкатова, Н.В. Хетагури, О.А. Морозкова. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 149 с. – (Профессиональное образование). – Текст: электронный. ISBN 978-5-534-15056-8 ЭБС Юрайт [сайт].

Нормативно-правовая документация:

36. Российская Федерация. Законы. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации: Федеральный закон № 323-ФЗ: [принят Государственной Думой 1 ноября 2011 года: одобрен Советом Федерации 9 ноября 2011 года] // КонсультантПлюс: справочно-правовая система. – Москва, 2011. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/ (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

37. Российская Федерация. Законы. Об обращении лекарственных средств: Федеральный закон № 61-ФЗ: [принят Государственной Думой 24 марта 2010 года: одобрен Советом Федерации 31 марта 2010 года] // КонсультантПлюс: справочно-правовая система. – Москва, 2010. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_99350/ (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

38. Российская Федерация. Законы. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения: Федеральный закон № 52-ФЗ: [принят Государственной Думой 12 марта 1999 года: одобрен Советом Федерации 17 марта 1999 года] // КонсультантПлюс: справочно-правовая система. – Москва, 1999. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22481/ (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

39. Российская Федерация. Законы. Об иммунопрофилактике инфекционных болезней: Федеральный закон № 157-ФЗ: [принят Государственной Думой 17 июля 1998 года: одобрен Советом Федерации 4 сентября 1998 года] // КонсультантПлюс: справочно-правовая система. – Москва, 1998. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19914/ (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

40. Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2: зарегистрировано в Минюсте России 29 января 2021 г. № 62296 // КонсультантПлюс: справочно-правовая система. – Москва, 2021. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_375839/ (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

41. Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 3: зарегистрировано в Минюсте России 29 января 2021 г. № 62297: (ред. от 26.06.2021) // КонсультантПлюс: справочно-правовая система. – Москва, 2021. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_376166/ (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

42. Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»: постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 4: зарегистрировано в Минюсте России 15 февраля 2021 г. № 62500 // КонсультантПлюс: справочно-правовая система. – Москва, 2021. – URL:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_377388/ (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

43. Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»: постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24 декабря 2020 г. № 44 // КонсультантПлюс: справочно-правовая система. – Москва, 2020. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_375839/ (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

44. Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами» (вместе с «СанПиН 2.1.3684-21»): постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 3 (разд. X) // КонсультантПлюс: справочно-правовая система. – Москва, 2021. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_376166/ (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

45. МУ 3.5.1.3674-20. Обеззараживание рук медицинских работников и кожных покровов пациентов при оказании медицинской помощи. 3.5.1. Дезинфектология: методические указания: утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 14 декабря 2020 г. // КонсультантПлюс: справочно-правовая система. – Москва, 2020. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_376424/ (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

46. Национальная концепция профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи: утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 6 ноября 2011 г. // КонсультантПлюс: справочно-правовая система. – Москва, 2011. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_126013/ (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

47. МР 3.5.1.0113-16. Использование перчаток для профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, в медицинских организациях: методические рекомендации / Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Роспотребнадзора. – Москва, 2016. – URL: <http://36.rospotrebnadzor.ru/download/dok2/mr3.5.1.0113-16.pdf> (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

48. Реестр дезинфицирующих средств. Методические указания (инструкции) к дезинфицирующим средствам: сайт. – URL: <https://dezr.ru/spravochnik-dezsredstv/perechen-dezsredstv/po-alfavitu/> (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

49. Об утверждении Порядка оказания первичной медико-санитарной помощи: Приказ Министерства здравоохранения РФ от 15 мая 2012 г. № 543н: зарегистрировано в Минюсте России 27 июня 2012 г. № 24726 // КонсультантПлюс: справочно-правовая система. – Москва, 2012. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_132381/ (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

50. Об утверждении Порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи: Приказ Министерства здравоохранения РФ от 20 июня 2013 г. № 388н: зарегистрировано в Минюсте России 16 августа 2013 г. № 29422 //

Интернет-ресурсы:

51. Электронная медицинская библиотека «Консультант врача»: сайт. – URL: <http://rosmedlib.ru> (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

52. Ассоциация медицинских сестер России: сайт. – URL: <http://www.medsestre.ru/russian/> (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

53. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор): официальный сайт. – URL: <http://www.rospotrebnadzor.ru> (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

54. Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Роспотребнадзора: официальный сайт. – URL: <http://www.fcgsen.ru> (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

55. Информационно-правовой портал «Гарант»: сайт. – URL: www.garant.ru (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

56. Министерство здравоохранения Российской Федерации: официальный сайт. – URL: <http://www.rosminzdrav.ru> (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

57. Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс»: сайт. – URL: www.consultant.ru (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

58. Прививка.ru – всё о вакцинах и вакцинации: сайт. – URL: <http://www.privivka.ru> (дата обращения: 26.05.2026). – Текст: электронный.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится концентрированно в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Учебная практика проводится образовательной организацией (АНПОО «Кубанский ИПО») при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

На учебной практике обучающиеся работают по календарному плану, разработанному руководителем практики от образовательной организации, и выполняют задания, предусмотренные программой практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики составляет 36 академических часов в неделю.

При проведении учебной практики учебная группа может делиться на подгруппы численностью от 8 до 12 человек.

Обучающиеся самостоятельно оформляют следующие документы:

- 1) дневник практики – отражает ежедневный учет выполненных работ.
- 2) аттестационный лист – подписывается руководителем практики от образовательной организации.
- 3) отчет по практике (с презентацией), в котором отражаются:
 - результаты выполненных заданий во время прохождения практики;
 - собственные выводы обучающегося по результатам проделанной работы.
- 4) приложения к отчету – обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, а также наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Итогом учебной практики является **дифференцированный зачет**.

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу учебной практики по профилю специальности и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Оценка за учебную практику по профилю специальности определяется с учетом результатов оценки:

- сформированности профессиональных компетенций;
- сформированности общих компетенций;
- ведения документации.

Итоговая оценка по результатам практики выставляется руководителем практики от АНПОО «Кубанский ИПО» на основании предоставленного обучающимся:

- отчета по практике;
- аттестационного листа;
- защиты результатов практики (с презентацией).

Формы необходимых документов для заполнения и предоставления в АНПОО «Кубанский ИПО», а также методические указания по выполнению отчета по практике можно получить:

- в отделе учебно-производственной работы;
- в библиотеке образовательной организации.

4.4. Требования к руководителям практики

Реализация программы учебной практики может осуществляться преподавателями профессионального цикла, имеющими:

- образование, соответствующее профилю профессионального модуля;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели, реализующие программу учебной практики, проходят стажировку в профильных организациях (аптечных организациях, фармацевтических предприятиях) не реже 1 раза в 3 года.

Кадровое обеспечение при проведении практики в образовательной организации

При проведении учебной практики в образовательной организации (АНПО «Кубанский ИПО») реализация программы обеспечивается педагогическими работниками, имеющими:

- профильное образование, соответствующее профилю профессионального модуля;
- стаж практической работы по профилю.

Кадровое обеспечение при проведении практики в профильной организации

При проведении учебной практики в профильной организации, в том числе в ее структурном подразделении, реализация программы организуется лицами из числа работников данной организации, соответствующими требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы учебной практики осуществляются руководителем практики в процессе выполнения обучающимися практических работ в соответствии с заданием на практику. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме *дифференцированного зачета*.

Код	Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1.	Организовывать рабочее место	<ul style="list-style-type: none"> - рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода; - использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка соблюдения техники безопасности, правильности выполнения манипуляций, организации рабочего места (непосредственное наблюдение) – оценка ведения дневника практики – устный опрос по теоретическим вопросам по выполняемой работе
ПК 1.2.	Обеспечивать Безопасную окружающую среду	<ul style="list-style-type: none"> -проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами; -осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными нормами и правилами; - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета) 	<ul style="list-style-type: none"> – проверка оформления рабочей документации (журналы, бланки и т.д.) <p>Промежуточный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Дифференцированный зачет (проверка усвоения методик выполнения манипуляций; решение ситуационных задач (моделирование клинических ситуаций), защита отчета по практике
ПК 1.3.	Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение мер асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами; - проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских 	

		изделий согласно нормативным правовым актам; - осуществление контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с нормативными правовыми актами	
ПК 2.1.	Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;	- своевременное заполнение медицинской документации в соответствии с нормативными требованиями; - грамотность, полнота и соответствие требованиям к заполнению и ведению медицинской документации	Текущий контроль: – оценка соблюдения техники безопасности, правильности выполнения манипуляций, организации рабочего места (непосредственное наблюдение) – оценка ведения дневника практики
ПК 2.2	Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;	- целесообразное использование в работе медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствующих условиях с учетом поставленных задач, имеющихся ресурсов, требований к получаемым решениям; - выполнение операций по обработке информации с применением программных средств	– устный опрос по теоретическим вопросам по выполняемой работе – проверка оформления рабочей документации (журналы, бланки и т.д.) Промежуточный контроль: – Дифференцированный зачет (проверка усвоения методик выполнения манипуляций; решение ситуационных задач (моделирование клинических ситуаций), защита отчета по практике
ПК 2.3	Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	- выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала в соответствии с инструктивными документами	
ПК 3.1.	Консультировать население по вопросам профилактики	- соответствие составленных планов обучения населения принципам здорового образа жизни возрастной категории пациентов, их индивидуальным особенностям и рекомендациям центров медицинской профилактики; - качество и полнота рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам питания, двигательной активности, профилактике вредных привычек в соответствии с информацией	Текущий контроль: – оценка соблюдения техники безопасности, правильности выполнения манипуляций, организации рабочего места (непосредственное наблюдение) – оценка ведения дневника практики – устный опрос по теоретическим вопросам по выполняемой работе

		<p>проекта «Кодекс здоровья и долголетия».</p> <p>- грамотная разработка планов гигиенического воспитания (первичная профилактика) по преодолению и уменьшению факторов риска развития различных заболеваний на основании результатов опроса и обследования пациентов.</p> <p>- составление планов санитарно-гигиенического воспитания (вторичная и третичная профилактика) в зависимости от патологии пациентов и в соответствии с рекомендациями центра медицинской профилактики</p>	<p>– проверка оформления рабочей документации (журналы, бланки и т.д.)</p> <p>Промежуточный контроль:</p> <p>– Дифференцированный зачет (проверка усвоения методик выполнения манипуляций; решение ситуационных задач (моделирование клинических ситуаций), защита отчета по практике</p>
ПК 3.2.	Пропагандировать здоровый образ жизни	- соответствие подготовленных информационно-агитационных материалов для населения требованиям к оформлению и содержанию средств гигиенического обучения.	
ПК 3.3.	Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения	- проведение профилактических осмотров в соответствии правилами и порядком	
ПК 3.4.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний	- обоснованный выбор объема и вида санитарно-противоэпидемических мероприятий в зависимости от инфекционного заболевания	
ПК 3.5.	Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний	- соответствие составленных рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики Федеральному закону «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» и национальным календарем прививок	
ПК 4.1.	Проводить оценку состояния пациента	<p>- определение проблем пациента в соответствии с нарушенными потребностями и состоянием пациента;</p> <p>- проведение объективного обследования пациента в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>– оценка соблюдения техники безопасности, правильности выполнения манипуляций, организации рабочего места (непосредственное наблюдение)</p>

ПК 4.2.	Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение сестринских манипуляций в лечебно-диагностическом процессе в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг; - подготовка пациента к диагностическим исследованиям в соответствии с требованиями к методу исследования 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка ведения дневника практики – устный опрос по теоретическим вопросам по выполняемой работе – проверка оформления рабочей документации (журналы, бланки и т.д.) <p>Промежуточный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Дифференцированный зачет (проверка усвоения методик выполнения манипуляций; решение ситуационных задач (моделирование клинических ситуаций), защита отчета по практике
ПК 4.3.	Осуществлять уход за пациентом	<ul style="list-style-type: none"> - размещать и перемещать пациента в постели с использованием принципов эргономики; - выполнение манипуляций общего ухода за пациентами в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг и регламентирующими документами; - выполнение простейших физиотерапевтических процедур в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг; - организация питания тяжелобольных пациентов в соответствии с технологиями выполнения медицинских услуг 	
ПК 4.4.	Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение профессиональной деятельности в соответствии с принципами профессиональной этики медицинского работника; - обучение пациентов и их родственников по вопросам ухода и самоухода в соответствии с принципами педагогики и этапов обучения; - результат обучения соответствует поставленной цели; - грамотное использование в процессе обучения методов, способов и средств обучения в соответствии с правилами обучения. 	
ПК 4.5.	Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме	<ul style="list-style-type: none"> - оказание медицинской помощи в неотложной форме в соответствии с алгоритмами оказания неотложной помощи 	
ПК 4.6.	Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации	<ul style="list-style-type: none"> - проведение медицинской реабилитации в соответствии с алгоритмами применения средств и методов реабилитации 	

ПК 5.1.	Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни	- определение состояния, представляющего угрозу жизни в соответствии с симптомами, характерными для данного состояния;	Текущий контроль: – оценка соблюдения техники безопасности, правильности выполнения манипуляций, организации рабочего места (непосредственное наблюдение) – оценка ведения дневника практики – устный опрос по теоретическим вопросам по выполняемой работе – проверка оформления рабочей документации (журналы, бланки и т.д.) Промежуточный контроль: – Дифференцированный зачет (проверка усвоения методик выполнения манипуляций; решение ситуационных задач (моделирование клинических ситуаций), защита отчета по практике)
ПК 5.2.	Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	- полнота и точность выполнения сестринских вмешательств в соответствии с алгоритмами	
ПК 5.3.	Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи	- проведение необходимых мероприятий для поддержания жизнедеятельности до прибытия врача или бригады скорой помощи в соответствии с алгоритмами действий	
ПК 5.4.	Осуществлять клиническое использование крови и(или) ее компонентов	- использование крови и(или) ее компонентов в соответствии с методическими указаниями	
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям; - соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами	Текущий контроль: – оценка соблюдения техники безопасности, правильности выполнения манипуляций, организации рабочего места (непосредственное наблюдение) – оценка ведения дневника практики – устный опрос по теоретическим вопросам по выполняемой работе – проверка оформления рабочей документации (журналы, бланки и т.д.) Промежуточный контроль: – Дифференцированный зачет (проверка усвоения методик выполнения манипуляций; решение ситуационных задач (моделирование клинических ситуаций), защита отчета по практике)
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации; - оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; - соответствие найденной информации поставленной задачей	
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями	
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	- соблюдение норм государственного языка Российской Федерации при устной и письменной коммуникации с учетом особенностей социального и культурного контекста	

	социального и культурного контекста	
ОК 6.	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- обеспечение взаимодействия с окружающими в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами РФ;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- демонстрация позитивного и адекватного отношения к своему здоровью в повседневной жизни и при выполнении профессиональных обязанностей; - готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную профессиональную деятельность на основе принципов здорового образа жизни
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- оформление медицинской документации в соответствии с нормативными правовыми актами; - соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка