

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шутов Олег Леонидович

Должность: Директор

Дата подписания: 01.06.2026 15:00:28

Уникальный идентификатор:

2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению и защите
ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ
для специальностей
43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО
(Квалификация: Специалист по туризму и гостеприимству)

Краснодар, 2026

РАССМОТРЕНО

на заседании
УМО «Туризм и гостеприимство»
Протокол №5 от 15.05.2026 г.
Председатель _____ /И.Ю.Котенко

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по КОД и МР

_____ Т.В. Першакова
28.05.2026 г.

Настоящие методические указания предназначены для обучающихся и руководителей дипломных работ по специальностям 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

В указаниях изложены основные Положения по написанию, выбору темы, определению цели и задач дипломных работ, их структуре и содержанию. Даны рекомендации по их выполнению, защите и оцениванию.

Организация-разработчик:

АНПОО «Кубанский институт профессионального образования»

Разработчик:

Грошева О.Н.,

преподаватель АНПОО «Кубанский институт профессионального образования»

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	4
2 Цель, задачи выполнения дипломной работы и требования предъявляемые к ней	5
3 Этапы выполнения дипломной работы	7
4 Порядок выполнения дипломной работы	8
4.1 Выбор, подготовка и утверждение темы.....	8
4.2 Подбор литературы.....	10
4.3 Объем, структура, содержание дипломной работы	12
5 Стиль изложения материалов	23
6 Предварительная защита дипломной работы	24
6.1 Порядок организации предварительной защиты	24
6.2 Подготовка и оформление презентации (PowerPoint)	24
7 Отзыв и рецензирование	27
8 Представление к защите и защита дипломной работы	28
9 Критерии оценки дипломной работы	30
ПРИЛОЖЕНИЕ А – Примерные темы дипломных работ	32
ПРИЛОЖЕНИЕ Б – Образец заявления о закреплении темы дипломной работы	35
ПРИЛОЖЕНИЕ В – Образец задания.....	36
ПРИЛОЖЕНИЕ Г – Образец план-графика	38
ПРИЛОЖЕНИЕ Д – Образец титульного листа.....	39
ПРИЛОЖЕНИЕ Е – Образец оформления содержания	40
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж – Пример введения	41
ПРИЛОЖЕНИЕ И – Структура доклада для защиты дипломной работы...	43
ПРИЛОЖЕНИЕ К – Структура отзыва руководителя.....	45
ПРИЛОЖЕНИЕ Л – Структура рецензии	47

1 Общие положения

Настоящие методические указания определяют принципы и требования к написанию дипломной работы. Они включают в себя единые требования к содержанию, структуре и объему дипломной работы, определяют порядок выбора и утверждения темы дипломной работы, организацию ее выполнения и защиты, критерии оценки дипломной работы и являются обязательными для преподавателей и обучающихся отделения среднего профессионального образования АНПОО «Кубанский институт профессионального образования» (далее – Институт), обучающихся по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Дипломная работа является одной из форм итоговой аттестации обучающихся. Работа демонстрирует уровень теоретической и практической подготовки обучающегося и готовность к профессиональной деятельности.

Методические указания по организации и защите дипломной работы обучающимися по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденным приказом Минобрнауки России 12 декабря 2022 г. №1100 (с изменениями и дополнениями) (Зарегистрировано в Минюсте России 24.01.2023 № 72111);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. №762 (с изменениями и дополнениями) (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 № 70167);

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 (с изменениями и дополнениями) (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 № 66211);

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования АНПОО «Кубанский ИПО».

Дипломная работа является завершающей стадией обучения и имеет целью систематизацию и закрепление полученных знаний.

2 Цель, задачи выполнения дипломной работы и требования, предъявляемые к ней

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Задачи, которые необходимо решить выпускнику при написании дипломной работы:

- теоретически обосновать и раскрыть сущность проблем, а также пути их решения;
- правильно использовать законодательные, нормативные и инструктивные документы, а также проанализировать учебную литературу и периодические издания, с целью дальнейшего использования результатов анализа в дипломной работе;
- умение практически использовать статистические методы при обработке полученных результатов;
- умение разработать стратегию и тактику деятельности предприятий гостиничного сервиса;
- умение организовывать и планировать деятельность предприятия;
- применять теоретические знания, полученные в процессе обучения, для решения конкретных практических задач по теме.

Дипломная работа должна быть выполнена на высоком теоретическом уровне на основе изучения соответствующих законодательных актов и нормативных документов. Дипломная работа должна представлять собой законченное самостоятельное исследование актуальных проблем.

К дипломной работе предъявляются следующие основные требования:

- аргументация актуальности темы, теоретическая и практическая ее значимость;
- самостоятельность и системность подхода обучающегося к выполнению дипломной работы по выбранной теме;
- отражение в дипломной работе современной, литературы, законодательных актов РФ и постановлений Правительства, нормативных актов, положений, инструкций, стандартов и др.;
- рассмотрение различных точек зрения и формулировка аргументированной позиции обучающегося по затронутым в работе вопросам;
- полнота раскрытия темы, аргументированное обоснование выводов и предложений, представляющих практический интерес, с обязательным использованием практического материала, применением различных методов и компьютерной техники;

– ясное, логическое и грамотное изложение материала темы, правильное оформление работы в целом.

Вместе с тем единые требования к работе не исключают, а предполагают проявление инициативы и творческого подхода к разработке конкретной темы.

Дипломная работа может разрабатываться по информационно-аналитическим материалам различных служб индустрии гостеприимства, публикуемой отчетности организаций сферы услуг и иных учреждений и иных учреждений и должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость социальных вопросов и проблем.

3 Этапы выполнения дипломной работы

Последовательность выполнения дипломной работы обучающимся включает следующие этапы:

- 1) выбор и обоснование темы совместно с руководителем дипломной работы;
- 2) разработка плана-графика и задания к дипломной работе, который представляет собой развернутое содержание, структуру дипломной работы (совместно с руководителем);
- 3) определение объекта и предмета дипломной работы (в соответствии с базой прохождения преддипломной практики).
- 4) выбор методики работы над информационными источниками;
- 5) подбор теоретического материала в соответствии с намеченным планом;
- 7) сбор, анализ и обобщение эмпирических данных, включая анализ деятельности конкретной организации, связанных с проблематикой дипломной работы (результатом выполнения этого этапа является предварительный вариант дипломной работы);
- 8) уточнение отдельных вопросов у консультанта (при наличии) и руководителя дипломной работы;
- 9) прохождение преддипломной практики, подобрав на предприятии – базе практики необходимый материал для написания дипломной работы, получение зачета по преддипломной практике;
- 10) представление текста работы на проверку руководителю по мере написания отдельных разделов;
- 11) анализ результатов, их обобщение и интерпретация;
- 12) внесение исправлений и дополнений в работу по замечаниям руководителя;
- 13) оформление дипломной работы;
- 14) представление на согласование с руководителем проекта макета (в случае если практическая часть работы выполняется в виде макета);
- 15) представление законченной работы на отзыв руководителю дипломной работы;
- 16) брошюровка работы;
- 17) разработка макета (в случае если практическая часть работы выполняется в виде макета);
- 18) представление работы на рецензию;
- 19) подготовка к защите дипломной работы: написание текста выступления, отбор и оформление презентационного (иллюстративного) материала, выносимого на защиту;
- 20) защита дипломной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии.

4 Порядок выполнения дипломной работы

4.1 Выбор, подготовка и утверждение темы

Выполненная дипломной работы в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Дипломная работа выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

Тематика дипломных работ определяется Институтом. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

При выборе темы дипломной работы необходимо учитывать следующие обстоятельства:

- соответствие темы особенностям организации, в которой обучающийся проходил преддипломную практику;
- возможность использования материалов, собранных в период преддипломной практики;
- соответствие темы интересам обучающегося, проявленным при выполнении курсовых работ, докладов на студенческих конференциях, опубликованных статей, рефератов и т. д.

Примерные темы дипломной работы приведены в ПРИЛОЖЕНИИ А.

После выбора темы и согласования с руководителем дипломной работы, обучающийся оформляет письменное заявление на имя директора Института с просьбой закрепить за ним конкретную тему работы и назначить научного руководителя (образец заявления приведен в ПРИЛОЖЕНИИ Б).

Учебно-методические объединения закрепляют за каждым обучающимся руководителя дипломной работы из числа преподавателей специальных дисциплин (профессиональных модулей) или специалистов предприятий (организаций). Каждому руководителю дипломной работы

одновременно могут быть определены не более 8 обучающихся за учебный год.

При определении темы дипломной работы следует учитывать, что ее содержание может основываться на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля.

Во время первой встречи с научным руководителем обучающийся имеет право выдвинуть свои предложения по определению темы будущей работы, преподаватель высказывает свое мнение, при необходимости корректирует тему дипломной работы.

Закрепление тем дипломных работ (с указанием руководителей) за обучающимися оформляется приказом директора Института.

По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося (ПРИЛОЖЕНИЕ В).

Задания на дипломную работу рассматриваются на заседании УМО, подписываются руководителем дипломной работы, обучающимся и утверждаются заместителем директора по КОД и МР.

Задания на дипломную работу выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на дипломную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломной работы.

Ознакомившись с литературой по теме дипломной работы (используются каталоги библиотеки), обучающийся составляет календарный план-график (ПРИЛОЖЕНИЕ Г) выполнения дипломной работы и представляет его руководителю для согласования. В процессе выполнения дипломной работы могут вноситься некоторые изменения и уточнения в первоначальный график после согласования с руководителем.

Следует иметь в виду, что сбор фактического материала будет осуществляться и во время преддипломной практики. В период преддипломной практики очень важно обсуждать проблему со специалистами предприятия, где обучающийся проходит преддипломную практику.

Соблюдение сроков обязательно для обучающихся. Нарушение рабочего графика может привести к ухудшению качества работы и снизить итоговую оценку.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломных работ осуществляется руководителем направления.

Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

- разработка задания для выполнения дипломной работы и плана-графика;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;

- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения дипломной работы;
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу.

По завершении обучающимся дипломной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в методический отдел.

При подготовке дипломной работы выпускнику необходимо решить следующие задачи:

- 1) определить актуальность выбранной темы, обосновать ее целесообразность и значение для исследуемой сферы;
- 2) ознакомиться с теоретическими положениями, нормативно-правовой документацией, статистическим и фактическим материалом по теме дипломной работы, справочниками, монографиями (отечественных и зарубежных авторов) по избранной тематике;
- 3) собрать необходимый статистический и фактический материал для конкретизации дипломной работы;
- 4) провести систематизацию и анализ собранных данных, используя соответствующие методы.
- 5) изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме дипломной работы;
- 6) провести систематизацию и анализ собранных данных, используя соответствующие методы;
- 7) на основе выполненного анализа разработать конкретные выводы по теме дипломной работы, выделяя при этом оценку экономической и социальной эффективности их реализации;
- 8) при необходимости подготовить макет, с целью визуализации практических данных объекта дипломной работы, полученных в процессе написания работы.
- 9) оформить дипломной работы согласно установленным в Институте требованиям к нормоконтролю.

4.2 Подбор литературы

Подбор литературы целесообразно начинать с изучения тех источников и периодических изданий, которые рекомендованы преподавателем по изучаемым профессиональным модулям и которые близки к выбранной теме дипломной работы.

Успех работы во многом определяется качеством исходных материалов, которыми пользуется автор при ее написании. Дипломная работа выполняется исключительно при использовании научных и нормативных материалов – литературных, справочно-статистических, законодательных, а также по данным отчетности организации, практических наблюдений.

При изучении литературы не следует стремиться только к заимствованию материала. Необходимо осмыслить найденную информацию, при этом целесообразно письменно фиксировать свои размышления. Этот процесс должен продолжаться в течение всей работы над темой, тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.

Знакомство с литературой следует начинать с самых новых источников.

Поскольку основным источником информации будет книга, рассмотрим некоторые особенности работы с ней.

Работая с литературными источниками, необходимо делать выписки наиболее важных положений, что поможет накопить нужные сведения и облегчит запоминание. В ходе составления выписки необходимо четко фиксировать источник, откуда взята информация (фамилию и инициалы автора, полное название книги, статьи, издательство, год издания, страницу). В процессе сбора материала целесообразно для каждой главы завести отдельную папку для облегчения его систематизации. При изучении литературы не следует стремиться только к заимствованию материала. Необходимо осмыслить найденную информацию, при этом целесообразно письменно фиксировать свои размышления. Этот процесс должен продолжаться в течение всей работы над темой, тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.

Выдержки из нормативных правовых актов, авторские высказывания цитируются дословно либо излагаются своими словами. После каждого цитирования, использования фактических и статистических данных обязательна ссылка на автора и источник: название, место издания, год издания, номер страницы.

Практический материал для дипломной работы обучающийся собирает в основном во время преддипломной практики. Эффективность сбора практического материала в значительной степени зависит от того, насколько выпускник понимает предмет дипломной работы.

Большую помощь автору дипломной работы могут оказать периодические издания: «Гостиничное дело», «Гостиница и ресторан: бизнес и управление», «Общепит: бизнес и искусство», «Отдел продаж», «Отель. Современный бизнес», «Профессиональная уборка. Оборудование, материалы, технологии», «Ресторанное и Гостиничное дело», «Питание и общество», «Академия гостеприимства», «Pro Отель», «Пять звезд», «Интернет-маркетинг», «Маркетинг в России и за рубежом», «Управление персоналом», «Справочник по управлению персоналом», «Предприниматель», «Экономика и жизнь», «Коммерческий вестник» и др.

При подборе литературы необходимо сразу составлять библиографическое описание отобранных изданий в строгом соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению списка использованных источников.

Статистический и аналитический материал, связанный с протекающими в исследуемой отрасли процессами, можно получить с использованием сети Интернет. Интернет дает возможность доступа к научной информации, в том числе о проходящих научных конференциях, семинарах, симпозиумах по различным проблемам и отраслям наук.

4.3 Объем, структура, содержание дипломной работы

Дипломная работа должна представлять собой законченное самостоятельное исследование актуальных проблем по выбранной теме.

Структура дипломной работы:

- стандартно оформленный титульный лист;
- задание и календарный план-график на выполнение дипломной работы;
- содержание;
- введение;
- основная часть (теоретическая часть, практическая часть, аналитическая часть);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения;
- отзыв руководителя и рецензия.

Задание, отзыв и рецензия хранятся отдельно и прилагаются к дипломной работе (вкладываются отдельно во вшитый файл).

При написании дипломной работы целесообразно придерживаться следующего содержания каждой из её частей.

Титульный лист является первой страницей работы и оформляется строго в соответствии с образцом (ПРИЛОЖЕНИЕ Д).

Содержание включает наименования структурных элементов: «Введение», заголовки разделов, подразделов и пунктов (если они имеют наименования) основной части, «Заключение», «Список использованных источников», «Приложение» (обозначение и наименование), для каждого из которых указываются номер страниц, с которых начинаются эти элементы работы. (ПРИЛОЖЕНИЕ Е).

Во введении обосновывается актуальность темы дипломной работы, степень ее проработанности, определяются цель и задачи, теоретические и методические основы, предмет и объект дипломной работы, цели, задачи, отражается степень изученности, практическая ценность работы, область ее настоящего (или возможного) использования, приводится характеристика источников информации, структура работы.

Актуальность темы дипломной работы – это степень ее важности на данный момент и в данной ситуации для решения определенной проблемы, задачи или вопроса. Умение правильно осмыслить проблему дипломной

работы и оценить ее значимость характеризует уровень теоретической подготовки выпускника.

Доказательство актуальности можно выполнить по следующей схеме:

- выделить проблему, представленную в дипломной работе и подтвердить цифрами и фактами ее существование в настоящее время;
- объяснить, почему именно сейчас важно решать данную проблему;
- кратко представить существующие в научной литературе современные точки зрения на решение данной проблемы, указав, кто конкретно занимался этим вопросом (фамилии авторов наиболее интересных публикаций);

- объяснить, какой точки зрения придерживается автор и почему.

Актуальность дипломной работы не должна занимать более 1,5 страниц введения.

Обязательно должны присутствовать следующие слова: «актуальность и практический аспект данных проблем связаны с тем ...» или «актуальность дипломной работы заключается (или проявляется) в следующем...». Или «вопросы, касающиеся ... (того-то и того-то) являются очень актуальными». После описания актуальности темы можно написать: «актуальность темы дипломной работы связана со значительным распространением исследуемого явления и заключается в необходимости разработки рекомендаций по совершенствованию работы в рассматриваемой области».

Цель дипломной работы объединяет и концентрированно выражает основной смысл проблемы и предмета дипломной работы в их взаимосвязи. Цель – это мысленное предвосхищение (прогнозирование) конечного результата, который предполагается получить при выполнении дипломной работы, это определение оптимальных путей решения задач в условиях выбора методов и приемов в процессе подготовки работы. Цель конкретизируется и уточняется в задачах дипломной работы.

Очень важно предельно четко и конкретно сформулировать цель дипломной работы, поскольку от этого зависит само содержание работы. Важно помнить о том, что формулировка цели не должна совпадать с темой дипломной работы.

Наиболее распространенными являются такие ключевые слова: обосновать, разработать, выявить, выяснить, раскрыть, определить, уточнить, систематизировать.

В соответствии с объектом, предметом и целью, формулируются задачи, количество которых обычно соответствует количеству глав (подглав) в основной части дипломной работы.

Задачи дипломной работы определяются поставленной целью и представляют собой конкретные последовательные этапы (шаги), которые обеспечивают достижение поставленной цели и конкретизируют ее.

Задачи должны быть взаимосвязаны и отражать общий путь достижения цели. Задачи формулируются в глагольной форме: изучить, установить, уточнить, выяснить, разработать, провести, проанализировать и т.п.

Пример: Цель работы: анализ рисков в хозяйственной деятельности гостиничного предприятия и разработка антирисковых мероприятий.

Основные задачи для достижения цели:

- 1) изучить теоретические основы управления рисками в современных условиях хозяйствования;
- 2) проанализировать особенности хозяйственной деятельности гостиничного предприятия с учетом внешних и внутренних фактов риска;
- 3) разработать антирисковые мероприятия и оценить их эффективность.

Объект дипломной работы выбирается по месту прохождения преддипломной практики выпускника. Объектом является то, что берется на рассмотрение, изучение. Объектом дипломной работы могут быть явления, процессы, развитие, формирование чего-либо. Объект является более широким понятием, чем предмет.

Предмет дипломной работы – часть, сторона объекта (проблема), то, что находится в границах объекта и подлежит непосредственному изучению, либо изучаемый в рамках дипломной работы процесс.

Предмет всегда связан с заявленной проблемой, из чего вытекает актуальность данной работы.

Пример: Тема дипломной работы: «Анализ рисков в хозяйственной деятельности гостиничного предприятия».

Объект: хозяйственная деятельность гостиницы «Титул».

Предмет: риски, сопутствующие хозяйственной деятельности гостиницы «Титул».

Методология дипломной работы представляет собой описание совокупности использованных в работе методов деятельности для разработки предмета дипломной работы, достижения его цели и решения поставленных задач.

Теоретической основой является учебная, научная, научно-методическая литература, периодические издания, Интернет-ресурсы, которые использовались при написании дипломной работы.

Практическая значимость результатов дипломной работы заключается в той конкретной и измеримой пользе, которую могут принести результаты дипломной работы.

Структура дипломной работы отражает содержание ее глав – введение, количество глав, заключение, число использованных литературных источников, приложений, таблиц, рисунков.

Рекомендуемый объем введения, как правило, составляет примерно 2-3 страницы (ПРИЛОЖЕНИЕ Ж).

Во введении не должно содержаться рисунков, формул и таблиц. Окончательную редакцию введения целесообразно сделать после окончания всей работы, поскольку это даст возможность лучше сформулировать его отдельные структурные элементы, изложить суть дипломной работы в сжатой форме.

Основная часть дипломной работы включает главы (разделы) в соответствии с логической структурой изложения.

Название главы не должно дублировать название темы, а название разделов – названия глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы или раздела.

Каждый элемент основной части должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент работы. Основные пункты плана должны соответствовать указанным во Введении задачам.

Теоретические вопросы дипломной работы должны быть взаимосвязаны с практической деятельностью и проиллюстрированы аналитической и статистической информацией.

Практическая часть работы выполняется на основе всестороннего изучения и анализа фактического материала по теме с использованием отечественного и зарубежного опыта, статистических материалов и данных объекта дипломной работы.

Все главы должны быть связаны между собой. Следует обращать особое внимание на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу. Каждая глава должна завершаться краткими выводами по рассматриваемой в ней проблеме. Изложение материала должно быть конкретным и прежде всего, опираться на актуальные научные достижения, результаты практики. При этом важно не только описывать, но и критически анализировать имеющиеся данные. При изложении в дипломной работе спорных (противоречивых) решений необходимо приводить мнения различных ученых и практиков. Вместе с тем нельзя сводить работу к перечислению точек зрения различных авторов, ограничиваясь утверждением о согласии или несогласии с тем или иным автором. Если в работе критически рассматривается точка зрения кого-то из них, его мысль следует излагать без сокращений, то есть приводить цитаты. Обязательным, при наличии различных подходов к решению изучаемой проблемы, является анализ действующего законодательства и практики его применения, сравнение рекомендаций, содержащихся в инструктивных материалах и работах различных авторов. В необходимых случаях приводятся статистические данные, материалы анкетирования, интервью, примеры из практики. Только после этого следует обосновывать свое мнение по спорному вопросу или соглашаться с одной из уже имеющихся точек зрения, выдвигая в каждом из случаев соответствующие аргументы.

Обучающийся вправе выполнить практическую часть в виде макета, с целью визуализации практических данных объекта дипломной работы, полученных в процессе написания работы.

Первая глава (теоретическая часть). В первой главе излагаются основные теоретические предпосылки в общем виде, а затем дается их детальное раскрытие. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме дипломной работы. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

В теоретической части анализируются основные проблемы выбранной темы, отражаются мнения различных авторов, приводятся выводы обучающегося, теоретические аспекты развития или совершенствования выбранной проблемы. В данном блоке обобщается нормативный материал и сведения из разных литературных источников по данной теме, излагается аргументированный авторский подход к рассмотренным концепциям, точкам зрения. Обзор должен носить проблемный, а не хронологический характер, он должен раскрывать состояние вопроса по разным литературным источникам.

Важна правильная трактовка понятий, их точность и научность. Используемые термины и формулы должны быть общепринятыми или приводиться со ссылкой на автора с указанием источника и страницы. Например: [3].

Теоретическую часть работы рекомендуется написать до прохождения преддипломной практики, что позволит обучающемуся сконцентрировать внимание на анализе необходимой информации.

Работа над первой главой должна позволить руководителю оценить и отметить в отзыве уровень развития следующих компетенций выпускника:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Содержание первой главы работы должно быть увязано с практической частью работы и служить базой для разработки предложений и рекомендаций.

При рассмотрении теоретических вопросов необходимо использование статистического (аналитического) материала, что позволяет аргументированно обосновать и проиллюстрировать то или иное высказывание автора или предлагаемых им решений.

Анализ использованных источников должен быть разносторонним, включать обзор отечественной и зарубежной финансовой и экономической литературы, патентной, реферативной информации, информации из Интернета.

Большое значение имеет правильная трактовка понятий (дефиниций), их точность и научная обоснованность. Если автор работы оперирует терминологией, имеющей неоднозначное толкование, то следует отдельно оговорить, в каком значении употребляется термин автором дипломной работы.

Содержание первой главы включает не менее 2-3 подразделов (параграфов), объем каждого подраздела не менее 4 страниц, объем теоретической части 15-20 страниц.

Вторая глава (практическая часть) носит аналитический и прикладной характер и посвящается анализу практического материала, полученного во время прохождения производственной практики (преддипломной).

Вторая глава дипломной работы должна отражать практический опыт организаций индустрии гостеприимства, в которой обучающийся проходит преддипломную практику по теме дипломной работы.

Данный раздел представляет конкретные авторские разработки рекомендаций, мероприятий, механизмов, алгоритмов по решению поставленных задач, расчеты их экономической эффективности.

Данная часть дипломной работы должна представлять сугубо авторские идеи, продукты и рекомендации, которые уже нашли или потенциально способны найти применение в практике гостиничного предприятия.

В данном разделе дипломной работы могут быть использованы любые методы и технологии, с помощью которых могут быть реализованы авторские идеи и предложения.

Работа над второй главой должна позволить руководителю дипломной работы оценить и отметить в отзыве уровень развития у обучающегося следующих компетенций:

- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

– осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

– использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

– ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В этой главе содержится:

– анализ конкретного материала по избранной теме (на примере конкретной организации) желательно за период не менее последних трех лет;

– описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;

– описание имеющихся путей решения выявленных проблем.

В ней излагается фактическое состояние изучаемой проблемы на примере выбранного объекта дипломной работы, включая методические подходы и совокупность аналитических действий для решения поставленных задач.

Целью практической части является анализ состояния и динамики изучаемого процесса, явления.

Материалы этой главы должны быть логическим продолжением первой (теоретической) главы и отражать взаимосвязь практики и теории.

Практическая часть дипломной работы должна обязательно включать конкретные расчеты и анализ результатов и выполняется по материалам, собранным в период преддипломной практики.

При написании практической главы можно использовать различные материалы базовой организации, где проходила производственная (преддипломная) практика. Практический материал, для квалификационной работы, обучающийся собирает в основном во время производственной (преддипломной) практики. Эффективность сбора практического материала в значительной степени зависит от того, насколько выпускник понимает предмет дипломной работы.

К числу основных материалов, которые необходимы для выполнения дипломной работы, относятся: учредительные документы и устав организации (копия), положения, договоры органов государственной власти и местного самоуправления; договоры (с приложениями); статистические данные и отчеты, сведения об организационной структуре; данные технологических документов и другие данные, необходимые для максимально полного раскрытия темы квалификационной работы.

В разделе описываются технологии, используемые в сфере гостиничного сервиса на примере конкретного гостиничного предприятия или любого средства размещения. При этом в зависимости от темы в работу могут включаться аналитические, экономические и маркетинговые вопросы.

Во второй главе следует рассмотреть:

- реализацию разработанных подходов, методов и моделей на материалах конкретного объекта;

- анализ результатов дипломной работы и разработку предложений по решению рассматриваемой проблемы;

- вопросы организации и ресурсного обеспечения внедрения предложений.

В данной главе целесообразно проанализировать:

- рынок предложения гостиничных услуг и место на нем конкретного гостиничного предприятия (или средства размещения);

- количественные и качественные характеристики рассматриваемого предприятия;

- производственно-хозяйственные показатели предприятия, на материалах которого выполнена дипломная работа: название и организационно-правовая форма, основные и дополнительные виды деятельности, технический уровень оснащенности и др.;

- организационная структура управления, функциональные связи и зависимости между подразделениями;

- структура затрат на производство предоставляемых услуг и др.

Рекомендуется провести сравнение деятельности рассматриваемого предприятия и конкурентов; заканчивается подраздел выявлением основных проблем деятельности предприятия и определением рекомендаций по совершенствованию тех или иных аспектов деятельности.

Целесообразно анализировать практический материал за последние 3 года. Фактический материал представляют наглядно в аналитических таблицах, анализируют динамику показателей, характеризующих исследуемый вопрос, выполняют необходимые расчеты по количественному измерению факторов, влияющих на динамику результирующих показателей, устанавливают причины их действия. После каждой таблицы и расчетов обязательно делают подробные выводы, где в обязательном порядке указывают на причины изменения представленных показателей, устранение или минимизация влияния которых является главной задачей при разработке организационных и финансово-экономических мероприятий и рекомендаций. При использовании материалов отчетности и статистики необходимо представить документы, подтверждающие достоверность исходных данных. Копии источников (небольшого объема) могут быть приложены к работе в качестве отдельных приложений.

Анализ и обработку цифровой информации необходимо проводить с помощью современных методов экономического, социологического и психологического анализа.

В подразделе 2.1 дается организационная характеристика предприятия (полное название предприятия, форма собственности, дата создания, месторасположение, описание структуры номерного фонда, организационная структура предприятия, характеристика и стоимость основных и

дополнительных услуг), с помощью сравнительного анализа или других способов (например, SWOT и PEST -анализа) оценивается конкурентоспособность конкретного предприятия или сравниваются несколько предприятий между собой.

В подразделе 2.2 анализируется проблема по теме работы, делаются выводы.

На основе обобщения теоретической информации и проведенного анализа состояния изучаемого субъекта с учетом выявленных достоинств и недостатков предлагаются мероприятия направленные на перспективу развития объекта, по его совершенствованию, модернизации, перспективных направлениях развития, а также инновационному подходу функционирования в современных условиях. Предложенные мероприятия должны обеспечивать решение выявленных проблем в сфере гостиничного сервиса, быть реальными и обоснованными. Выводы и предложения желательно подтвердить расчетами, обосновывающими целесообразность применения предложений.

При разработке предложений и рекомендаций следует обращать внимание на их обоснованность, реальность и практическую применимость.

Предложения и рекомендации в дипломной работе должны быть аргументированы, научно обоснованы, иметь практическую ценность.

Объем раздела 35-40 страниц, т.е. практическая часть должна составлять 50-60% всей работы.

Вторая глава (в том случае если практическая часть выполняется в виде макета) выполняется на основе имеющейся информации о состоянии объекта дипломной работы и включает макет, выполненный с целью визуализации изучаемых процессов в организации.

Вторая глава, для работы предусматривающей изготовление макета, должна содержать краткую характеристику объекта дипломной работы, описание макета, выводы и предложения.

В краткой характеристике предприятия, по материалам которого выполняется дипломная работа и макет отражают цели, задачи, виды деятельности организации, кратко приводят характеристику предмета дипломной работы (изучаемого в ходе выполнения дипломной работы процесса, явления, операции и т.п.).

В описании макета целесообразно привести:

- обоснование практической значимости макета;
- идею макета;
- план работы над макетом;
- подбор необходимых инструментов и материалов;
- технологию изготовления макета;
- организацию рабочего места, правила безопасности при работе над макетом;
- расчет затрат на выполнение макета;
- практическое применение выполненного макета.

В конце второго раздела, по результатам дипломной работы предлагаются мероприятия, направленные на развитие объекта дипломной работы, его совершенствование и эффективное функционирование в современных условиях.

Материалы этой главы должны быть логическим продолжением первой (теоретической) главы и отражать взаимосвязь практики и теории.

Работа над второй главой должна позволить руководителю оценить и отметить в отзыве уровень развития профессиональных компетенций выпускника.

Объем второй главы, выполняемой в виде макета 10-20 страниц.

Заключение. Структурно заключение должно состоять из выводов и результатов дипломной работы, полученных в ходе решения поставленных задач дипломной работы. Целесообразно их излагать в соответствии со структурой основной части дипломной работы, разделив на теоретические и практические результаты.

Заключительная часть дипломной работы отражает логику, где в реферативной форме даются ответы на вопросы, поставленные в работе. Заключение должно отображать уровень решения задач дипломной работы.

Вместе с тем это не простой перечень полученных результатов, а их итоговый синтез, т.е. последовательное логическое изложение итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами дипломной работы. Выводы должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности результатов дипломной работы.

Рекомендуемый объем заключения 3-4 страницы.

Пример выводов и рекомендаций.

В результате дипломной работы были сделаны следующие выводы:

1) наиболее значимыми внешними факторами риска, влияющими на хозяйственную деятельность гостиницы являются: непредвиденные расходы (штрафы контролирующих организаций), неисполнение обязательств со стороны туристических фирм или завышение заявок на услуги гостиницы, а также задержка выполнения партнерами-смежниками текущих договорных обязательств по поставкам материальных ресурсов;

2) наиболее значимыми внутренними факторами риска, влияющими на хозяйственную деятельность гостиницы являются: замедленное введение новых технологий по сравнению с конкурентами, реализация гостиничных услуг, оказываемых с нарушениями требований стандартов, а также ослабление мотивации обслуживающего персонала гостиницы.

На основе сделанных выводов разработаны следующие рекомендации:

1) мероприятия по предотвращению возможных негативных последствий проявления внешних факторов риска в хозяйственной деятельности гостиницы «Название»

2) мероприятия по предотвращению возможных негативных последствий проявления внутренних факторов риска в хозяйственной деятельности гостиницы «Название»

Список использованных источников должен содержать библиографическое описание законодательных и нормативно-методических материалов, научных и учебных периодических изданий, использованных при написании работы.

В работе должно быть использовано не менее 20-30 источников с указанием ссылок на них в тексте дипломной работы, часть из которых должна содержать источники библиотеки Института.

Описания источников приводятся в соответствии с требованиями к нормоконтролю. При использовании в тексте дипломной работы цитат, положений, заимствованных из литературы, автор обязан делать ссылки на них. Заимствование текста без ссылки на источник (плагиат) не допускается.

В **приложения** выносятся материалы, которые необходимы для раскрытия темы, проведения анализа, облегчения восприятия основной части, не перегружая ее. В приложение рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной дипломной работой, которые по каким-либо причинам не были включены в основную часть.

В приложения могут быть включены:

- дополнительные справочные материалы;
- копии документов предприятий, использованных при выполнении работы;
- таблицы вспомогательных цифровых данных или иллюстрирующих расчетов;
- инструкции, методики и другие материалы, разработанные автором в процессе выполнения работы;
- финансовая отчетность;
- иллюстрации вспомогательного характера и др.

Приложения располагают в строгой последовательности, по мере их упоминания в тексте работы. Каждое приложение должно иметь название и обозначаться заглавной буквой алфавита. Запрещается помещать в приложения неоформленные бланки документов.

Приложения располагаются в конце дипломной работы после списка использованных источников.

Приложения в объем дипломной работы не входят.

Объем дипломной работы должен составлять не более 50 – 60 страниц печатного текста (без приложений). Текст дипломной работы должен быть подготовлен в соответствии с «Требованиями к нормоконтролю дипломных работ, курсовых работ (проектов), индивидуальных проектов и отчетов по практике» разработанными и утвержденными в Институте.

5 Стил ь изложения материалов

Изложение материала в дипломной работе должно быть кратким, четким, не допускающим различных толкований. В тексте должны применяться научные и специальные термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в литературе по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Все части работы должны иметь смысловые связки, которые обеспечивают целостность текста. Важнейшим средством выражения логических связей в дипломной работе являются специальные функционально-синтаксические средства, указывающие на последовательность развития мысли (прежде всего, во-первых, во-вторых, значит, итак и т. д.); противоречивые отношения (однако, между тем, в то время как, тем не менее); причинно-следственные отношения (следовательно, поэтому, благодаря этому, вследствие этого и др.); переход от одной мысли к другой (прежде чем перейти к...; обратимся к..., перейдем к..., остановимся на.., необходимо рассмотреть и др.); итог, вывод (итак, таким образом, в заключении отметим, следует сказать и др.).

Дипломная работа должна быть выдержана в стиле письменной научной речи, который обладает некоторыми характерными особенностями. Прежде всего, для стиля письменной научной речи характерно использование конструкций, исключающих употребление местоимения первого лица единственного числа, местоимений второго лица единственного числа.

Для выражения логической последовательности используют сложные союзы: благодаря тому что, между тем как, так как, вместо того чтобы, ввиду того что, оттого что, вследствие того, что, после того как, в то время как и др. Особенно употребительны производные предлоги в течение, в соответствии с, в результате, в отличие от, наряду с, в связи с, вследствие и т.п.

Для выражения логических связей между частями текста используются следующие устойчивые сочетания (приведем результаты; как показал анализ; на основании полученных данных).

Для образования превосходной степени прилагательных чаще всего используются слова «наиболее», «наименее». Не употребляется сравнительная степень прилагательного с приставкой по – (например, повыше, побыстрее).

Недопустимо, чтобы дипломная работа была выполнена в стиле реферата, а также представлять собой механическое переписывание текста источников и литературы. Результатом дипломной работы должны быть выводы и предложения, направленные на решение исследуемой проблемы.

6 Предварительная защита дипломной работы

6.1 Порядок организации предварительной защиты

Предварительная защита – это специальное слушание, на котором выпускник выступает с докладом, представляет завершённый текст и презентацию дипломной работы. Перед предварительной защитой завершённую дипломную работу необходимо представить для ознакомления руководителю, который составляет отзыв.

Предварительная защита проходит с целью выявления уровня готовности дипломной работы и оказания обучающимся помощи в подготовке к ее защите. Предварительную защиту организует УМО «Туризм и гостеприимство» в соответствии с установленным в Институте графиком.

На данном этапе выпускнику предоставляется возможность получить рекомендации по выполнению, оформлению и процедуре защиты дипломной работы. В рекомендательной форме выносится суждение о степени соответствия дипломной работы установленным требованиям, что находит свое отражение в рекомендации работы к защите. Также на данном этапе может быть вынесено решение о направлении дипломной работы на доработку, обозначив основные недостатки и возможные варианты их устранения.

Работа, представляемая на предварительную защиту, не прошивается. Срок представления окончательного варианта работы в электронном виде – за 10 дней до основной защиты.

Основной доклад не должен превышать 10-12 минут. (Структура доклада для защиты дипломной работы ПРИЛОЖЕНИЕ 3).

Иллюстрации к докладу должны оформляться с расчетом на их демонстрацию через проектор в Microsoft Power Point.

В ходе оценки электронной версии дипломной работы и ее предварительной защиты обучающемуся даются рекомендации по устранению выявленных замечаний.

После устранения всех замечаний и допуска дипломной работы к защите она переплетается по единому образцу, принятому в Институте.

6.2 Подготовка и оформление презентации (PowerPoint)

Важным этапом подготовки к защите дипломной работы является подготовка презентации.

Выполнение презентаций для защиты дипломной работы позволяет логически выстроить материал, систематизировать его, представить к защите, приобрести опыт выступления перед аудиторией, формирует коммуникативные компетенции обучающихся.

Иллюстративная часть дипломной работы предназначена для демонстрации при публичной защите работы, и выполняется в виде

презентации, используя программу «MS PowerPoint». Текст, дублирующий доклад автора работы, на слайды не выносится.

Для оптимального отбора содержания материала работы в презентации необходимо выделить ключевые понятия, теории, проблемы, которые раскрываются в презентации в виде схем, диаграмм, таблиц, с указанием авторов. На каждом слайде определяется заголовок по содержанию материала.

Слайды иллюстративной части дипломной работы должны содержать материалы, необходимые для показа и пояснения в процессе защиты дипломной работы: таблицы, графики, диаграммы, схемы, алгоритмы, расчеты и пр.;

Оптимальное количество слайдов – 10-15 (не менее 7).

Каждый слайд должен иметь краткий заголовок, отражающий содержание слайда. Заголовки слайдов должны иметь одинаковый размер и расположены в одном и том же поле. Заголовки слайдов выделяют полужирным шрифтом без подчеркиваний по цветовой схеме, размер шрифта от 18 до 26 пунктов без теней и анимации.

Презентация начинается титульным слайдом, на котором указывают:

- полное наименование института;
- название темы дипломной работы;
- ФИО обучающегося;
- ФИО руководителя дипломной работы.

Далее алгоритм выстраивания презентации соответствует логической структуре работы и отражает последовательность ее этапов.

Слайд – иллюстрирующий цель и задачи дипломной работы, актуальность.

Слайд – иллюстрирующий объект и предмет дипломной работы.

Слайды, иллюстрирующие этапы и результаты практической части работы.

Слайды, которые отражают основные выводы по дипломной работы.

На слайдах с результатами дипломной работы рекомендуется представить обобщенные результаты практической части.

Заканчивается презентация слайдом с текстом «Спасибо за внимание!».

Все слайды должны иметь нумерацию, проставляемую в правом нижнем углу арабскими цифрами. На титульном и последнем слайдах нумерация не ставится.

Текста на слайдах должно быть минимум. Оптимальное число строк текста на слайдах – не более 12. Размер шрифта текста должен быть не менее 14 пунктов. Текст должен быть четко виден на фоне слайдов и легко читаться. Пункты перечней должны быть выполнены короткими фразами, оптимально – одна строка, максимум – две.

Некоторую часть текстовой информации, следует преобразовать в графическую форму. Например, если влияющие на изучаемый показатель

факторы приводятся в дипломной работе в виде списка, то в презентации их лучше дать в виде схемы.

Дизайн всех слайдов должен быть единый. Фон слайдов выбирается с учетом просмотра презентации в полуосвещенном помещении и рассеивания яркости и четкости изображения при проецировании слайдов на экран большого размера: светлый фон – темный шрифт или темный фон – светлый шрифт.

Не следует:

- использовать анимацию, требующую затрат времени при листании слайдов;
- использовать различные украшения слайдов, занимающие место на слайдах и отвлекающие внимание;
- настраивать показ слайдов по времени.

7 Отзыв и рецензирование

Работа допускается к защите при условии ее письменного оформления и наличия письменного отзыва научного руководителя (ПРИЛОЖЕНИЕ И) и письменной рецензии (ПРИЛОЖЕНИЕ К).

Дипломная работа подлежит обязательному внешнему рецензированию, цель которого заключается в обеспечении объективности оценки труда выпускника.

Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике дипломной работы, представителями работодателя, преподавателями других образовательных организаций (в том числе ВПО), и хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломной работы.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания дипломной работы заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- общую оценку дипломной работы, отражающую уровень продемонстрированных профессиональных и общих компетенций.

В рецензии также должна отражаться значимость работы с точки зрения подготовки специалиста, практические возможности внедрения результатов работы в практику, основные замечания и вопросы.

Рецензент характеризует качество оформления дипломной работы. В заключении рецензент рекомендует работу к защите с указанием предварительной отметки, которую заслуживает по мнению рецензента автор работы.

Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

В отзыве руководителя дипломной работы указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению дипломной работы, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении дипломной работы, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска дипломной работы к защите.

УМО «Туризм и гостеприимство» при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии решает вопрос о допуске выпускника к защите и передает дипломную работу в ГЭК для защиты дипломной работы.

8 Представление к защите и защита дипломной работы

Защита дипломной работы является заключительным этапом интеллектуального труда выпускника и требует соответствующей подготовки.

Защита дипломной работы – есть завершающий и ответственный момент образовательного процесса. Обучающийся должен не только написать, оформить дипломную работу, но и успешно отстоять свои выводы, результаты, рекомендации, т.е. защитить работу. До защиты автор работы должен ознакомиться с содержанием рецензии и отзыва, подготовить ответы на замечания.

Защита дипломных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с участием не менее 2/3 её состава. Помимо членов комиссии на защите дипломной работы может присутствовать научный руководитель. Заседанием ГЭК руководит ее председатель (в его отсутствии – заместитель).

Дипломная работа переплетается в твердый переплет. На тыльной стороне переплета крепится конверт в котором должны находиться: заявление, отзыв руководителя, внешняя рецензия, задание, план-график.

Отзыв руководителя, рецензия на дипломную работу, задание, план-график вкладываются отдельно в прозрачный файл, вшиваемый перед титульным листом.

К своей защите выпускник должен подготовить: доклад, презентацию и при необходимости раздаточный материал для всех членов комиссии, содержание которых должно быть согласовано с руководителем, а так же, макет, в случае его выполнения.

Порядок защиты дипломной работы.

Во время защиты первое слово предоставляется автору работы. Доклад должно содержать краткое, но четкое изложение основных положений дипломной работы.

В своей речи автор должен отметить актуальность темы, цель, задачи работы, доложить об основных результатах, достигнутых в ходе дипломной работы; дать обоснованные рекомендации и предложения в соответствии с задачами дипломной работы. Желательно, чтобы обучающийся излагал основное содержание своей работы свободно, не читая письменного текста. Время на доклад – 10-12 минут.

После доклада обучающийся отвечает на вопросы от членов комиссии. Количество вопросов, задаваемых при защите дипломной работы, не ограничивается.

При подготовке ответов на вопросы, обучающийся имеет право пользоваться своей дипломной работой. Ответы на вопросы должны быть убедительны, теоретически обоснованы, а при необходимости подкреплены цифровым материалом.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии зачитывает отзыв и рецензию.

После завершения защиты члены ГЭК коллегиально решают вопрос об оценке работы. При оценке учитываются мнения научного руководителя и рецензента, рассматриваются степень качества работы, ее новизна и оригинальность, уровень профессионализма, трудоемкость работы, умение автора четко, кратко, логично, убедительно изложить суть проделанной работы, умение держаться на защите, аргументация ответов на вопросы, продемонстрированные общие и профессиональные компетенции, замечания.

9 Критерии оценки дипломной работы

Дипломная работа оценивается на основании:

- отзыва руководителя;
- отзыва официального рецензента;
- коллегиального решения Государственной экзаменационной комиссии.

Работа, претендующая на отличную оценку, должна соответствовать нижеследующим требованиям.

Содержательные требования включают нижеследующие критерии.

- 1) Корректно сформулированная тема (проблема) дипломной работы.
- 2) Четкое обоснование актуальности темы.
- 3) Актуальность должна содержать формулировку проблемной ситуации.
- 4) Введение, соответствующее требованиям к работе.
- 5) Полнота раскрытия заявленной темы и решения поставленных задач.
- 6) Отсутствие прямых заимствований и пространного цитирования.
- 7) Присутствие самостоятельного вторичного анализа.
- 8) Наличие теоретического и эмпирического материала.
- 9) Описание эмпирической базы, соответствующее требованиям.
- 10) Стилистика и орфография текста должна соответствовать научному формату работы.

Формальные требования.

- 1) Объем – 50-60 страниц (без приложений) и 25-40 страниц для работы, практическая часть которой выполняется в виде макета.
- 2) Структура соответствует требованиям.
- 3) Оформление работы согласно требованиям.
- 4) Список использованных источников, оформленный согласно требованиям.
- 5) Нумерация страниц (на первой странице и странице содержания номер не указывается, но подразумевается).
- 6) Иллюстративный материал (таблицы, рисунки и т.п.) должны быть оформлены согласно требованиям (иметь названия, нумерацию и т.д.).

Дипломная работа, не соответствующая содержательным и/или формальным требованиям, не может быть допущена к защите. Работа, содержащая большой процент заимствований (т.е. цитируемый текст без ссылок автора) или пространное цитирование не допускается к защите или снимается с защиты.

Результаты защиты обсуждаются Государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании и объявляются в тот же день после оформления протоколов работы комиссии. Решение об окончательной оценке по защите дипломной работы основывается на отзыве руководителя, внешней рецензии, выступлении и ответах выпускника в процессе защиты. Оценка по защите дипломной работы определяется баллами: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» выставляется за работу, содержащую глубокое, логичное и

полное раскрытие темы, отличающуюся самостоятельностью, знанием теоретического материала, опирающуюся на практический опыт обучающегося. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При её защите обучающийся показывает глубокое знание темы, свободно ориентируется в материале, использует наглядные пособия.

«Хорошо» выставляется за работу, содержащую последовательное изложение основных вопросов темы, понимание теоретического и практического материала. Работа отличается достаточной обоснованностью выводов и обобщений, но содержит неточности в изложении материала. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При её защите обучающийся показывает знание темы, ориентируется в материале без особых затруднений, использует наглядные пособия.

«Удовлетворительно» выставляется за работу, в основном, раскрывающую содержание темы, которая отличается схематичностью, нарушением последовательности, отдельными неточностями в изложении. Работа недостаточно грамотна. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы, ошибки в расчетах или имеются замечания к оформлению дипломной работы. При защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы.

«Неудовлетворительно» выставляется за работу, которая не носит элементы исследовательского характера, имеет поверхностно изложенный материал темы, отсутствуют практические расчеты, работа не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В отзыве руководителя имеются серьезные критические замечания по содержанию работы. При её защите обучающийся проявляет неуверенность, затрудняется отвечать на вопросы комиссии по теме дипломной работы.

Председатель Государственной экзаменационной комиссии объявляет обучающимся решение комиссии о выставленных оценках и присвоении квалификации по указанной специальности.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Примерные темы дипломных работ
Квалификация: Специалист по туризму и гостеприимству

Тематика дипломных работ	Компетенции
<p>1 Разработка системы контроля качества обслуживания в туристической компании "Y".</p> <p>2 Организация работы службы бронирования в гостинице "Z": проблемы и решения.</p> <p>3 Оценка влияния современных технологий на эффективность работы службы питания в отеле "A".</p> <p>4 Разработка программы повышения квалификации для сотрудников службы уборки гостиницы "B".</p> <p>5 Анализ методов управления персоналом в гостиничном бизнесе на примере отеля "C".</p> <p>6 Организация работы службы безопасности в гостинице "D": стандарты и практики.</p> <p>7 Разработка системы мониторинга удовлетворенности клиентов в туристической компании "E".</p> <p>8 Анализ влияния сезонности на деятельность служб обслуживания в отеле "F".</p> <p>9 Организация работы службы технического обслуживания в гостинице "G".</p> <p>10 Анализ роли маркетинга в деятельности службы продаж гостиницы "H".</p> <p>11 Разработка стандартов обслуживания для службы консьержа в отеле "I".</p> <p>12 Организация работы службы по работе с отзывами клиентов в гостинице "J".</p> <p>13 Влияние культурных особенностей на организацию обслуживания в гостинице "K".</p> <p>14 Разработка системы управления запасами для службы питания в ресторане "L".</p> <p>15 Анализ эффективности работы службы по организации мероприятий в гостинице "M".</p> <p>16 Организация работы службы по обеспечению безопасности клиентов в гостинице "N".</p> <p>17 Влияние социальных сетей на работу службы маркетинга гостиницы "O".</p> <p>18 Разработка программы лояльности для клиентов гостиницы "P".</p> <p>19 Организация работы службы уборки в гостинице "Q": стандарты и контроль.</p> <p>20 Анализ методов контроля за соблюдением санитарных норм в ресторане отеля "R".</p> <p>21 Организация работы службы по организации досуга клиентов в гостинице "T".</p> <p>22 Влияние международных стандартов на организацию работы службы питания в гостинице "U".</p> <p>23 Разработка системы управления конфликтами в сфере гостеприимства на примере отеля "V".</p>	<p>ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства</p> <p>ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.</p> <p>ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.</p> <p>ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги.</p>

<p>24 Анализ тенденций и инноваций в организации работы службы продаж отеля "W".</p> <p>25 Организация работы службы по обеспечению качества обслуживания в гостинице "X".</p> <p>26 Влияние экологических инициатив на деятельность службы уборки в гостинице "Y".</p> <p>27 Разработка программы по повышению безопасности на территории гостиницы "Z".</p> <p>28 Анализ роли службы маркетинга в повышении конкурентоспособности гостиницы "A".</p>	
<p>1 Анализ качества предоставления гостиничных услуг в отеле "X".</p> <p>2 Разработка программы повышения уровня сервиса в гостинице "Y".</p> <p>3 Организация процесса бронирования и размещения в гостинице "Z".</p> <p>4 Влияние сезонности на предоставление гостиничных услуг в отеле "A".</p> <p>5 Разработка стандартов обслуживания клиентов в гостинице "B".</p> <p>6 Анализ удовлетворенности клиентов гостиничными услугами в отеле "C".</p> <p>7 Организация работы службы консьержа в гостинице "D".</p> <p>8 Внедрение современных технологий в процесс предоставления гостиничных услуг в отеле "E".</p> <p>9 Разработка программы лояльности для постоянных клиентов гостиницы "F".</p> <p>10 Анализ влияния культурных особенностей на предоставление услуг в гостинице "G".</p> <p>11 Организация работы службы питания в гостинице "H": от меню до сервиса.</p> <p>12 Разработка системы контроля качества предоставляемых услуг в гостинице "I".</p> <p>13 Влияние отзывов клиентов на репутацию гостиницы "J".</p> <p>14 Организация работы службы уборки в гостинице "K": стандарты и контроль.</p> <p>15 Разработка мероприятий по повышению безопасности клиентов в гостинице "L".</p> <p>16 Анализ роли маркетинга в продвижении гостиничных услуг отеля "M".</p> <p>17 Организация работы службы технического обслуживания в гостинице "N".</p> <p>18 Влияние экологических инициатив на предоставление гостиничных услуг в отеле "O".</p> <p>19 Разработка программы по обучению персонала гостиницы "P" стандартам обслуживания.</p> <p>20 Анализ методов работы с конфликтными ситуациями в гостинице "Q".</p> <p>21 Организация работы службы по организации мероприятий в гостинице "R".</p>	<p>ПМ.02 Предоставление гостиничных услуг</p> <p>ПК 2.1. Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг.</p> <p>ПК 2.4. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования к предоставлению гостиничных услуг.</p>

<p>22 Влияние социальных сетей на привлечение клиентов в гостиницу "S".</p> <p>23 Разработка системы управления отзывами клиентов в гостинице "Т".</p> <p>24 Организация работы службы безопасности в гостинице "U".</p> <p>25 Анализ тенденций в предоставлении гостиничных услуг в отеле "V".</p> <p>26 Разработка программы по улучшению сервиса в гостинице "W".</p> <p>27 Организация работы службы по обеспечению досуга клиентов в гостинице "X".</p> <p>28 Влияние международных стандартов на предоставление гостиничных услуг в отеле "Y".</p> <p>29 Разработка системы оценки качества обслуживания в гостинице "Z".</p> <p>30 Анализ конкурентоспособности гостиничных услуг в отеле "A".</p>	
---	--

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец заявления о закреплении темы дипломной работы

Директору АНПОО «Кубанский ИПО»
Шутову О.Л.
обучающегося группы _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему дипломной работы «**Название темы полностью, без сокращений**»

Руководителем дипломной работы прошу назначить преподавателя АНПОО «Кубанский ИПО» **Иванова Ирину Ивановну**.

Подпись _____
00.00.0000 г.

Согласовано
Руководитель дипломной работы _____
00.00.0000 г.

И.И. Иванова

ПРИЛОЖЕНИЕ В Образец задания

АНПОО «КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Рассмотрено на заседании
УМО «Туризм и гостеприимство»
Протокол № 00 от 00.00.0000 г.
Председатель УМО
_____ И.Ю. Котенко
00.00.0000 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по КОД и МР
_____ Т.В. Першакова
00.00.0000 г.

ЗАДАНИЕ для выполнения дипломной работы

1. Обучающийся: **Иванова Мария Ивановна**
2. Специальность: **43.02.16 Туризм и гостеприимство**
3. Квалификация: **Специалист по туризму и гостеприимству**
4. Группа: **26-ТГГ1-9**
5. Руководитель: **Петрова Наталья Владимировна**
6. Дата выдачи задания: **00.00.0000 г.**
7. Работа должна быть сдана не позднее: **00.00.0000 г.**
8. Тема дипломной работы:

Полное название темы согласно приказу о закреплении темы дипломной работы

9. База производственной практики (преддипломной) обучающегося:

Полное наименование организации, адрес

10. Перечень вопросов, подлежащих разработке:

Введение: актуальность темы дипломной работы, цель и задачи, предмет и объект дипломной работы, степень изученности, практическая значимость работы, характеристика источников информации, структура работы.

1 Теоретически основы организации гостиничного обслуживания

- 1.1 Характеристика этапов и технологии обслуживания номерного фонда
- 1.2 Специфика управления качеством обслуживания номерного фонда
- 1.3 Методы оценки качества обслуживания номерного фонда

2 Анализ и совершенствование технологии обслуживания номерного фонда гостиницы «Bridge Hotel»

- 2.1 Организационная характеристика гостиницы «Bridge Hotel»
- 2.2 Анализ процесса обслуживания номерного фонда гостиницы
- 2.3 Разработка рекомендаций по совершенствованию технологии обслуживания номерного фонда гостиницы «Bridge Hotel»

Заключение: выводы и результаты дипломной работы, полученных в ходе решения поставленных задач дипломной работы.

11. Дополнительные указания:

Оформить дипломную работу в соответствии с Методическими указаниями по оформлению (нормоконтролю) индивидуальных проектов, отчетов по практике, курсовых работ, выпускных квалификационных (дипломных) работ.

На основе данных, полученных на преддипломной практике в отеле «Bridge Hotel» ИП Север Д.А., охарактеризовать деятельность предприятия, дать оценку основным организационно-экономическим показателям, провести анализ системы обслуживания номерного фонда гостиницы.

По результатам анализа выявить проблемы и рассмотреть возможные мероприятия, направленные на повышение эффективности обслуживания номерного фонда.

Результаты анализа систематизировать в таблицы, схемы, графики и диаграммы, иллюстрирующие результаты проведенного анализа.

При прохождении преддипломной практики в организации, необходимо систематизировать следующие материалы:

- рынок предложения гостиничных услуг и место на нем конкретного гостиничного предприятия (или средства размещения);

- производственно-хозяйственные показатели предприятия на материалах, которого выполнена дипломная работа: название и организационно-правовая форма, дата создания, месторасположение, основные и дополнительные виды деятельности, технический уровень оснащенности и др.;

- организационная структура управления, функциональные связи и зависимости между подразделениями;

- должностные инструкции персонала;

- описание структуры номерного фонда;

- характеристика и стоимость основных и дополнительных услуг;

- стандарты обслуживания гостей;

- анализ качества обслуживания;

- анализ конкурентоспособности гостиничного предприятия;

- формирование спроса и стимулирование сбыта гостиничных услуг;

- перечень информационных технологий, используемых в деятельности гостиничного предприятия.

Руководитель дипломной работы

Петрова Н.В.

Задание получил (обучающийся)
00.00.0000 г.

Иванова М.И.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г Образец план-графика

АНПОО «КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по КОД и МР

_____ Т.В. Першакова

ПЛАН-ГРАФИК выполнения дипломной работы

Обучающийся: **Иванова Мария Ивановна**

Специальность: **43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Квалификация: **Специалист по туризму и гостеприимству**

Группа: **26-ТГГ-9**

Тема: **Полное название темы согласно приказу о закреплении темы дипломной работы**

Наименование разделов и этапов выполнения	Срок выполнения
Составление индивидуального задания	до 00.00.0000 г.
Подбор и первоначальное ознакомление с литературой	до 00.00.0000 г.
Выполнение введения, первой главы дипломной работы	до 00.00.0000 г.
Сбор и обработка практического материала для второй главы	до 00.00.0000 г.
Выполнение и оформление второй главы дипломной работы	до 00.00.0000 г..
Оформление иллюстративного материала, редактирование работы с учетом замечаний руководителя	до 00.00.0000 г.
Предоставление готового варианта дипломной работы и получение отзыва руководителя.	до 00.00.0000 г.
Предоставление дипломной работы на нормоконтроль	по согласованию с нормоконтролером до 00.00.0000 г.
Передача дипломной работы на внешнее рецензирование и получение внешней рецензии	по согласованию с рецензентом (после предзащиты, не позднее, чем за 2 дня до защиты.)
Согласование текста доклада и презентации с научным руководителем и предварительная защита	до 00.00.0000 г.
Предоставление дипломной работы (с внешней рецензией, отзывом руководителя и всеми согласующими подписями)	за 2 дня до защиты дипломной работы

Обучающийся
00.00.0000 г.

Иванова М.И.

Согласовано:
Руководитель дипломной работы

Зарецкая Г.С.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Образец титульного листа



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

**Тема: «Полное название темы согласно приказу
о закреплении темы дипломной работы»**

Специальность: 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Квалификация: Специалист по туризму и гостеприимству

Группа: 26-ТГГ1-9

Выполнил
обучающийся:

Иванова Мария Ивановна

Руководитель:

Семенов Михаил Владимирович

Нормоконтролер:

Петров Семен Семенович

Работа допущена к защите: Протокол №__ от __. ____ . 0000 г.

Председатель УМО
«Туризм и гостеприимство»

И.Ю. Котенко

Работа защищена с оценкой _____
(протокол заседания ГЭК №__ от «__» _____ 0000 г.)

0000 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Образец оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1 Название первой главы строго в соответствии с индивидуальным заданием	7
1.1 Название подглавы строго в соответствии с индивидуальным заданием	7
1.2 Название подглавы строго в соответствии с индивидуальным заданием	11
1.3 Название подглавы строго в соответствии с индивидуальным заданием	15
2 Название второй главы строго в соответствии с индивидуальным заданием	21
2.1 Название подглавы строго в соответствии с индивидуальным заданием	21
2.2 Название подглавы строго в соответствии с индивидуальным заданием	28
2.3 Название подглавы строго в соответствии с индивидуальным заданием	38
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	45
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	52
ПРИЛОЖЕНИЕ А – Название	56

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Пример введения

ВВЕДЕНИЕ

Индустрия гостеприимства – это один из крупнейших и широко представленных в международном масштабе видов деловой активности, где сконцентрирован значительный капитал и есть все предпосылки для дальнейшего устойчивого развития.

Развитие уникальности гостиничного предприятия на основе предложения потребителям неповторимых товаров и услуг является в эпоху глобализации и информатизации практически невыполнимой задачей. Продуктовые и процессные инновации в индустрии гостеприимства копируются мгновенно.

Поэтому инновационные методы стимулирования и развития новых услуг в сфере гостеприимства являются необходимым, но недостаточным условием для сохранения конкурентоспособности гостиничного предприятия.

Актуальность темы дипломной работы обусловлена необходимостью разработки современных управленческих концепций в индустрии гостеприимства, отвечающих требованиям современной глобальной экономики.

Теме гостиничного бизнеса посвящено достаточно большое количество публикаций как зарубежных, так и отечественных авторов. Среди наиболее значимых публикаций следует упомянуть работы зарубежных авторов: Дж. Боуэна, Я. Хвилера, Ф. Котлера, разработки Ассоциации школ гостиничного бизнеса и общественного питания в Европе (EURHODEP).

Цель дипломной работы: разработка методических рекомендаций по совершенствованию деятельности гостиничных предприятий (на примере отеля «Интурист»).

Объект дипломной работы: деятельность гостиничного предприятия «Интурист».

Предмет – управленческая деятельность отеля «Интурист».

Исходя из цели, можно выделить следующие **задачи**:

- провести обзор современных тенденций развития индустрии гостеприимства;
- рассмотреть основные подходы к обеспечению качества услуг гостеприимства;
- охарактеризовать роль и место маркетинга в управлении организацией в сфере гостиничных услуг;
- провести анализ деятельности гостиничного предприятия «Интурист»;
- разработать рекомендации по совершенствованию деятельности данного предприятия.

В качестве теоретической основы при написании дипломной работы послужили материалы периодических изданий сферы туризма и гостеприимства, учебная литература и Интернет-ресурсы.

В работе использованы методы анализа специальной литературы, изучение и обобщение практического опыта, обобщения, анализа.

Практическая значимость дипломной работы состоит в том, что практические рекомендации могут быть использованы гостиницей «Интурист», а также другими предприятиями гостиничного хозяйства при разработке конкретных мероприятий по совершенствованию процессов управления.

Работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников и приложений.

ПРИЛОЖЕНИЕ И

Структура доклада для защиты дипломной работы

1 Обращение к комиссии

Уважаемые члены государственной экзаменационной комиссии, вашему вниманию представляется дипломная работа на тему..., выполненная по материалам.....

2 Обоснование актуальности выбора темы (из введения).

Актуальность и значимость проблем ...

предопределили выбор темы дипломной работы. Целью представленной работы является изучение, анализ и обобщение проблем (вопросов)...

Или

Решение выдвинутой проблемы составляет цель дипломной работы, которая представлена на слайде.

Или

Актуальность, недостаточная разработанность указанной проблемы обусловили выбор темы дипломной работы: «*Название темы*».

3 Объект, предмет, цели и задачи и методы

Целевая направленность дипломной работы обусловила необходимость решения следующих задач: Задачи дипломной работы можно *не озвучивать, а представить на слайде*.

4 Структура дипломной работы

Представленная работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников и приложений.

В первой главе дипломной работы рассмотрены теоретические основы ...

Основные теоретические положения по проблеме исследования. Общий вывод.

Во второй главе дипломной работы были рассмотрены (сформулированы, изучены)...

5 Заключение: *общие выводы по работе, практическая значимость работы, а так же обязательно предложения и рекомендации по результатам*

дипломной работы, *например*:

В завершение выполнения дипломной работы предложены меры по совершенствованию в ООО «...»:

Или

Таким образом, с целью оптимизации ООО «...» предлагается разработать на предприятии комплекс мер:

Или

Анализ организации процесса позволил выявить основные достоинства и недостатки операций ООО «...», необходимые для разработки макета, включающего

Для повышения эффективности в ООО «...» разработано объёмно-планировочное решение, определяющее необходимое количество и конструкции

6 Заключительное слово

Доклад окончен. Спасибо за внимание!

Общий объем печатного текста для защиты не более 3 листов (14 шрифт, 1,5 интервал).

Слова и фразы, выделенные жирным шрифтом – это клише для написания основных разделов защиты.

ПРИЛОЖЕНИЕ К

Структура отзыва руководителя

АНПОО «КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

ОТЗЫВ

на дипломную работу

обучающегося АНПОО «Кубанский институт профессионального образования»

(ФИО обучающегося)

Группа: **26-ТГГ1-9**

Форма обучения: очная

Специальность **43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Квалификация: **Специалист по туризму и гостеприимству**

Тема: **Полное название темы согласно приказу о закреплении темы дипломной работы**

I. Общие сведения о работе

Например: Дипломная работа состоит из введения, _____ глав, заключения, списка использованных источников заключения, _____ приложений. Общий объем работы _____ страниц. Работа иллюстрирована _____ рисунками (таблицами, схемами). Список использованных источников включает в себя периодические издания, научную литературу, интернет-ресурсы и т.д.

II. Качественные характеристики выполненной дипломной работы

1. **Соответствие дипломной работы заданию** (заключение о степени соответствия выполненной дипломной работы дипломному заданию)
2. **Актуальность и/или новизна дипломной работы**
3. **Соответствие содержания диплома заявленной теме и цели.**
4. **Полнота и качество разработки темы** (краткая характеристика структурных элементов работы, с точки зрения правильности и глубины освещения темы, качество изложения материала в работе (научность, доступность, логичность, последовательность).
5. **Освещение в работе ее практической значимости** (имеются рекомендации по использованию данных работы в практической деятельности, предложены конкретные технологии в области профессиональной деятельности, содержатся новые подходы по изученной теме (проблеме)) _____
6. **Степень самостоятельности обучающегося при выполнении работы** (умение работать с литературой, анализировать, четко, обоснованно и конкретно выражать авторское мнение по поводу основных аспектов содержания работы, умение сформулировать теоретические выводы по работе и практические рекомендации, свободная ориентировка в терминологии, используемой в работе, отсутствие следов плагиата)
7. **Качество иллюстративного материала в работе** (при наличии).
8. **Качество и полнота приложений в дипломной работе** (при наличии).

III. Личностные качества чника (дисциплинированность, самостоятельность, активность, ответственность, умение организовать свою деятельность, процесс выполнения дипломной работы, описание умений и навыков обучающегося). Например: обучающийся своевременно выполнял (частично нарушал, постоянно нарушал) график выполнения дипломной работы. За время подготовки дипломной работы обучающийся проявил следующие качества _____ .

В работе применял следующие методы _____

IV. Положительные стороны дипломной работы

V. Замечания к дипломной работе

VI. Характеристика профессиональной подготовки дипломника (готов ли выпускник к профессиональным видам деятельности, степень сформированности у него профессиональных и общих компетенций, в соответствии с темой дипломной работы)

VII. Дополнительная информация для членов ГЭК

VIII. Заключение и предполагаемая оценка дипломной работы

Руководитель дипломной работы:

00.00.0000* г.

С отзывом ознакомлен

00.00.0000* г.

Г.С. Зарецкая

М.И. Иванова

* дата отзыва должна попадать в период до предзащиты в соответствии с пунктом плана-графика «Предоставление готового варианта дипломной работы и получение отзыва руководителя»

ПРИЛОЖЕНИЕ Л

Структура рецензии

АНПОО «КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

РЕЦЕНЗИЯ на дипломную работу

Группа: 26-ТГГ1-9

Форма обучения: очная

Специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Квалификация: Специалист по туризму и гостеприимству

Тема: Полное название темы согласно приказу о закреплении темы дипломной работы

1. Соответствие дипломной работе заданию

Например: дипломная работа соответствует заданию

2. Обоснование актуальности и/или новизна темы дипломной работы

Например: дипломная работа раскрывает тенденции.../ раскрывает проблемы...

3. Оценка содержания работы.

3.1. Соответствие содержания работы заявленной теме.

3.2 Соответствие структуры работы требованиям к содержанию:

- соответствие цели и задач содержанию работы;
- характеристика структурных элементов работы (Например: содержание работы соответствует/ не соответствует целям и задачам дипломной работы и далее следует описание ее структуры и примерного содержания – что в 1 главе, что во 2-й, что в 3-й);

- полнота решения поставленных задач *;

- логика изложения материала *;

- полнота раскрытия дипломного задания*.

(Пункты, отмеченные *, необходимо излагать именно в данной последовательности, т. к. они служат своеобразным итогом анализа дипломной работы рецензентом в части соответствия структуры работы требованиям к содержанию)

3.3 Отражение степени разработанности материалов теоретической части:

- уровень анализа теоретической базы;
- полнота и качество разработки темы;
- полнота использования в работе теоретических выводов по данной теме (в том числе качество анализов результатов по разделам, качество заключения, общих выводов и рекомендаций);

- качество анализа использованных источников.

3.4. Теоретическая и практическая значимость работы (практическая значимость, возможность использования материалов в практике, определение дальнейших перспектив исследования данной проблемы).

3.5 Оформление работы (Например: работа выстроена логически грамотно, с соблюдением правил оформления, с использованием научного стиля/ присутствует систематичность, грамотность изложения, качество оформления материалов).

4. Положительные отличительные стороны дипломной работы (Например: обучающийся наиболее точно выявил тенденции.../ автор дипломной работы показал способность формулировать собственную точку зрения по рассматриваемой проблеме. Сформулированные в работе выводы достаточно обоснованы.)

5. Недостатки и замечания по работе (Например: существенных недостатков в дипломной работе не обнаружено/работа имеет некоторые недостатки).

6. Дополнительная информация для членов ГЭК

7. Заключение

Работа выполнена в соответствии с рекомендациями и требованиями по оформлению дипломных работ и заслуживает оценки _____.

Дипломная работа полностью соответствует/ не соответствует требованиям, предъявляемым к квалификационным работам, и заслуживает оценки _____.

Рецензент _____
(ФИО рецензента, звание, ученая степень)

Должность, место работы рецензента _____

Рецензент _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

М.П.

Дата: 00.00.0000* г.

* дата рецензии должна попадать в период после предзащиты, но не позднее, чем за 1 день до защиты