

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 29.09.2025 14:44:15  
Уникальный программный код:  
2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

Договор № 449  
о практической подготовке обучающихся

« 29 » 09 2025 г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Шутова Олега Леонтьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Акционерное общество «Российский Сельскохозяйственный банк» (АО «Россельхозбанк»), именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Краснодарского регионального филиала Ковалева Евгения Борисовича, действующего на основании доверенности от «16» апреля 2025г. №230, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся по специальности **38.02.07 Банковское дело, 38.02.06 Финансы** (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами (Приложение 1).

1.3 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему договору (далее компоненты образовательной программы), осуществляются в помещениях профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение 2).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в п. 2.2.2, в 3-хдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, с правилами по технике безопасности, с правилами хранения и использования персональных данных.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств до 01.07.2030г.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

#### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

АО «РОССЕЛЬХОЗБАНК»  
(Краснодарский РФ АО «Россельхозбанк»)

Место нахождения: 350038, Российская  
Федерация, Краснодарский край,  
г. Краснодар, ул. им. Короленко, д.2

ОГРН: 1027700342890  
ИНН: 7725114488  
КПП: 231002002  
БИК: 040349536

К/с 30101810700000000536

Директор филиала



Е.Б.Ковалев

Организация:

Автономная некоммерческая  
профессиональная образовательная  
организация «Кубанский институт  
профессионального образования»  
350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218  
ИНН 2309060619 КПП 231001001  
Р/с 40703810730000001734  
Банк: Краснодарское отделение  
№ 8619 ПАО Сбербанк  
БИК 040349602  
К/с 30101810100000000602  
Тел. (861)253-37-47  
e-mail info@vkipo.ru

Директор

М.П.



О.Л.Шутов

Приложение 1  
к Договору № 449 от 09.09.2025  
о практической подготовке обучающихся

Образовательная программа	38.02.07 Банковское дело
Срок практической подготовки	27.10.2025г. по 01.07.2030г.
Количество обучающихся	15 человек
Руководитель практики от профильной организации	
Компоненты программы	ПРАКТИКА : - Учебная - Производственная - Производственная (преддипломная)

Образовательная программа	38.02.06 Финансы
Срок практической подготовки	01.12.2025г. по 01.07.2030г.
Количество обучающихся	15 человек
Руководитель практики от профильной организации	
Компоненты программы	ПРАКТИКА : - Учебная - Производственная - Производственная (преддипломная)

Профильная организация:

АО «РОССЕЛЬХОЗБАНК»  
(Краснодарский РФ АО «Россельхозбанк»)

Место нахождения: 350038, Российская  
Федерация, Краснодарский край,  
г. Краснодар, ул. им. Короленко, д.2

ОГРН: 1027700342890  
ИНН: 7725114488  
КПП: 231002002  
БИК: 040349536

К/с 30101810700000000536

Директор филиала



Е.Б.Ковалев

Организация:

Автономная некоммерческая  
профессиональная образовательная  
организация «Кубанский институт  
профессионального образования»  
350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218  
ИНН 2309060619 КПП 231001001  
Р/с 40703810730000001734  
Банк: Краснодарское отделение  
№ 8619 ПАО Сбербанк  
БИК 040349602  
К/с 30101810100000000602  
Тел. (861)253-37-47  
e-mail info@vkiro.ru

Директор



О.Л.Шутов

М.П.

Приложение 2  
к Договору № 449 от 09.09.2025  
о практической подготовке обучающихся

Перечень помещений Профильной организации,  
используемых для организации практической подготовки обучающихся,  
расположенных по адресу: г.Краснодар, ул.Короленко, 2

Наименование помещения	Оборудование, расположенное в помещении	Площадь помещения, м <sup>2</sup>
- центр расчетно-кассовых операций; - центр продаж банковских продуктов.	Офисная мебель, рабочие места, компьютеры и лицензионный ПО, оргтехника.	- 120 м <sup>2</sup> ; - 90 м <sup>2</sup>

Стороны подтверждают, что помещения Профильной организации, находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Профильная организация:

АО «РОССЕЛЬХОЗБАНК»  
(Краснодарский РФ АО «Россельхозбанк»)

Место нахождения: 350038, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Короленко, д.2

ОГРН: 1027700342890  
ИНН: 7725114488  
КПП: 231002002  
БИК: 040349536

К/с 30101810700000000536

Директор филиала



Е.Б.Ковалев

Организация:

Автономная профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования»

350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218  
ИНН 2309060619 КПП 231001001  
Р/с 40703810730000001734

Банк: Краснодарское отделение № 8619 ПАО Сбербанк  
БИК 040349602

К/с 30101810100000000602

Тел. (861)253-37-47  
e-mail info@vkipo.ru

Директор



О.Л.Шутов

М.П.

Приложение 2  
к Положению о прохождении практики студентами  
образовательных учреждений высшего и среднего  
профессионального образования в АО «Россельхозбанк» № 150-П  
(приказ АО «Россельхозбанк» от 15.06.2012 № 320-ОД)  
(в редакции приказов АО «Россельхозбанк» от 17.08.2015 № 708-ОД,  
от 24.05.2019 № 699-ОД)

## ДОГОВОР О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

г. Краснодар

« 23 » 09 2025 г.

Акционерное общество «Российский Сельскохозяйственный банк» (АО «Россельхозбанк»), именуемое в дальнейшем «Банк» в лице директора Краснодарского регионального филиала **Ковалева Евгения Борисовича**, действующего на основании доверенности от «16» апреля 2025г. №230 с одной стороны, и Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования», именуемая в дальнейшем «учебное заведение», в лице директора **Шутова Олега Леонтьевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны принимают на себя обязательства по организации и осуществлению практики студентов, завершивших две трети своего обучения, в период, предусмотренный учебными планами и годовым календарным учебным графиком.

1.2. Целью проведения практики является удовлетворение потребностей Банка в квалифицированных молодых специалистах, путем проверки профессиональной подготовки будущих специалистов к самостоятельной трудовой деятельности, выявление потенциальных возможностей специалистов, не имеющих практического опыта работы.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Учебное заведение обязуется:

2.1.1. Ежегодно, не позднее 15 сентября, представлять в Банк учебные планы и годовые календарные учебные графики в части, касающейся прохождения практики студентами.

2.1.2. Незамедлительно уведомлять Банк об изменениях, вносимых в течение учебного года в учебные планы и годовые календарные учебные графики, в части, касающейся прохождения практики студентами.

2.1.3. Направлять для прохождения практики наиболее успевающих, ответственных, ориентированных на работу в Банке студентов, прошедших предварительный отбор в учебном заведении и подразделениях Банка.

2.1.4. Представлять, по требованию Банка характеристики на студентов, рекомендуемых для прохождения практики.

2.1.5. Закреплять за практикантами руководителя практики из числа преподавательского состава учебного заведения.

2.1.6. Обеспечивать студентов учебно-методической документацией в соответствии с целями и задачами практики, рекомендациями по оформлению их результатов и защите.

2.1.7. Не позднее, чем за месяц до начала практики:

– направить в Банк заявку о сроках проведения практики, количественном и списочном составе студентов, направляемых для прохождения практики в соответствии с квотой,

установленной Банком;

– предоставить Банку сведения о руководителях практики и/или уполномоченных лицах, ответственных за организацию практики, учебно-дисциплинарные характеристики на студентов, направляемых для прохождения практики;

– ознакомить Банк с программой практики и документами, сопровождающими прохождение практики студентами.

2.1.8. Обеспечить своевременное прибытие студентов к месту прохождения практики.

2.1.9. Незамедлительно уведомлять Банк о прерывании практики и отзыве практикантов к месту учебы с указанием причин.

2.1.10. Осуществлять взаимодействие с Банком в течение всего периода прохождения практики в целях выполнения практикантами ее программы.

## **2.2. Банк обязуется:**

2.2.1. Предоставлять для прохождения практики рабочие места, соответствующие нормам охраны труда и профилю практики, обеспечивать надлежащие условия работы практикантов.

2.2.2. Не позднее, чем за две недели до начала практики назначить каждому практиканту непосредственного руководителя практики (куратора).

2.2.3. Представлять учебному заведению сведения о непосредственных руководителях практики (кураторах).

2.2.4. Обеспечить доступ практикантов к нормативно-правовой базе, специальной литературе, материально-техническим средствам, имеющимся в распоряжении Банка и необходимым для выполнения студентами программы, с учетом требований нормативных документов Банка о соблюдении режима коммерческой и иной охраняемой законом тайны.

2.2.5. Осуществлять обработку персональных данных практикантов в целях организации и прохождения ими практики в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2.6. Осуществлять контроль за прохождением практики, всемерно содействовать получению практикантами необходимых знаний и выработке ими практических навыков, соответствующих профилю проходимой практики, в соответствии с требованиями программы.

2.2.7. Уведомлять учебное заведение о прерывании практики и направлении практиканта к месту учебы, в случае нарушения практикантом правил внутреннего трудового распорядка, других внутренних документов Банка с указанием конкретных причин.

2.2.8. Направлять в учебное заведение отзыв-характеристику о прохождении практики практикантом.

## **3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

3.2. Договор действует в течение пяти лет. Если по истечении указанного срока ни одна из сторон не заявит о намерении расторгнуть Договор или заключить его на новых условиях, действие Договора продлевается на пять лет.

3.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон или в одностороннем порядке с письменным предупреждением другой Стороны о расторжении Договора за три месяца.

#### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Условия Договора могут быть изменены или дополнены по предложению каждой из Сторон. Предложения по изменению или дополнению условий Договора рассматриваются в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

4.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор составлен на трех листах, в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

##### АО «РОССЕЛЬХОЗБАНК»

АО «РОССЕЛЬХОЗБАНК»  
(Краснодарский РФ АО «Россельхозбанк»)

Место нахождения: 350038, Российская  
Федерация, Краснодарский край,  
г. Краснодар, ул. им. Короленко, д.2  
ОГРН: 1027700342890  
ИНН: 7725114488  
КПП: 231002002  
БИК: 040349536  
К/с 30101810700000000536

Директор филиала

Е.Б.Ковалев



##### УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ

Автономная профессиональная некоммерческая  
организация «Кубанский образовательный институт  
профессионального образования»  
350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218  
ИНН 2309060619 КПП 231001001  
Р/с 40703810730000001734  
Банк: Краснодарское отделение  
№ 8619 ПАО Сбербанк  
БИК 040349602  
К/с 30101810100000000602  
Тел. (861)253-37-47  
e-mail info@vkiro.ru

Директор

О.Л.Шутов

МП

